

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ООО «Кейсистемс»

_____ А.А. Матросов

«__» _____ 2015 г.

ПРОГРАММНЫЙ КОМПЛЕКС

«СОБСТВЕННОСТЬ - СМАРТ»

ВЕРСИЯ 14.02.02

Руководство пользователя

РЕЕСТР ИМУЩЕСТВА

ЛИСТ УТВЕРЖДЕНИЯ

Р.КС.04027-01 34 10-3

Инв. N подл	Подп и дата	Взам. инв. N	Инв. N дубл	Подп и дата

СОГЛАСОВАНО

Заместитель генерального директора

ООО «Кейсистемс»

_____ О.С. Семенов

«__» _____ 2015 г.

СОГЛАСОВАНО

Руководитель департамента развития

систем муниципального управления

ООО «Кейсистемс»

«__» _____ 2015 г

2015

Литера А



**ПРОГРАММНЫЙ КОМПЛЕКС
«СОБСТВЕННОСТЬ - СМАРТ»
ВЕРСИЯ 14.02.02 СБОРКА 1917**

Руководство пользователя

Р.КС.04027-01 34 10-3

Листов 103

Инв. N подл	Подп и дата	Взам. инв. N	Инв. N дубл	Подп и дата

2015

Литера А

АННОТАЦИЯ

Настоящий документ является руководством пользователя по администрированию подкомплекса «СОБСТВЕННОСТЬ - СМАРТ» версии 14.02 от 02.07.2015 г.

Руководство состоит из 8 разделов:

- Подготовка к работе.
- Описание операций.
- Реестр имущества.
- Учет объектов.
- Фонды и подреестры.
- Балансодержатели.
- Нестандартные ситуации.
- Рекомендации по освоению.

Раздел «Введение» описывает область применения программного комплекса, его функциональные возможности, уровень подготовки пользователя, перечень эксплуатационной документации, с которой необходимо ознакомиться пользователю, а также содержит информацию о принятых в настоящем документе условных обозначениях.

Раздел «Подготовка к работе» содержит информацию о составе и содержании дистрибутивного носителя данных, порядке установки программного комплекса, а также его последующего запуска и проверки работоспособности.

Раздел «Описание операций» содержит описание всех выполняемых функций и задач, а также описание операций технологического процесса обработки данных, необходимых для их выполнения.

Раздел «Нестандартные ситуации» содержит описание действий в случае несоблюдения условий выполнения технологического процесса, действий по восстановлению программы и данных при отказе технических средств или обнаружении ошибок в данных, а также действий в других аварийных ситуациях.

Раздел «Рекомендации по освоению» содержит описание рекомендаций по освоению и эксплуатации и перечень эксплуатационной документации, с которой необходимо ознакомиться для работы.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОДГОТОВКА К РАБОТЕ	3
2. ОПИСАНИЕ ОПЕРАЦИЙ.....	4
2.1. ПАНЕЛЬ ИНСТРУМЕНТОВ ДЛЯ РАБОТЫ СО СПИСКОМ ДОКУМЕНТОВ	4
2.2. ЗАПОЛНЕНИЕ СПРАВОЧНОЙ ИНФОРМАЦИИ ДЛЯ ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРОВ.....	5
2.3. НАСТРОЙКА ТИПОВ ОБЪЕКТА.....	5
2.4. НАСТРОЙКА ПАРАМЕТРОВ ОБЪЕКТА	7
2.5. МЕХАНИЗМ АВТОМАТИЧЕСКОГО ПРИСВОЕНИЯ РЕЕСТРОВОГО НОМЕРА ОБЪЕКТАМ РЕЕСТРА ИМУЩЕСТВА (АВТОНУМЕРАЦИЯ)	11
2.6. ОПЕРАЦИЯ ИСКЛЮЧЕНИЯ ОБЪЕКТА ИЗ РЕЕСТРА ИМУЩЕСТВА	12
3. РЕЕСТР ИМУЩЕСТВА	19
3.1. СВЕДЕНИЯ О НЕДВИЖИМОМ ИМУЩЕСТВЕ.....	32
3.2. СВЕДЕНИЯ О ДВИЖИМОМ ИМУЩЕСТВЕ И ИНЫХ ПРАВАХ	53
3.3. СВЕДЕНИЯ О ЛИЦАХ, ОБЛАДАЮЩИХ ПРАВАМИ НА ИМУЩЕСТВО.....	69
3.4. Сводный РЕЕСТР ИМУЩЕСТВА	82
3.5. КАЗНА (РЕЕСТР).....	83
4. УЧЕТ ОБЪЕКТОВ.....	19
4.1. НЕДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО	19
4.2. СВЕДЕНИЯ О ДВИЖИМОМ ИМУЩЕСТВЕ.....	28
4.3. ОБЪЕКТЫ УЧЕТА (ВСЕ)	30
5. ФОНДЫ И ПОДРЕЕСТРЫ ИМУЩЕСТВА	86
5.1. Жилищный фонд.....	86
5.2. АРЕНДНЫЙ ФОНД	88
5.3. ЗАЛОГОВЫЙ ФОНД.....	91
6. БАЛАНСОДЕРЖАТЕЛИ	94
6.1. БАЛАНСОДЕРЖАТЕЛИ.....	94
6.2. ИМУЩЕСТВО НА БАЛАНСЕ	95
РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОСВОЕНИЮ	97
ГЛОССАРИЙ.....	98
ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ	99
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	100

Настоящее руководство пользователя представляет собой инструкцию по работе в программном комплексе «СОБСТВЕННОСТЬ - СМАРТ» подкомплекса «Реестр имущества» (далее – подкомплекс).

Данный документ содержит информацию, необходимую для администратора комплекса.

Область применения

Областью применения Подкомплекса является профессиональная деятельность комитетов, департаментов, управлений, отделов имущественных и земельных отношений администраций муниципальных образований, осуществляющих учет и ведение реестра муниципальной (государственной) собственности.

Функциональные возможности

Подкомплекс обладает следующими функциональными возможностями:

- учет муниципальной (государственной) собственности, в том числе находящейся в оперативном управлении, хозяйственном ведении, в казне, сданной в аренду и пр.;
- ведение реестра муниципальной (государственной) собственности;
- контроль над использованием по назначению и сохранностью муниципального (государственного) имущества;
- формирование печатных форм различных документов, выписок, справок, аналитических и статистических отчетов;
- автоматизированное информационное взаимодействие с органами государственной власти (ФНС, Росреестр, Росстат и др.), в том числе в рамках СМЭВ;
- оказание государственных и муниципальных услуг, в том числе в электронном виде гражданам, юридическим лицам, органам государственной власти (выдача справок, выписок и прочих документов).

Уровень подготовки пользователя

Пользователь системы должен иметь опыт работы с персональным компьютером на базе операционных систем Microsoft Windows на уровне рядового пользователя, уметь осуществлять базовые операции в стандартных приложениях Windows, иметь навыки работы с браузером Microsoft Internet Explorer и пакетом Microsoft Office.

Перечень эксплуатационной документации, с которой необходимо ознакомиться пользователю

В состав эксплуатационной документации Подкомплекса входят следующие документы:

- Р.КС.01014-XX 33 01 –Руководство администратора,
- Р.КС.01014-XX 34 01 – Руководство пользователя.

Условные обозначения

В документе используются следующие условные обозначения:



Уведомление

- Важные сведения о влиянии текущих действий пользователя на выполнение других функций, задач программного комплекса.



Предупреждение

- Важные сведения о возможных негативных последствиях действий пользователя.



Предостережение

- Критически важные сведения, пренебрежение которыми может привести к ошибкам.



Замечание

- Полезные дополнительные сведения, советы, общеизвестные факты и выводы.

[Выполнить]

- Функциональные экранные кнопки.

<F1>

- Клавиши клавиатуры.

«Чек»

- Наименования объектов обработки (режимов).

Статус

- Названия элементов пользовательского интерфейса.

ОКНА - НАВИГАТОР

- Навигация по пунктам меню и режимам.

п. 2.1.1

рисунок 5

- Ссылки на структурные элементы, рисунки, таблицы текущего документа, ссылки на другие документы.

1. Подготовка к работе

Установка Подкомплекса производится в следующей последовательности:

1. Установка и настройка Microsoft SQL Server.
2. Формирование базы данных путем установки серверной части или иным способом.
3. Установка клиентской части и прочего программного обеспечения клиента.
4. Настройка соединения клиентов и сервера.
5. Выполнение первичных административных задач.

Порядок установки и активации Подкомплекса описан в документе Р.КС.01014-01 34 04 «Руководство Администратора»

2. Описание операций

2.1. Панель инструментов для работы со списком документов

В результате выбора режима в окне навигатора на экран выводится список документов, сохраненных в базе данных.

Окно списка документов содержит стандартную панель инструментов.



Рисунок 1. Панель инструментов.

Назначение кнопок панели инструментов:



Создать - создание нового документа.



Редактировать (Ctrl+E) - редактирование документа.



Удалить локальные документы – удаление локального документа.



Удалить - удаление документа.



Печать - формирование отчета в формате MS Excel. Возможна печать текущего документа, списка документов.

Инверсия - выделение документов, возможно выделение одного документа, всех документов, с начала до текущей строки, с текущей строки до конца списка, и между отмеченными документами.



Разметить все – отмена выделения документов.



Обновить - обновление списка начислений.



Настройка - настройка текущего режима.



Передать документ на сервер – сохранение документа на сервере.

Настройка порядка отображения колонок в списке документов

Порядок расположения колонок в списке документов доступен для изменения. Для отображения списка колонок, нажмите на первую ячейку  строки заголовков любого списка документов.

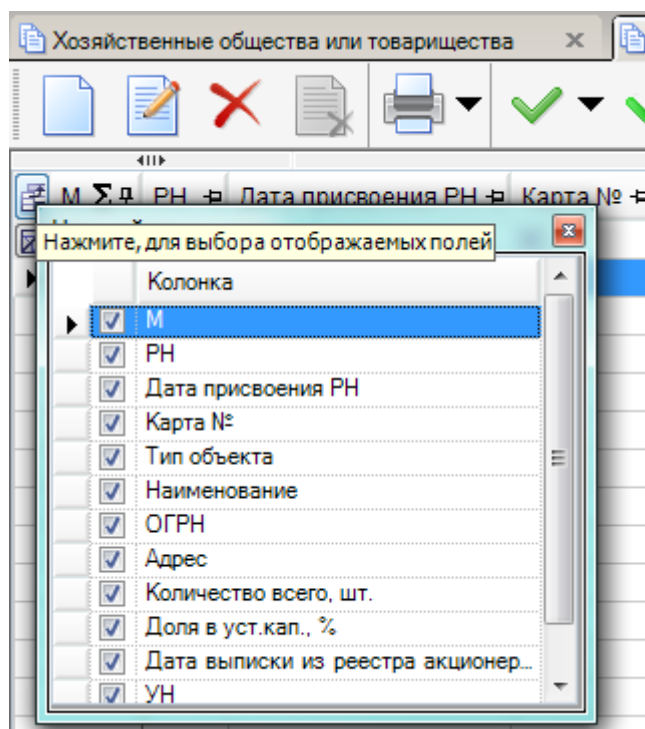


Рисунок 2. Список колонок.

Для изменения порядка отображения столбцов нажмите левую кнопку мыши и, удерживая ее, переместите наименование столбца вниз или вверх. Чтобы скрыть отображение столбцов в списке документов, достаточно удалить флажок в строке с наименованием столбца.

2.2. Заполнение справочной информации для ведения реестров

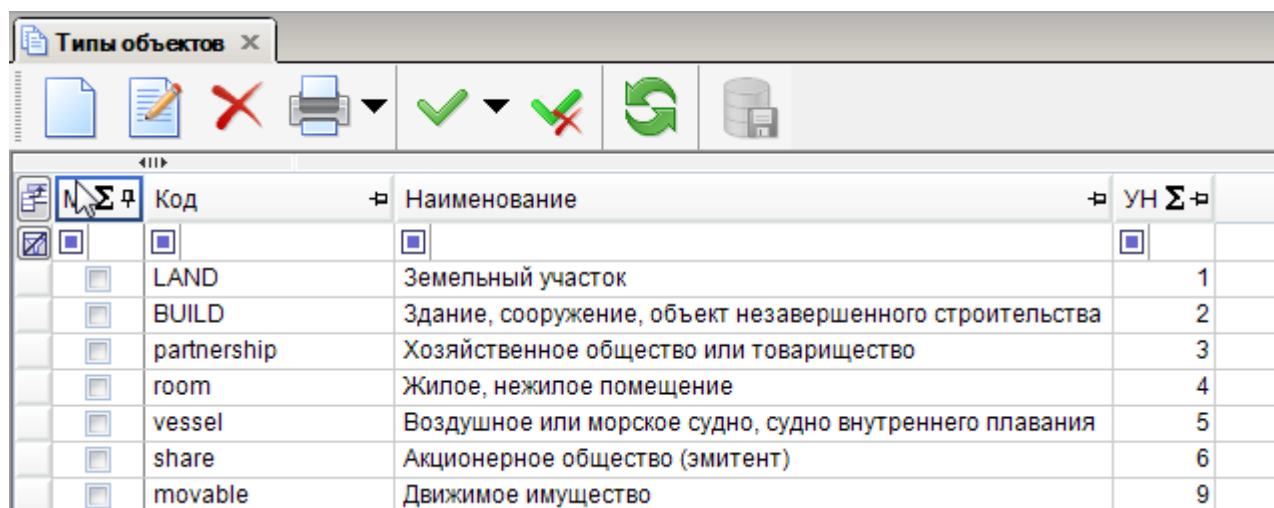
При ведении реестров имущества, земельных участков используется различные справочники. Часть из них целесообразно заполнить перед началом работы с программным комплексом.

2.2.1. Настройка типов объекта

В справочнике «Типы объектов» необходимо добавить записи о типах движимого имущества:

СПРАВОЧНИКИ\ПАРАМЕТРЫ ОБЪЕКТОВ\ТИПЫ ОБЪЕКТОВ

В этом справочнике можно создать тип объекта учета и выбрать режим комплекса, где данный тип будет отображаться. Нажимаем на кнопку [Создать] и в форме вводим код и наименование типов движимого имущества.

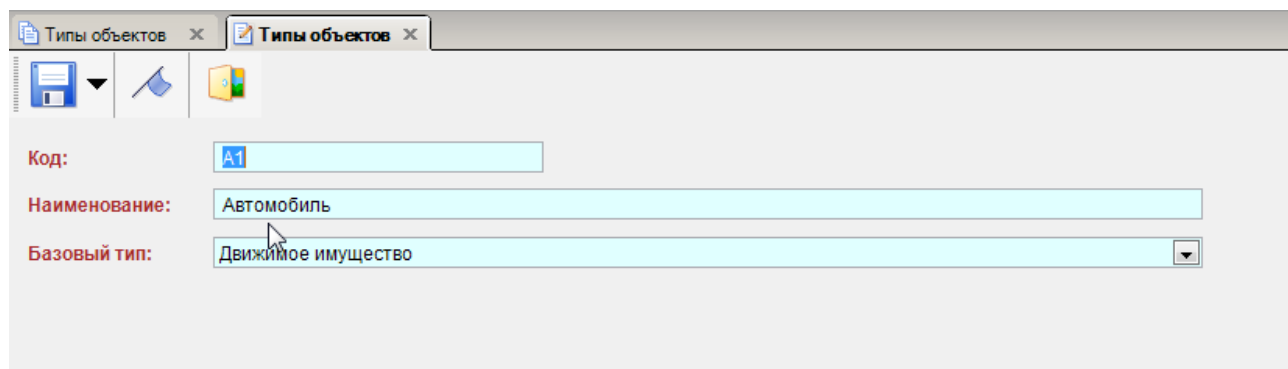


Код	Наименование	УН Σ
LAND	Земельный участок	1
BUILD	Здание, сооружение, объект незавершенного строительства	2
partnership	Хозяйственное общество или товарищество	3
room	Жилое, нежилое помещение	4
vessel	Воздушное или морское судно, судно внутреннего плавания	5
share	Акционерное общество (эмитент)	6
movable	Движимое имущество	9

Рисунок 3. Справочник типов объектов.

- Код – кодовое обозначение типа,
- Наименование - наименование (название нового типа).
- Базовый тип – выбираем тип имущества.

Заполняем форму.



Код: A1

Наименование: Автомобиль

Базовый тип: Движимое имущество

Рисунок 4. Ввод новой записи в справочник.

Сохраняем справочник.

Сейчас в этом режиме всего 2 характеристики – «1.Основные» и «2.Документы основания изъятия - ограничения».

Характеристики объекта	Правообладатели	Операции над объектом
Характеристики		
1. Основные		
Кадастровая стоимость		
Площадь участка, (М2)		
Категория земли		
Вид разрешенного использования		
2. Документы основания изъятия/ограничения		
Документ основания изъятия из оборота		
Документ основания ограничения оборота		

Рисунок 7. Характеристики объектов

В справочнике «ГРУППЫ ПАРАМЕТРОВ ОБЪЕКТОВ» в режиме создаем новую группу.

СПРАВОЧНИКИ ПАРАМЕТРЫ ОБЪЕКТОВ\ГРУППЫ ПАРАМЕТРОВ ОБЪЕКТОВ

Группы параметров объектов









М	Σ	φ	УН	Σ	φ	Код	Наименование
☒	☐	☐	☐	☐	☐		
☐	☐	☐	☐	☐	☐	1 BASE_PARAM	Основные
☐	☐	☐	☐	☐	☐	2 LOCATION	Местоположение
☐	☐	☐	☐	☐	☐	3 PRICES	Цены
☐	☐	☐	☐	☐	☐	4 CULTURAL	Культурное наследие
☐	☐	☐	☐	☐	☐	5 DOCUMENTS_OUT	Документы-основания изъятия/ограничения
☐	☐	☐	☐	☐	☐	6 BUILD LAND GR	Сведения о земельном участке под объектом

Рисунок 8. Группы параметров объектов.

Для этого вводим параметры создаваемой группы.

- Код – кодовое обозначение группы,
- Наименование – наименование (название новой группы, которая будет располагаться в характеристиках объекта).

Группы параметров объектов

Код: other

Наименование: Разное

Рисунок 9. Код новой группы.

М	Σ	УН	Σ	Код	Наименование
				1	BASE_PARAM Основные
				2	LOCATION Местоположение
				3	PRICES Цены
				4	CULTURAL Культурное наследие
				5	DOCUMENTS_OUT Документы-основания изъятия/ограничения
				6	BUILD_LAND_GR Сведения о земельном участке под объектом
				7	other Разное

Рисунок 10. Группы параметров объектов.

В справочнике «ПАРАМЕТРЫ ОБЪЕКТОВ» в режиме создаем новую запись.

СПРАВОЧНИКИ ПАРАМЕТРЫ ОБЪЕКТОВ ПАРАМЕТРЫ ОБЪЕКТОВ

М	Σ	УН	Σ	Код	Наименование	Группа	Тип данных
				2	LAND_PL Площадь участка	Основные	Дробное
				3	KADASTR_PRICE Кадастровая стоимость	Основные	Дробное
				4	UDELNIJ_POKAZATEL Удельный показатель	Основные	Дробное
				6	ORIENTIR Наименование ориентира	Местоположение	Текстовое
				7	RAST_ORIENT Расстояние от ориентира	Местоположение	Текстовое
				8	NAPRAV_ORIENT Направление от ориентира	Местоположение	Текстовое
				9	DDK Положение на ДДК	Местоположение	Текстовое
				13	HOUSE_PL Общая площадь	Основные	Дробное
				14	HOUSE_SPREAD Протяженность	Основные	Дробное
				15	HOUSE_FLATS Этажность	Основные	Числовое
				16	HOUSE_UNDER_FLATS Подземная этажность	Основные	Числовое
				17	HOUSE_DATE_BEGIN_USE Дата ввода в эксплуатацию	Основные	Дата
				18	HOUSE_DATE_STROJ_END Дата фактического прекращения строительства	Основные	Дата
				19	HOUSE_BUILDING_PROGRESS Степень завершенности(%)	Основные	Текстовое
				20	PRICE_FIRST Стоимость первоначальная	Цены	Дробное
				21	PRICE_REMAIN Стоимость остаточная	Цены	Дробное
				22	HOUSE_PRICE_DESIGN Проектная	Цены	Дробное
				23	HOUSE_PRICE_ALLOCATED выделено из федерального бюджета	Цены	Дробное
				24	HOUSE_PRICE_MASTERING освоено средств из федерального бюджета	Цены	Дробное
				26	CULTURAL_REG_NUM Регистрационный номер объекта культурного наследия	Культурное наследие	Текстовое
				27	DOCUMENT_OUT_END Документ основания изъятия из оборота	Документы-основания изъятия/ограничения	Текстовое
				28	DOCUMENT_OUT_OGR Документ основания ограничения оборота	Документы-основания изъятия/ограничения	Текстовое
				29	HOUSE_DATE_STROJ_SROK Срок строительства	Основные	Текстовое
				30	NAZN_OBJ Назначение	Основные	Текстовое
				31	HOUS_INV_N Инвентарный номер	Основные	Текстовое
				32	HOUS_INV_L Инвентарный номер, литеры	Основные	Текстовое

Рисунок 11. Параметры объектов.

Вводим параметры новой характеристики:

Тип объекта
☒ Земельный участок
☒ Здание, сооружение, объект незавершенного строительст...
☒ Хозяйственное общество или товарищество
☒ Жилое, нежилое помещение
☐ Воздушное или морское судно, судно внутреннего плаван...
☐ Акционерное общество(эмитент)
☐ Движимое имущество с первоначальной стоимостью >= 5...
☐ Иное движимое имущество с первоначальной стоимост...

Рисунок 12. Параметры объектов новой группы.

где:

- Код – кодовое обозначение новой характеристики,
- Наименование – наименование новой характеристики, которая будет располагаться в создаваемой группе.
- Группа – созданная группа, в которой будет данная характеристика,
- Тип данных – тип характеристики (выбирается из выпадающего списка),
- Единица измерения – единица измерения,
- Порядок – определяет порядковое расположение в списке характеристик,
- Код в отчетах – кодовое обозначение характеристики в отчетах,
- Отображать в карточке объекта реестра имущества – отображать новую характеристику в реестре,
- Отображать в карточке объекта учета - отображать новую характеристику в учете,
- Земельный участок – объект, для которого необходимо добавить новую характеристику,
- Здание, сооружение, объект учета – объект, для которого необходимо добавить новую характеристику,
- Жилое, нежилое помещение – объект, для которого необходимо добавить новую характеристику.

После того как все введенные параметры новой характеристики сохранены, переходим в любой из режимов учета или реестра и открываем тип объекта.

Добавлена – группа «Разное» и характеристика «Примечание».

Характеристики объекта	Правообладатели	Операции над объектом
Характеристики		
1. Основные Кадастровая стоимость Площадь участка, (М2) Категория земли Вид разрешенного использования		
2. Разное Примечание		
3. Документы-основания изъятия/ограничения Документ основания изъятия из оборота Документ основания ограничения оборота		

Рисунок 13. Новая характеристика.

2.3. Механизм автоматического присвоения реестрового номера объектам реестра имущества (Автономумерация)

Для автоматического присвоения реестрового номера объектам реестра имущества добавлена общесистемная настройка «Меню Настройки: НАСТРОЙКИ \ Автономумерация \ Автономумерация имущества в реестре», позволяющая установить один из вариантов автономумерации: в пределах территории либо в пределах территории и раздела реестра.

Рисунок 14. Настройка системы «Автономумерация имущества в реестре»

В карточке территории

СПРАВОЧНИКИ\КОРРЕСПОНДЕНТЫ\ОРГАНИЗАЦИИ\ТЕРРИТОРИИ

добавлена вкладка «Автономумерация», где прописываются параметры автономумерации реестрового номера в зависимости от вышеназванной настройки.

Предмет автономумерации	Раздел	Начало отсчета	Максимальное значение	Префикс	Постфикс	Последний присвоенный номер
Реестровый номер объекта	В разделе 'Сведения о земельных участках'	10	100	ЗУ [	]2015	7
Реестровый номер объекта	В разделе 'Сведения о зданиях, сооружениях, объектах незавершенного строительства'	2				
Реестровый номер объекта	В разделе 'Сведения о жилых, нежилых помещениях'	1				
Реестровый номер объекта	В разделе 'Сведения о воздушных и морских судах, судах внутреннего плавания'	1				
Реестровый номер объекта	В разделе 'Сведения об акциях'	3				
Реестровый номер объекта	В разделе 'Сведения о долях (вкладах) в уставных (складочных) капиталах хозяйстве...	1				
Реестровый номер объекта	В разделе 'Сведения о долях в праве общей долевой собственности на объекты недвиж...	5				
Реестровый номер объекта	В разделе 'Сведения о движимом имуществе с первоначальной стоимостью >= 500 ты...	1				
Реестровый номер объекта	В разделе 'Сведения об ином движимом имуществе с первоначальной стоимостью <...	1				

Рисунок 15. Вкладка «Автономумерация» в карточке территории

- Предмет автономумерации - указывается, какой номер подвергается автономумерации. Поле заполняется системой автоматически.
- Раздел указывается раздел реестра имущества, для которого настраивается автоматическое присвоение реестрового номера (в случае, когда установлена настройка «Автономумерация в пределах территории и раздела реестра»), или указывается «В пределах территории» (в случае, когда установлена настройка «Автономумерация в пределах территории»). Поле заполняется системой автоматически.
- Начало отсчета - указывается номер, с которого необходимо начать автономумерацию.
- Максимальное значение - указывается максимально допустимый номер, если таковой имеется (в случае отсутствия такового, поле необходимо оставить пустым).
- Префикс, Постфикс - указываются соответственно префикс и постфикс реестрового номера.
- Последний присвоенный номер – отображается последний присвоенный реестровый номер в системе. Данное поле не доступно для редактирования пользователем.

В результате при учете объекта в реестре, в случае, если реестровый номер не указывается вручную, он присваивается согласно установленным настройкам автоматически.

РН	Условный номер	Дата присвоения РН	Карта №	Наименование	Тип объекта	Номер регистрации права собственности	Дата регистрации права
ЗУ [10] 2015		16.07.2015		Земельный участок Кад.№ 50:52:020203:0011	Земельный участок		
2487		01.12.2014		Земельный участок Кад.№ 50:52:0010104:31	Земельный участок		
7		16.07.2015		Земельный участок Кад.№ 50:52:0010110:148	Земельный участок		
11003		25.12.2012	1.1.38	Земельный участок Кад.№ 50:23:0010368:1	Земельный участок	50-50-23/218/2012-264	25.12.2012
РН 1111		02.01.2014		Земельный участок Кад.№ 50:23:0010368:1111	Земельный участок		

Рисунок 16. Сведения о земельных участках в реестре имущества

2.4. Операция постановки объекта на учет в реестр имущества

Постановка объекта на учет в реестр имущества может происходить 2 способами.

1. Из режима «Учет объектов».

Чтобы поставить объект на учет в реестр имущества необходимо завести операцию «Учет в реестре» во вкладке «Операции над объектом» карточки учета объекта.

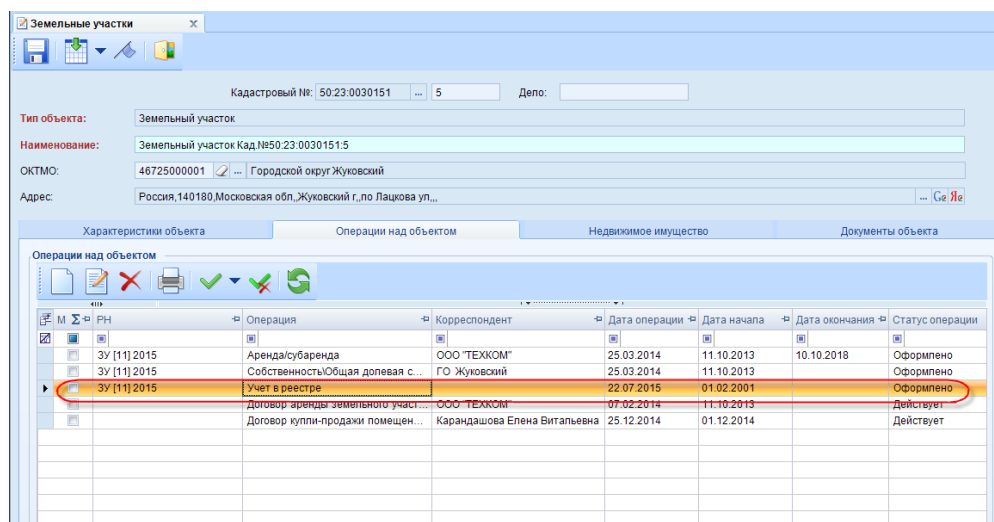


Рисунок 17. Операция над объектом.

Для создания операции необходимо воспользоваться кнопкой  [Создать]. Из списка операций выбрать Учет в реестре.

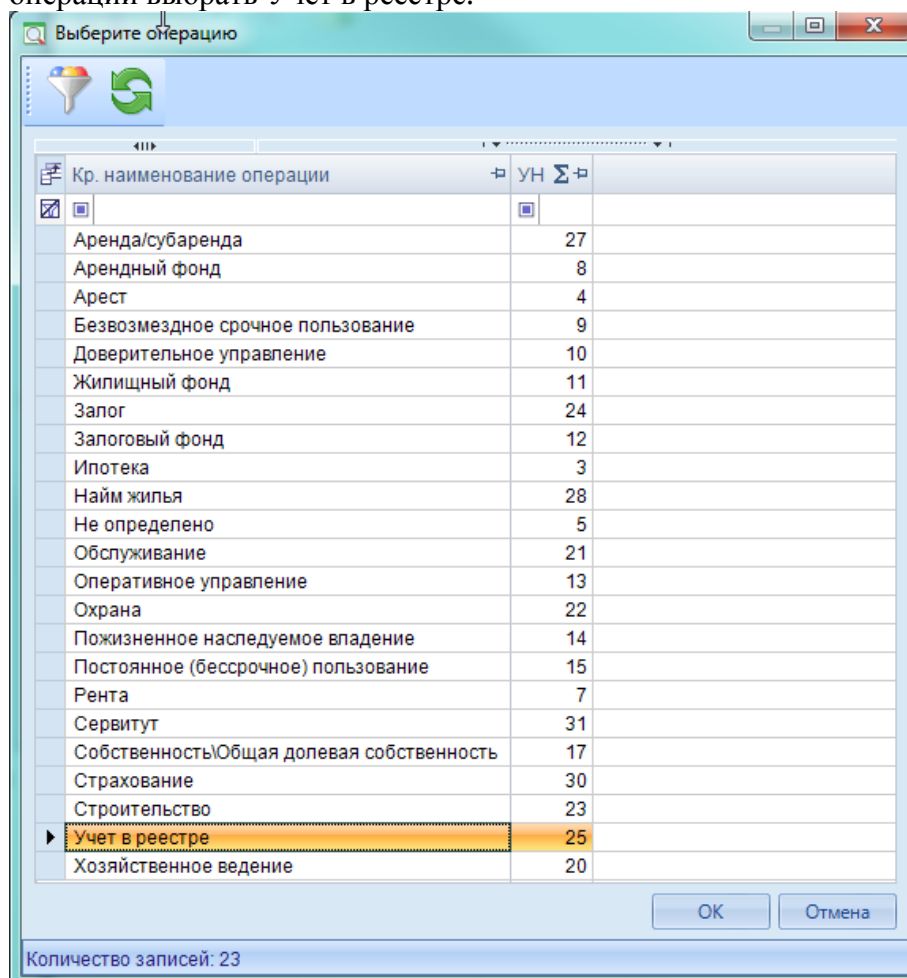


Рисунок 18. Выбор операции.

Далее необходимо заполнить поля:

- **Дата операции** – указываем дату проведения операции.
- **Дата регистрации** – дата регистрации объекта.
- **№ регистрации** – номер регистрации объекта.
- **Дата начала** – дата объекта из реестра.

- Поставить на учет в реестр.
- Реестровый номер.

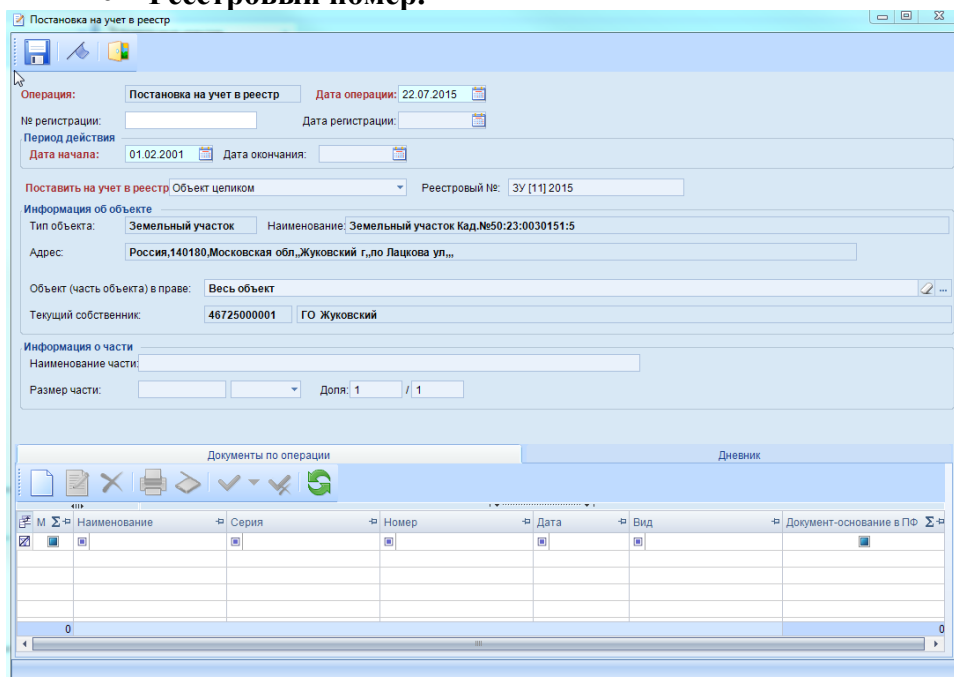


Рисунок 19. Вкладка «Документы по операции».

Также заполнить вкладки **Документы по операции** и **Дневник**.

Сохранить операцию с помощью кнопки  [Сохранить]. В результате объект будет поставлен на учет, и будет отображаться в режиме «Реестр имущества».

2. Из режима «Реестр имущества»

В этом случае объект нужно завести в базу непосредственно из режима «Реестр имущества».

Для создания объекта необходимо воспользоваться кнопкой  [Создать].

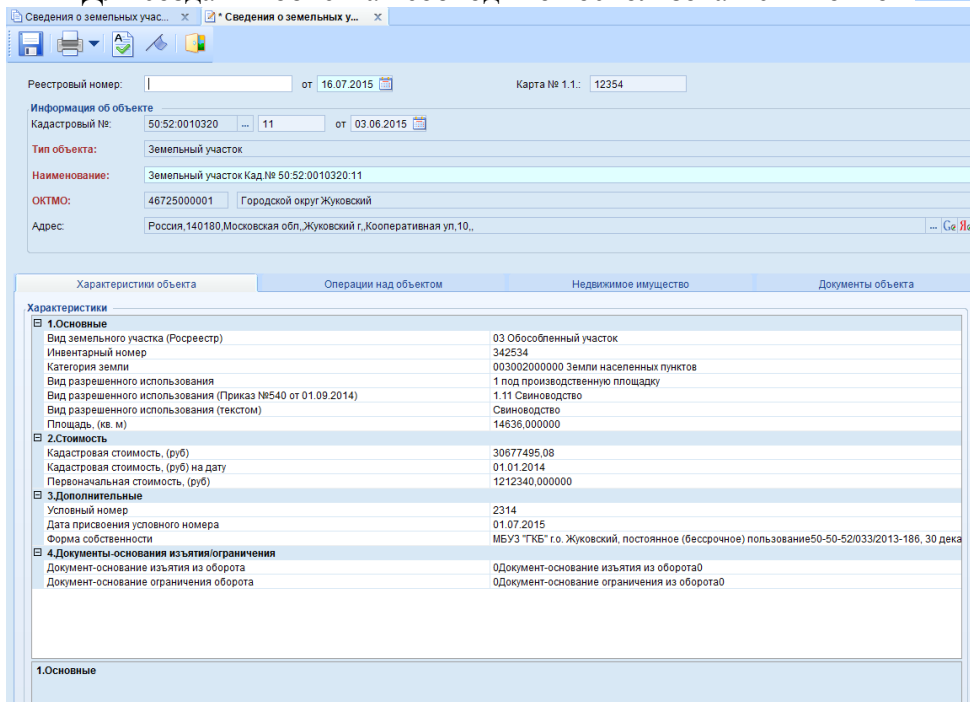


Рисунок 20. Выбор операции.

Далее необходимо заполнить поля:

- **Реестровый номер**
- **Дата**
- **Кадастровый номер**
- **Наименование**
- **Адрес**
- **Характеристики объекта.**

Операция «Учет в реестре» сгенерируется автоматически после сохранения карточки объекта в списке Операций над объектом.

Скриншот интерфейса «Сведения о земельных участках» с вкладкой «Операции над объектом».

Поля для ввода информации об объекте:

- Реестровый номер: [] от 16.07.2015
- Карта № 1.1.: 12354
- Кадастровый №: 50.52.0010320 от 03.06.2015
- Тип объекта: Земельный участок
- Наименование: Земельный участок Кад № 50.52.0010320.11
- ОКТМО: 46725000001 Городской округ Жуковский
- Адрес: Россия, 140180, Московская обл., Жуковский г., Кооперативная ул, 10.

Вкладка «Операции над объектом» содержит таблицу:

Операция	Корреспондент	Дата операции	Дата начала	Дата окончания	Статус операции	Доля/часть
Собственности/Общая долевая с...	Городской округ Жуковский	25.03.2014	01.01.2006		Оформлено	1/1
Хозяйственное ведение	test	20.07.2015	01.07.2015		Оформлено	1/1
Учет в реестре		16.07.2015	16.07.2015		Оформлено	1/1
Договор аренды земельного участ...	ООО "РУССКИЙ ЛЕС"		01.01.2006		Действует	1/1
Договор аренды земельного участ...	ГБУСО "МО ЖЦИИ "Радуга"		01.09.2003		Действует	1/1
Договор аренды здания, сооруже...	Карандашова Елена Витальевна		01.02.2014		Действует	1/1

Рисунок 21. Вкладка «Документы по операции».

2.5. Операция исключения объекта из реестра имущества

Чтобы исключить объект из реестра имущества необходимо завести операцию «Исключение из реестра» во вкладке «Операции над объектом» карточки учета объекта.

Реестровый номер: ЗУ [10] 2015 от 16.07.2015 Карта № 1.1.:

Информация об объекте

Кадастровый №: 50:52:0020203 от 11

Тип объекта: Земельный участок

Наименование: Земельный участок Кад.№ 50:52:020203:0011

ОКТМО: 46725000001 Городской округ Жуковский

Адрес: Россия, 140180, Московская обл., Жуковский г., Кооперативная ул, 10,,

Характеристики объекта Операции над объектом Недвижимое имущество Документы объекта

Операции над объектом

М	Σ	Операция	Корреспондент	Дата операции	Дата начала	Дата окончания	С
☐		Собственность/Общая долев...	Городской округ Жуковский	25.03.2014	01.01.2006		С
☐		Аренда/субаренда	Общество с ограниченной ответст...	25.03.2014	01.01.2006	31.12.2054	С
☐		Учет в реестре		16.07.2015	16.07.2015		С
☒		Исключение из реестра		16.07.2015	17.07.2015		С
☐		Договор аренды земельного...	ООО "РУССКИЙ ЛЕС"		01.01.2006		Д
☐		Договор аренды земельного...	ГБУСО "МО ЖЦРИ "Радуга"		01.09.2003		Д
☐		Договор аренды здания, соо...	Карандашова Елена Витальевна		01.02.2014		Д

Рисунок 22. Операция над объектом.

Для создания операции необходимо воспользоваться кнопкой  [Создать]. Из списка операций выбрать Исключение из реестра.

Выберите операцию

Кр. наименование операции	УН Σ
Аренда/субаренда	27
Арендный фонд	8
Арест	4
Безвозмездное срочное пользование	9
Доверительное управление	10
Жилищный фонд	11
Залог	24
Залоговый фонд	12
Ипотека	3
Исключение из реестра	36
Найм жилья	28
Не определено	5
Обслуживание	21
Оперативное управление	13
Охрана	22
Пожизненное наследуемое владение	14
Постоянное (бессрочное) пользование	15

OK Отмена

Количество записей: 23

Рисунок 23. Выбор операции.

Далее необходимо заполнить поля:

- **№ регистрации** – номер регистрации объекта.
- **Дата операции** – указываем дату проведения операции.
- **Статус** – выбираем одно из двух значений: «Оформлено» или «Не оформлено».
- **Дата регистрации** – дата регистрации объекта.
- **Дата исключения** – дата исключения объекта из реестра.

Также заполнить вкладки **Документы по операции** и **Дневник**.

Исключение из реестра

Операция: **Исключение из реестра** Дата операции: 16.07.2015 Статус: **Оформлено**

№ регистрации: Дата регистрации:

Дата исключения: 17.07.2015

Объект

Реестровый №: **ЗУ [10] 2015** Тип объекта: **Земельный участок**

Наименование: **Земельный участок Кад.№ 50:52:020203:0011**

Адрес: **Россия,140180,Московская обл.,Жуковский г.,Кооперативная ул,10,,**

Документы по операции **Дневник**

М	Σ	Наименование	Серия	Номер	Дата	Вид	Документ-основание в ПФ	Σ
1		АКТ передачи от 01.03.1994			01.03.1994	АКТ передачи		0

Рисунок 24. Вкладка «Документы по операции».

Рисунок 25. Вкладка «Дневник».

Сохранить операцию с помощью кнопки  [Сохранить]. В результате объект будет перемещен:

УЧЕТ ОБЪЕКТОВ АРХИВ ОБЪЕКТОВ УЧЕТА

Ид	Тип объекта	Инв. №	Наименование	Дата помещения в архив	Условие
ЗУ [10] 2015	Земельный участок	50:52:0020203:11	Земельный участок Кад.№ 50:52:020203:0...	16.07.2015	
11047	Земельный участок	50:52:0010104:44	Земельный участок Кад.№ 50:52:0010104:44	13.05.2015	
11044	Земельный участок	50:52:0010303:208	Земельный участок, Больничный городок...	13.05.2015	
5	Земельный участок		ка	16.07.2015	
6	Земельный участок		па	16.07.2015	
5446	Земельный участок		рп	16.07.2015	

Рисунок 26. Архив объекта учета.

Для восстановления объекта из архива, необходимо воспользоваться кнопкой  [Восстановить из архива]. Объект будет восстановлен. На экране будет представлен протокол изменения.

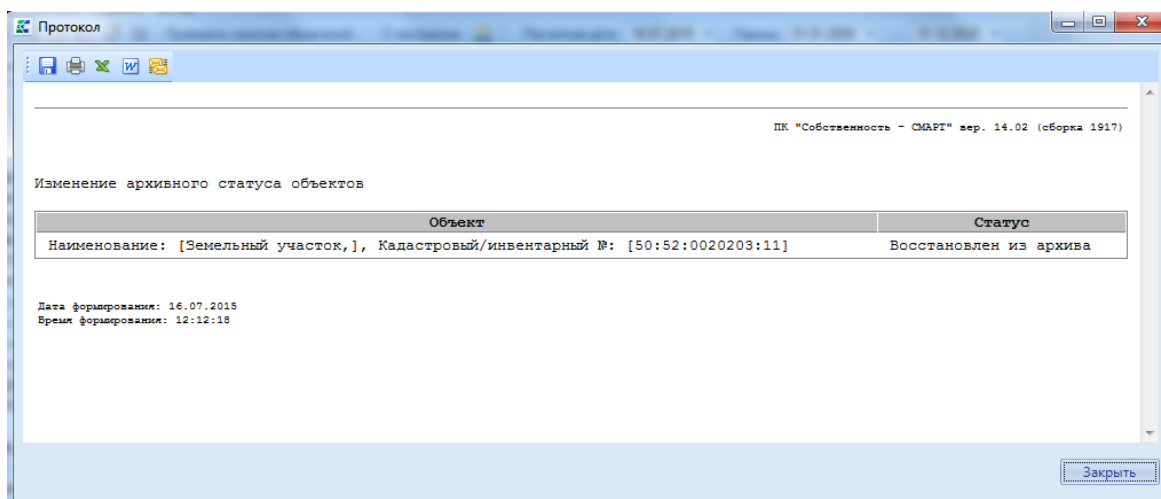


Рисунок 27. Протокол изменения статуса объекта

Для удаления объекта из архива предназначена кнопка  [Удалить].

Для редактирования объекта кнопка  [Редактировать].

3. УЧЕТ ОБЪЕКТОВ

"Учет объектов" – отдельный блок, в котором ведется учет всех объектов в программном комплексе, независимо от того состоит ли объект на учете в реестре муниципального (государственного) имущества.

Объектами учета являются:

- земельные участки;
- недвижимое имущество (здание, строение, сооружение или объект незавершенного строительства, жилое, нежилое помещение или иной прочно связанный с землей объект, перемещение которого без соразмерного ущерба его назначению невозможно, либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимости);
- движимое имущество, акции, доли (вклады), а также особо ценное движимое имущество, закрепленное за автономными и бюджетными муниципальными учреждениями.

3.1. НЕДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО

В раздел «Сведения о недвижимом имуществе» включаются сведения о недвижимом имуществе, в том числе:

- наименование недвижимого имущества;
- адрес (местоположение недвижимого имущества);
- кадастровый номер муниципального недвижимого имущества;
- площадь, протяженность и (или) иные параметры, характеризующие физические свойства недвижимого имущества;
- сведения о кадастровой стоимости недвижимого имущества;
- даты возникновения и прекращения права муниципальной собственности на недвижимое имущество;
- реквизиты документов - оснований возникновения (прекращения) права муниципальной собственности на недвижимое имущество;

- сведения о правообладателе муниципального недвижимого имущества;
- сведения об установленных в отношении муниципального недвижимого имущества ограничениях (обременениях) с указанием основания и даты их возникновения и прекращения.

Через операцию постановка на учет – данный все объекты можно поставить на учет в реестр имущества.

3.1.1. Земельные участки

Находится в Навигаторе по пути:

УЧЕТ ОБЪЕКТОВ\НЕДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО\ЗЕМЕЛЬНЫЕ УЧАСТКИ

Тип объекта	Категория	Наименование	Площадь, кв.м	Адрес
Земельный участок	Земли населенных пунктов	Земельный участок Кад.№ 50:52:020203:0011	14636,000000	Россия,140
Земельный участок	Земли населенных пунктов	Земельный участок Кад.№50:23:0030151:5	590,000000	Россия,140
Земельный участок	Земли населенных пунктов	Земельный участок Кад.№ 50:52:0010110:61	1205,000000	Россия,140
Земельный участок	Земли населенных пунктов	Земельный участок Кад.№ 50:52:0030102:22	177,000000	Россия,140
Земельный участок	Земли населенных пунктов	Земельный участок Кад.№ 50:52:0010320:61	1198,000000	Россия,140
Земельный участок	Земли населенных пунктов	Земельный участок Кад.№ 50:52:0010110:71	9906,000000	Россия,140
Земельный участок	Земли населенных пунктов	Земельный участок Кад.№ 50:52:0010311:114	572,000000	Россия,140
Земельный участок	Земли населенных пунктов	Земельный участок Кад.№ 50:52:0010104:31	5987,000000	Россия,140
Земельный участок	Земли населенных пунктов	Земельный участок Кад.№ 50:52:0010104:44	960,000000	Россия,140
Земельный участок	Земли населенных пунктов	Земельный участок Кад.№ 50:52:0010110:149	202,000000	Россия,140
Земельный участок	Земли населенных пунктов	Земельный участок Кад.№ 50:52:0010316:8	15490,000000	Россия,140
Земельный участок	Земли населенных пунктов	Земельный участок Кад.№ 50:52:0000000:38	2024,000000	Россия,140
Земельный участок	Земли населенных пунктов	Земельный участок Кад.№ 50:52:0010317:19	71,000000	Россия,140
Земельный участок	Земли населенных пунктов	Земельный участок Кад.№ 50:52:0010317:20	69,000000	Россия,140
Земельный участок	Земли населенных пунктов	Земельный участок Кад.№ 50:52:0030103:1...	321152,000000	Россия,140
Земельный участок	Земли населенных пунктов	Земельный участок Кад.№ 50:52:0030103:1...	243,000000	Россия,140

Рисунок 28. Земельные участки.

- в строку "Дело " вносится номер дела объекта учета;
- в строку "Кадастровый номер _____ от " " _____ г." вносятся номер кадастрового или условного номера объекта недвижимого имущества и дата присвоения соответствующего номера;
- в строку "Тип объекта" подтягивается тип объекта учета;
- в строку "Наименование" вносится наименование объекта учета;
- в строку "ОКТМО" подтягивается наименование структурного подразделения по управлению имуществом или МО
- в строку "Адрес местоположения" вносится адрес (как правило, почтовый) или иное общепринятое описание местоположения объекта недвижимого имущества в соответствии с техническим паспортом, кадастровым планом земельного участка или иным документом, подтверждающим его адрес или местоположение;
- в строку "Категория земель" вносится категория земель, указанная в кадастровом плане земельного участка или ином документе, подтверждающем категорию земель, к которой относится земельный участок.

- в строку "Вид разрешенного использования" вносится вид разрешенного использования земельного участка согласно кадастровому плану земельного участка или иному документу, подтверждающему вид разрешенного использования земельного участка.
- в строку "Площадь (кв. м)" вносятся соответственно площадь объекта недвижимого имущества;
- в строку "Условный номер _____ от "___" _____ г." вносятся слово "условный" и далее номер условного номера объекта недвижимого имущества и дата присвоения соответствующего номера.
- в строки "Кадастровая стоимость (тыс. рублей)" вносится стоимость кадастровая стоимость участка.

Земельные участки

Кадастровый №: 50:23:0030151 ... 5 Дело:

Тип объекта: Земельный участок

Наименование: Земельный участок Кад.№50:23:0030151:5

ОКТМО: 46725000001 ... Городской округ Жуковский

Адрес: Россия, 140180, Московская обл., Жуковский г., по Лацкова ул., ...

Характеристики объекта | Операции над объектом | Недвижимое имущество | Документы объекта

Характеристики

- ☒ **1. Основные**
 - Вид земельного участка (Росреестр)
 - Категория земли: 003002000000 Земли населенных пунктов
 - Вид разрешенного использования: 2 Под гостевую автостоянку (парковку) для целей, не связанных со стр
 - Вид разрешенного использования (Приказ №540 от 01.09.2014)
 - Вид разрешенного использования (текстом)
 - Площадь, (кв. м): 590,000000
 - Ставка земельного налога, (%)
 - Подтип
- ☒ **2. Местоположение**
 - Наименование ориентира: примыкающего к земельному участку с кадастровым номером 50:52
 - Направление от ориентира
 - Расстояние от ориентира, (м)
 - Положение на ДKK
 - Адрес с портала Росреестра
 - Адрес текстом: Московская область, городской округ Жуковский, по ул. Лацкова, (при
- ☒ **3. Стоимость**
 - Рыночная стоимость, (руб.)
 - Кадастровая стоимость, (руб)
 - Кадастровая стоимость, (руб) на дату
 - Первоначальная стоимость, (руб)
 - Дата определения кадастровой стоимости
 - Удельный показатель кадастровой стоимости, (руб./кв. м)
- ☒ **4. Параметры дороги**
 - Идентификационный номер дороги
 - Наименование дороги
 - Протяженность дороги, (м)
- ☒ **5. Дополнительные**

Рисунок 29. Редактирование карты.

Операции над объектом.

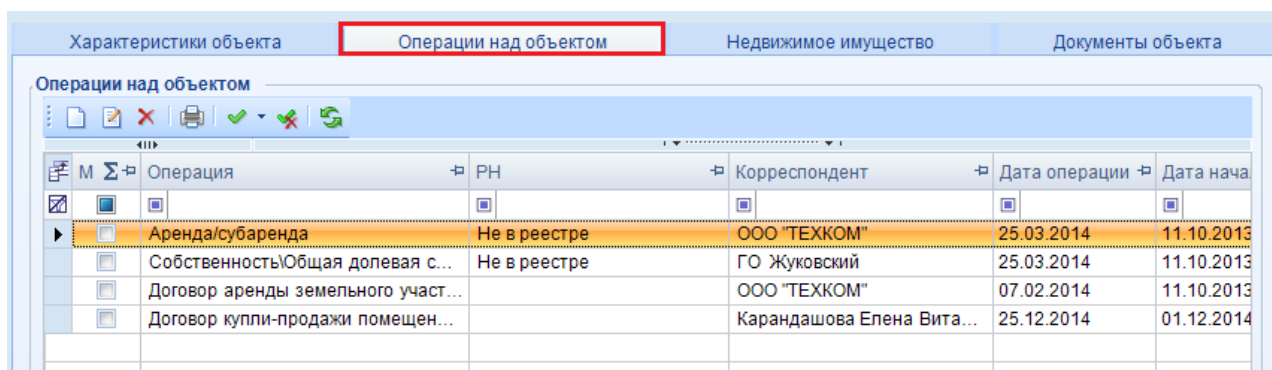


Рисунок 30. Операция над объектом.

Заполнение и редактирование данных происходит в соответствующих полях и вкладках.

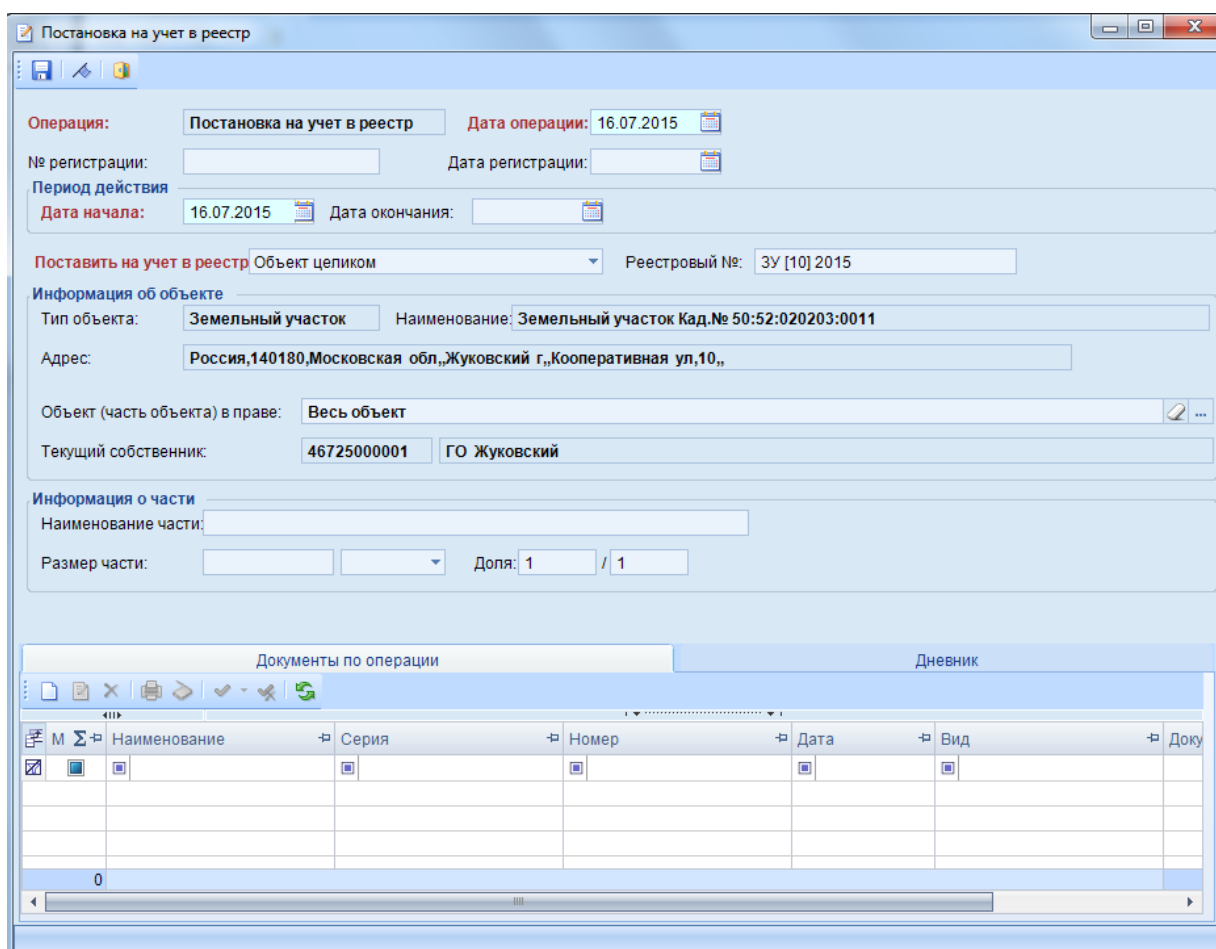


Рисунок 31. Учет в реестре.

Постановка на учет в реестр

Операция: **Постановка на учет в реестр** Дата операции: 16.07.2015

№ регистрации: Дата регистрации:

Период действия
Дата начала: 16.07.2015 Дата окончания:

Поставить на учет в реестр: **Объект целиком** Реестровый №: 3У [10] 2015

Информация об объекте
 Тип объекта: **Земельный участок** Наименование: **Земельный участок Кад.№ 50:52:020203:0011**
 Адрес: **Россия,140180,Московская обл.,Жуковский г.,Кооперативная ул,10,,**
 Объект (часть объекта) в праве: **Весь объект**
 Текущий собственник: **46725000001 ГО Жуковский**

Информация о части
 Наименование части:
 Размер части: Доля: 1 / 1

Документы по операции

Дата записи	Исполнитель	Запись
16.07.2015		Создана операция

Рисунок 32. Дневник операций.

Недвижимое имущество.

В этой вкладке отображаются объекты, находящиеся на 3У.

М	Σ	Кадастр.№ / Инв.№	Наименование	Тип объекта
			цех доочистки сточных вод очистных сооружений	Объект незавершенного с...

Рисунок 33. Недвижимое имущество.

Документы объекта.

В этой вкладке отображаются документы, относящиеся к земельному участку.

М	Σ	Наименование документа/файла/пакета файлов	Серия	Номер	Дата	Вид
		Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию № RU50304000-8 от...		RU50304000-8	11.12.2007	Разрешение на ввод объект

Рисунок 34. Документы объекта.

Заполнение и редактирование данных документа происходит в соответствующих полях.

The screenshot shows a window titled 'Документы' with the following fields:

- Серия:** (empty)
- Номер:** RU50304000
- Дата:** 11.12.2007
- Вид документа:** Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию
- Статус:** Правоустанавливающий
- Наименование:** Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию № RU50304000-8 от 11.12.2007
- Орган, выдавший документ:** (empty)
- Исполнитель:** Некрасов Александр Викторович
- Примечание:** (empty text area)

Рисунок 35. Создание, редактирование документа.

3.1.2. Недвижимое имущество

Находится в Навигаторе по пути:

УЧЕТ ОБЪЕКТОВ\НЕДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО\НЕДВИЖЕМОЕ ИМУЩЕСТВО

В левой части окна отображаются различные типы объектов учета, а в правой части (рабочей области) отображаются все заведенные объекты учета. Каждый объект привязан к определенному типу.

Например, при выборе в левой части типа объекта «Здание» - в правой части отобразятся только объекты, которые имеют такой же тип - «Здания».

Типы недвижимого имущества заводятся в справочнике «СПРАВОЧНИКИ\ПАРАМЕТРЫ ОБЪЕКТОВ\Типы объектов».

The screenshot shows a window titled 'Недвижимое имущество' with a tree view on the left and a table on the right.

Left Tree View:

- Здание, сооружение, объект незавершенного строительства
 - Здание
 - Сооружение
 - Объект незавершенного строительства
- Жилое, нежилое помещение
- Воздушное или морское судно, судно внутреннего плавания

Right Table:

Тип объекта	Кадастр. №	Наименование	Общая площадь, кв.м	Стоимость перв. руб.
Сооружение	1	Отдельно стоящее строение	154,00	
Сооружение		Фонтан -2шт		
Сооружение		Дымовая труба кирпичная	60,90	5725
Сооружение		Наружная тепловая сеть от ТК-15129 до жил.дома № 83 ул.Гагарина	119,80	1234
Сооружение		M15-4 Теплосеть от ТК-1547 до ТК-1558	686,00	17761
Сооружение		M15-14 Теплосеть от ТК-15171 до ТК-15175	221,00	5452
Сооружение		M15-13 Теплосеть от ТК-15170 до ТК-15173	275,00	6428
Сооружение		M13-4 Теплосеть от ТК-1313 до ТК-1547	685,50	15647
Сооружение		Наружная тепловая сеть от ТК-504 до наружной стены жид Чкалова 10а	44,00	523
Сооружение		Наружная тепловая сеть от ТК-527 до наружной стены жид Серова 6а	19,30	182
Сооружение		Наружная тепловая сеть от ТК-1414 до наружной стены жид Мясничева 10а	35,00	477

Рисунок 36. Здания, сооружения и т.д.

В зависимости от того, какой тип выбран в левой части, при нажатии на кнопку  [Создать] открывается та или иная форма для ввода данных. Заполнение и редактирование данных происходит в соответствующих полях и вкладках.

Кадастровый №: ... Делю: ...

Тип объекта: Сооружение

Наименование: Наружная тепловая сеть от ТК-527 до наружной стены ж/д Серова ба

ОКТМО: 4672500001 ... Городской округ Жуковский

Адрес: Россия, 140180, Московская обл., Жуковский г., Серова ул. ба., ...

Родительский объект: ...

Характеристики объекта

1. Основные

Инвентарный номер	
Назначение	
Общая площадь, (кв. м)	19,3
Год постройки	
Протяженность, (км)	
Этажность	
Подземная этажность	
Инвентарный номер, литер	
Дата ввода в эксплуатацию	

2. Местоположение

Адрес с портала Росреестра	
Адрес текстом	

3. Стоимость

Рыночная стоимость, (руб.)	
Первоначальная стоимость, (руб.)	182153,000000
Балансовая стоимость, (руб.)	182153,000000
Остаточная стоимость, (руб.)	

4. Культурное наследие

Категория историко-культурного значения	
Регистрационный номер объекта культурного наследия	

5. Параметры здания

Водоснабжение	
Газоснабжение	
Материал кровли	
Материал стен	

Рисунок 37. Редактирование объекта.

Операции над объектами

Характеристики объекта		Операции над объектом	Помещения	Амортизация	Документы объекта		
Операции над объектом							
							
M	РН	Операция	Корреспондент	Дата операции	Дата начала	Дата окончания	Статус операции
	10528	Учет в реестре		27.05.2014	11.12.2009		Оформлено
	10528	Собственность/Общая долевая с...	ГО Жуковский	27.05.2014	11.12.2009		Оформлено
	10528	Хозяйственное ведение	МП "Теплоцентраль"	27.05.2014	11.12.2009		Оформлено

Рисунок 38. Операции над объектом

Заполнение и редактирование данных происходит в соответствующих полях и вкладках.

Передача в оперативное пользование

Операция: Дата операции: Статус:

№ регистрации: Дата регистрации:

Несущее право
Право: Дата возникновения: Дата окончания:

Объект
Реестровый №: Тип объекта:
Наименование:
Адрес:

Информация о доле
Наименование части:
Размер части: Кв.м. Доля: /

Субъект правоотношения
Правообладатель:

Документы по операции

Наименование	Серия	Номер	Дата	Вид
Постановление Главы Гор...		1879	13.12.2010	Постановление

Рисунок 39. Передача в оперативное ведение.

Передача в оперативное пользование

Операция: Дата операции: Статус:

№ регистрации: Дата регистрации:

Несущее право
Право: Дата возникновения: Дата окончания:

Объект
Реестровый №: Тип объекта:
Наименование:
Адрес:

Информация о доле
Наименование части:
Размер части: Кв.м. Доля: /

Субъект правоотношения
Правообладатель:

Документы по операции

Дневник

Дата записи	Исполнитель	Запись
17.04.2014	Эксперт Некрасов Александр Викторович	Создана операция
17.04.2014	Эксперт Некрасов Александр Викторович	Добавлен документ 'Постановление Главы Городского округа Жуковский'
17.04.2014	Эксперт Некрасов Александр Викторович	Добавлен документ 'Постановление Мэра г. Жуковского Московской обл.'

Рисунок 40. Дневник операций.

Помещения

В этой вкладке отображаются помещения находящиеся в собственности зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства.

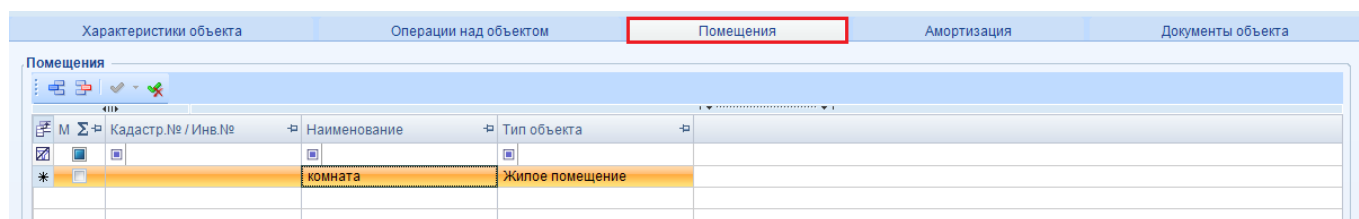


Рисунок 41. Помещения.

Заполнение данных происходит путем выбора объекта из **УЧЕТ ОБЪЕКТОВ\Объекты учета (все)**.

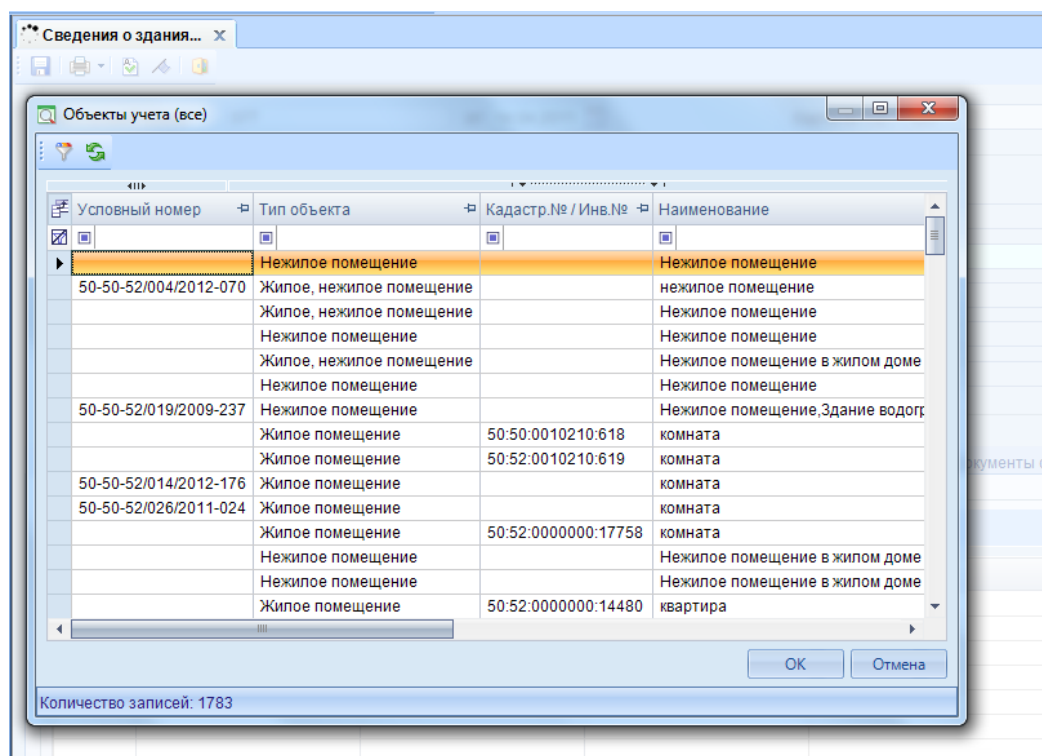


Рисунок 42. Объекты учета.

Амортизация

Более подробно данная вкладка описана в соответствующем руководстве пользователя (Амортизация).

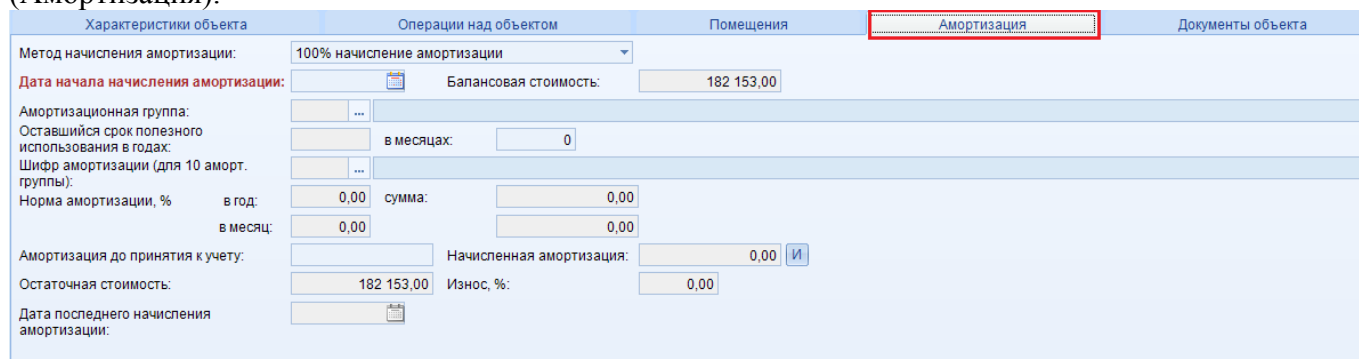


Рисунок 43. Амортизация.

Документы объекта.

В этой вкладке отображаются документы, относящиеся к данному объекту.

Характеристики объекта		Операции над объектом		Помещения	Амортизация	Документы объекта
Наименование документа/файла/пакета файлов	Серия	Номер	Дата	Вид	Документ/Файл	
дополнительное соглашение к ин...		2	06.06.2003	дополнительное соглаше...	Документ	

Рисунок 44. Документы объекта.

Заполнение и редактирование данных документа происходит в соответствующих полях.

Рисунок 45. Создание, редактирование документа.

3.2. СВЕДЕНИЯ О ДВИЖИМОМ ИМУЩЕСТВЕ

В раздел «Сведения о движимом имуществе и иных правах» включаются сведения о движимом имуществе, в том числе:

- наименование движимого имущества;
- сведения о балансовой стоимости движимого имущества и начисленной амортизации (износ);
- даты возникновения и прекращения права муниципальной собственности на движимое имущество;
- реквизиты документов - оснований возникновения (прекращения) права муниципальной собственности на движимое имущество;
- сведения о правообладателе муниципального движимого имущества;
- сведения об установленных в отношении муниципального движимого имущества ограничениях (обременениях) с указанием основания и даты их возникновения и прекращения.

3.2.1. Движимое имущество

Находится в Навигаторе по пути:

УЧЕТ ОБЪЕКТОВ ДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО ДВИЖИМОЕ ИМУЩЕСТВО

Типы движимого имущества заводятся в справочнике «СПРАВОЧНИКИ\ПАРАМЕТРЫ ОБЪЕКТОВ\Типы объектов».

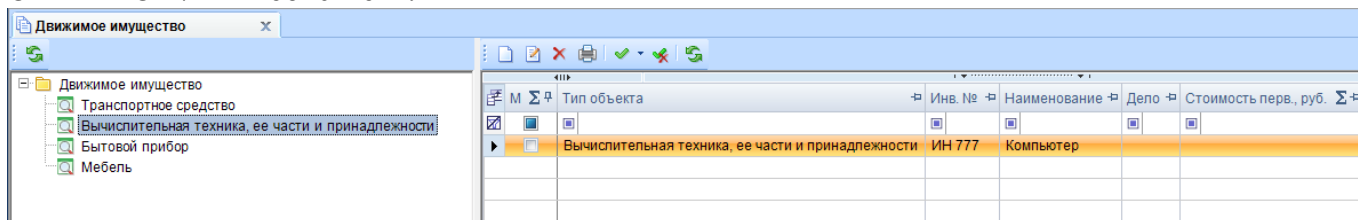


Рисунок 46. Движимое имущество.

В зависимости от того, какой тип выбран в левой части, при нажатии на кнопку [Создать] открывается та или иная форма для ввода данных. Заполнение и редактирование данных происходит в соответствующих полях и вкладках.

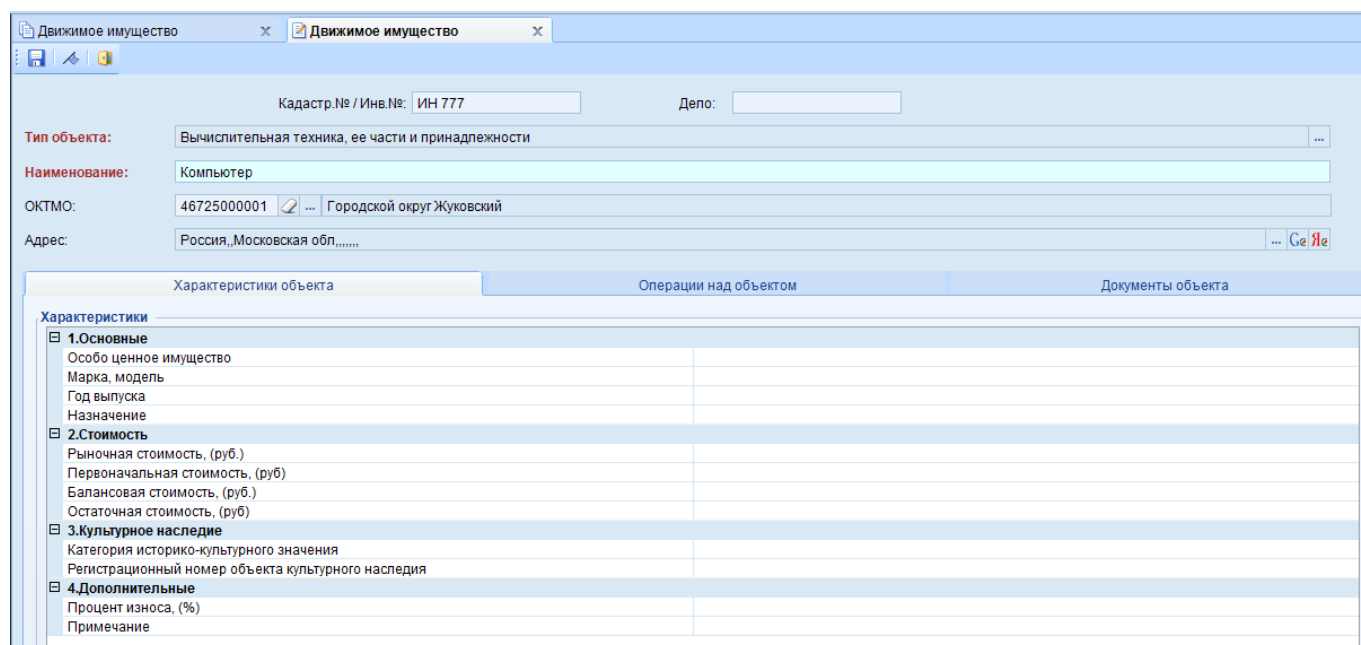


Рисунок 47. Редактирование объекта.

Операции над объектом

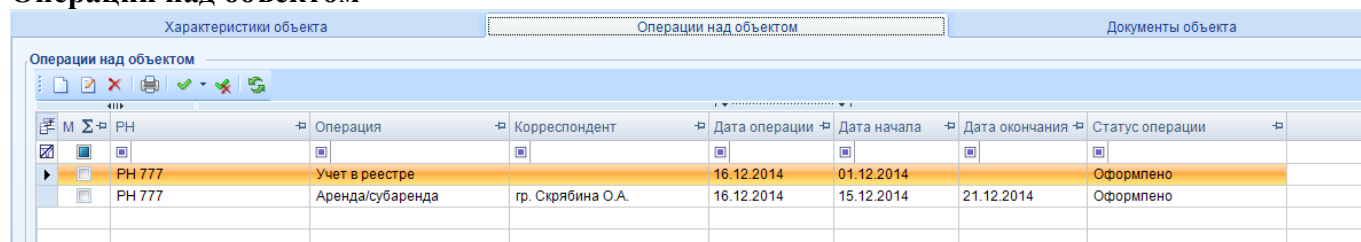


Рисунок 48. Операции над объектом.

Документы объекта

В этой вкладке отображаются документы, относящиеся к земельному участку.

Характеристики объекта		Операции над объектом		Документы объекта	
Наименование документа/файла/пакета файлов	Серия	Номер	Дата	Вид	
Акт №1 о результатах инвентариз...		1	12.10.2010	акт	

Рисунок 49. Документы объекта.

Заполнение и редактирование данных документа происходит в соответствующих полях.

Документы

Серия: Номер: RU50304000 ... Дата: 11.12.2007

Вид документа: Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию

Статус: Правоустанавливающий

Наименование: Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию № RU50304000-8 от 11.12.2007

Орган, выдавший документ:

Исполнитель: Некрасов Александр Викторович

Примечание:

Рисунок 50. Создание, редактирование документа.

3.3. Объекты учета (все)

Находится в Навигаторе по пути:

**РЕЕСТР ИМУЩЕСТВА\СВЕДЕНИЯ О НЕДВИЖИМОМ ИМУЩЕСТВЕ\СВЕДЕНИЯ О
ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ**

В раздел «Объекты учета (все)» попадают все заведенные в данном комплексе объекты учета.

Тип объекта	Кадастр.№ / Инв.№	Наименование	Дело	Адрес
Бытовой прибор	01360136	Телевизор		
Земельный участок	50:52:0020203:11	ЗУ 11		
Земельный участок	50:52:0010104:11111	ЗУ 1		Россия,140180,Московская обл.,Жуковский г.,Гагарина ул,81/1,
Земельный участок	50:52:0020203:11	Земельный участок Кад.№ 50:52:020203:0011		Россия,140180,Московская обл.,Жуковский г.,Кооперативная ул,10,,
Земельный участок	50:23:0030151:5	Земельный участок Кад.№50:23:0030151:5		Россия,140180,Московская обл.,Жуковский г.,по Лацкова ул,,
Сооружение	1	Отдельно стоящее строение		Россия,140180,Московская обл.,Жуковский г.,Кирова пер,7,,
Нежилое помещение		Нежилое помещение		Россия,140180,Московская обл.,Жуковский г.,Лацкова ул,2а,,
Земельный участок	50:52:0010110:61	Земельный участок Кад.№ 50:52:0010110:61		Россия,140180,Московская обл.,Жуковский г.,Анохина ул,7а,,

Рисунок 51. Объекты учета.

Объекты учета (все) | Земельные участки

Кадастровый №: 50:52:0020203 11 Дело:

Тип объекта: Земельный участок

Наименование: Земельный участок Кад. № 50:52:020203:0011

ОКТМО: 4672500001 ... Городской округ Жуковский

Адрес: Россия, 140180, Московская обл., Жуковский г., Кооперативная ул., 10,, ... Ge Ye

Характеристики объекта | Операции над объектом | Недвижимое имущество | Документы объекта

Характеристики

1. Основные	
Вид земельного участка (Росреестр)	
Категория земли	003002000000 Земли населенных пунктов
Вид разрешенного использования	1 под производственную площадку
Вид разрешенного использования (Приказ №540 от 01.09.2014)	
Вид разрешенного использования (текстом)	
Площадь, (кв. м)	14636,000000
Ставка земельного налога, (%)	
Подтип	
2. Местоположение	
Наименование ориентира	
Направление от ориентира	
Расстояние от ориентира, (м)	
Положение на ДКК	
Адрес с портала Росреестра	обл. Московская, г. Жуковский, ул. Кооперативная, дом 10
Адрес текстом	обл. Московская, г. Жуковский, ул. Кооперативная, дом 10
3. Стоимость	
Рыночная стоимость, (руб.)	
Кадастровая стоимость, (руб)	30677495,08
Кадастровая стоимость, (руб) на дату	01.01.2014
Первоначальная стоимость, (руб)	
Дата определения кадастровой стоимости	12.12.2013
Удельный показатель кадастровой стоимости, (руб./кв. м)	
4. Параметры дороги	
Идентификационный номер дороги	
Наименование дороги	
Протяженность дороги, (м)	
5. Дополнительные	
Условный номер	

Рисунок 52. Редактирование объекта.

4. РЕЕСТР ИМУЩЕСТВА

"Реестр муниципального имущества" - информационная система, представляющая собой организационно упорядоченную совокупность документов и информационных технологий, реализующих процессы учета муниципального имущества и предоставления сведений о нем;

Объектами учета в реестрах являются:

- находящееся в муниципальной собственности недвижимое имущество (здание, строение, сооружение или объект незавершенного строительства, земельный участок, жилое, нежилое помещение или иной прочно связанный с землей объект, перемещение которого без соразмерного ущерба его назначению невозможно, либо иное имущество, отнесенное законом к недвижимости);
- находящееся в муниципальной собственности движимое имущество, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества либо иное не относящееся к недвижимости имущество, стоимость которого превышает размер, установленный решениями представительных органов соответствующих муниципальных образований, а также особо ценное движимое имущество, закрепленное за автономными и бюджетными муниципальными учреждениями;
- муниципальные унитарные предприятия, муниципальные учреждения, хозяйственные общества, товарищества, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат муниципальным образованиям, иные юридические лица, учредителем (участником) которых является муниципальное образование.

4.1. СВЕДЕНИЯ О НЕДВИЖИМОМ ИМУЩЕСТВЕ

В раздел «Сведения о недвижимом имуществе» включаются сведения о муниципальном недвижимом имуществе, в том числе:

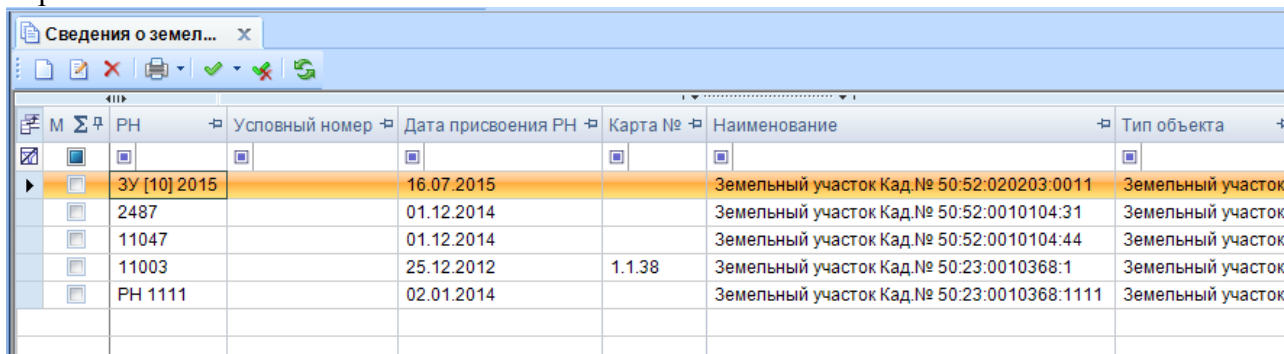
- наименование недвижимого имущества;
- адрес (местоположение недвижимого имущества);
- кадастровый номер муниципального недвижимого имущества;
- площадь, протяженность и (или) иные параметры, характеризующие физические свойства недвижимого имущества;
- сведения о балансовой стоимости недвижимого имущества и начисленной амортизации (износ);
- сведения о кадастровой стоимости недвижимого имущества;
- даты возникновения и прекращения права муниципальной собственности на недвижимое имущество;
- реквизиты документов - оснований возникновения (прекращения) права муниципальной собственности на недвижимое имущество;
- сведения о правообладателе муниципального недвижимого имущества;
- сведения об установленных в отношении муниципального недвижимого имущества ограничениях (обременениях) с указанием основания и даты их возникновения и прекращения.

4.1.1. Сведения о земельных участках

Находится в Навигаторе по пути:

**РЕЕСТР ИМУЩЕСТВА\СВЕДЕНИЯ О НЕДВИЖИМОМ ИМУЩЕСТВЕ\СВЕДЕНИЯ О
ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ**

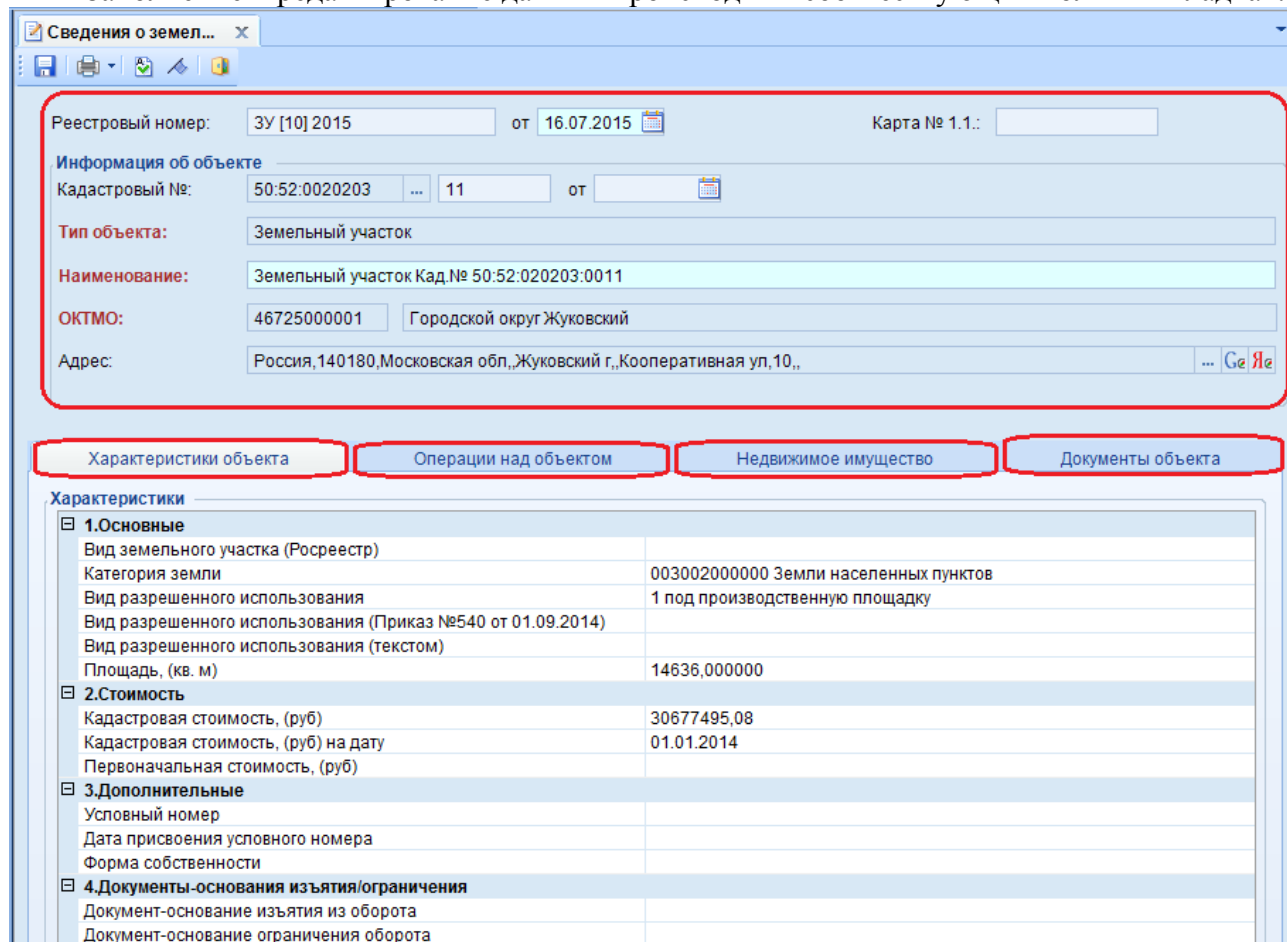
В данном режиме отображаются все объекты реестра имущества муниципального образования.



РН	Условный номер	Дата присвоения РН	Карта №	Наименование	Тип объекта
ЗУ [10] 2015		16.07.2015		Земельный участок Кад.№ 50:52:020203:0011	Земельный участок
2487		01.12.2014		Земельный участок Кад.№ 50:52:0010104:31	Земельный участок
11047		01.12.2014		Земельный участок Кад.№ 50:52:0010104:44	Земельный участок
11003		25.12.2012	1.1.38	Земельный участок Кад.№ 50:23:0010368:1	Земельный участок
РН 1111		02.01.2014		Земельный участок Кад.№ 50:23:0010368:1111	Земельный участок

Рисунок 53. Сведения о земельных участках.

Заполнение и редактирование данных происходит в соответствующих полях и вкладках.



Реестровый номер: ЗУ [10] 2015 от 16.07.2015 Карта № 1.1.:

Информация об объекте

Кадастровый №: 50:52:0020203 ... 11 от

Тип объекта: Земельный участок

Наименование: Земельный участок Кад.№ 50:52:020203:0011

ОКТМО: 46725000001 Городской округ Жуковский

Адрес: Россия, 140180, Московская обл., Жуковский г., Кооперативная ул, 10,, ... Ge Я

Характеристики объекта Операции над объектом Недвижимое имущество Документы объекта

Характеристики

1. Основные

Вид земельного участка (Росреестр)	
Категория земли	003002000000 Земли населенных пунктов
Вид разрешенного использования	1 под производственную площадку
Вид разрешенного использования (Приказ №540 от 01.09.2014)	
Вид разрешенного использования (текстом)	
Площадь, (кв. м)	14636,000000

2. Стоимость

Кадастровая стоимость, (руб)	30677495,08
Кадастровая стоимость, (руб) на дату	01.01.2014
Первоначальная стоимость, (руб)	

3. Дополнительные

Условный номер	
Дата присвоения условного номера	
Форма собственности	

4. Документы-основания изъятия/ограничения

Документ-основание изъятия из оборота	
Документ-основание ограничения оборота	

Рисунок 54. Редактирование карты «Сведения о земельных участках».

При заполнении форм:

- в строки "Карта N " вносится порядковый номер карты соответственно объекта учета;
- в строку "Реестровый номер ____ от " ____ " ____ г." вносятся реестровый номер имущества, присвоенный объекту учета и дата его присвоения;

- в строку "Кадастровый номер _____ от "___" _____ г." вносятся номер кадастрового или условного номера объекта недвижимого имущества и дата присвоения соответствующего номера;
- в строку "Тип объекта" подтягивается тип объекта учета;
- в строку "Наименование" вносится наименование объекта учета;
- в строку "ОКТМО" подтягивается наименование структурного подразделения по управлению имуществом или МО;

The screenshot shows a software window titled "Сведения о земель...". It contains several input fields and labels:

- Реестровый номер:** 3У [10] 2015
- от:** 16.07.2015 (with a calendar icon)
- Карта № 1.1.:** (empty field)
- Информация об объекте** (section header)
- Кадастровый №:** 50:52:0020203 ... 11 (with a calendar icon)
- Тип объекта:** Земельный участок
- Наименование:** Земельный участок Кад.№ 50:52:020203:0011
- ОКТМО:** 4672500001 | Городской округ Жуковский
- Адрес:** Россия, 140180, Московская обл., Жуковский г., Кооперативная ул, 10,, (with a "Ge Ya" icon)

Рисунок 55. Ввод основных данных.

- в строку "Адрес местоположения" вносится адрес (как правило, почтовый) или иное общепринятое описание местоположения объекта недвижимого имущества в соответствии с техническим паспортом, кадастровым планом земельного участка или иным документом, подтверждающим его адрес или местоположение;

The screenshot shows a dialog box titled "Ввод адреса" overlaid on the main window. It contains the following fields and controls:

- Адрес:** Россия, 140180, Московская обл., Жуковский г., Кооперативная ул, 10,,
- Страна:** Россия
- Индекс:** 140180 (with an "Очистить" button)
- Регион:** Московская обл. (with a dropdown icon)
- Район:** (with a dropdown icon)
- Город:** Жуковский г. (with a dropdown icon)
- Нас.пункт:** (with a dropdown icon)
- Улица:** Кооперативная ул. (with a dropdown icon)
- Дом:** 10
- Корпус:** (empty field)
- Квартира:** (empty field)
- Buttons:** "ОК" and "Отмена"

Рисунок 56. Ввод адреса.

Характеристики объекта.

- в строку "Категория земель" вносится категория земель, указанная в кадастровом плане земельного участка или ином документе, подтверждающем категорию земель, к которой относится земельный участок.
- в строку "Вид разрешенного использования" вносится вид разрешенного использования земельного участка согласно кадастровому плану земельного участка или иному документу, подтверждающему вид разрешенного использования земельного участка.
- в строки "Площадь (кв. м) ____" и "Площадь части (кв. м) ____", "Общая площадь (кв. м) ____" и "Протяженность (км) ____" вносятся соответственно площадь объекта недвижимого имущества и его части, общая площадь здания, сооружения, объекта незавершенного строительства, жилого, нежилого помещения по внутреннему обмеру и протяженность объекта недвижимости согласно кадастровому плану земельного участка, техническому паспорту или иному документу, подтверждающему указанные сведения.
- в строку "Условный номер _____ от "___" _____ г." вносятся слово "условный" и далее номер условного номера объекта недвижимого имущества и дата присвоения соответствующего номера.
- в строки "Кадастровая стоимость (тыс. рублей)" вносится стоимость кадастровая стоимость участка.

Характеристики объекта	Операции над объектом	Недвижимое имущество	Документы объекта
Характеристики			
1. Основные			
Вид земельного участка (Росреестр)			
Категория земли		003002000000	Земли населенных пунктов
Вид разрешенного использования		1	под производственную площадку
Вид разрешенного использования (Приказ №540 от 01.09.2014)			
Вид разрешенного использования (текстом)			
Площадь, (кв. м)		14636,000000	
2. Стоимость			
Кадастровая стоимость, (руб)		30677495,08	
Кадастровая стоимость, (руб) на дату		01.01.2014	
Первоначальная стоимость, (руб)			
3. Дополнительные			
Условный номер			
Дата присвоения условного номера			
Форма собственности			
4. Документы-основания изъятия/ограничения			
Документ-основание изъятия из оборота			
Документ-основание ограничения оборота			

Рисунок 57. Характеристики объекта.

Операции над объектом.

Характеристики объекта	Операции над объектом	Недвижимое имущество	Документы объекта			
Операции над объектом						
М	Σ	Операция	Корреспондент	Дата операции	Дата начала	Дата окончания
☒		Учет в реестре		16.07.2015	16.07.2015	
☐		Собственности/Общая долевая со...	Городской округ Жуковский	25.03.2014	01.01.2006	
☐		Исключение из реестра		16.07.2015	17.07.2015	
☐		Договор аренды земельного участка	ООО "РУССКИЙ ЛЕС"		01.01.2006	
☐		Договор аренды земельного участка	ГБУСО "МО ЖЦРИ "Радуга"		01.09.2003	
☐		Договор аренды здания, сооружения	Карандашова Елена Витальевна		01.02.2014	
☐		Аренда/субаренда	Общество с ограниченной ответстве...	25.03.2014	01.01.2006	31.12.2054

Рисунок 58. Операция над объектом.

Заполнение и редактирование данных происходит в соответствующих полях и вкладках.

[illegible]

Рисунок 59. Учет в реестре.

Постановка на учет в реестр

Операция: **Постановка на учет в реестр** Дата операции: 16.07.2015

№ регистрации: Дата регистрации:

Период действия
Дата начала: 16.07.2015 Дата окончания:

Поставить на учет в реестр: **Объект целиком** Реестровый №: 3У [10] 2015

Информация об объекте
 Тип объекта: **Земельный участок** Наименование: **Земельный участок Кад.№ 50:52:020203:0011**
 Адрес: **Россия,140180,Московская обл.,Жуковский г.,Кооперативная ул,10,,**
 Объект (часть объекта) в праве: **Весь объект**
 Текущий собственник: **46725000001 ГО Жуковский**

Информация о части
 Наименование части:
 Размер части: Доля: 1 / 1

Документы по операции

Дата записи	Исполнитель	Запись
16.07.2015		Создана операция

Рисунок 60. Дневник операций.

Недвижимое имущество.

В этой вкладке отображаются объекты, находящиеся на 3У.

М	Σ	Кадастр.№ / Инв.№	Наименование	Тип объекта
			цех доочистки сточных вод очистных сооружений	Объект незавершенного с...

Рисунок 61. Недвижимое имущество.

Документы объекта.

В этой вкладке отображаются документы, относящиеся к земельному участку.

М	Σ	Наименование документа/файла/пакета файлов	Серия	Номер	Дата	Вид
		Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию № RU50304000-8 от...		RU50304000-8	11.12.2007	Разрешение на ввод объект

Рисунок 62. Документы объекта.

Заполнение и редактирование данных документа происходит в соответствующих полях.

Рисунок 63. Создание, редактирование документа.

4.1.2. Сведения о зданиях, сооружениях, объектах незавершенного строительства

Находится в Навигаторе по пути:

**РЕЕСТР ИМУЩЕСТВА\СВЕДЕНИЯ О НЕДВИЖИМОМ ИМУЩЕСТВЕ\СВЕДЕНИЯ О
ЗДАНИЯХ, СООРУЖЕНИЯХ, ОБЪЕКТАХ НЕЗАВЕРШЕННОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

В данном режиме отображаются все объекты реестра имущества муниципального образования.

M	Σ	ρ	РН	Дата присвоения РН	Карта №	Наименование	Номер регистрации прав
			10836	07.11.2008	1.2.166	ЦТП-35.Нежилое здание.	
			717	05.08.2011	1.2.210	Дворец культуры	50-50-52/002/2011-393
			577	14.04.2011	1.2.607	Главный корпус больницы	
			578	18.03.2011	1.2.608	Станция скорой медицинской помощи	50-50-52/030/2010-068
			579	18.03.2011	1.2.671	Городская поликлиника	

Рисунок 64. Сведения о зданиях и т.д.

Заполнение и редактирование данных происходит в соответствующих полях и вкладках.

Реестровый номер: 577 от 14.04.2011 Карта № 1.2.: 607

Информация об объекте

Кадастровый №: 50-50-52/00 от

Тип объекта: Здание

Наименование: Главный корпус больницы

ОКТМО: 46725000001 Городской округ Жуковский

Адрес: Россия, 140180, Московская обл., Жуковский г., Фрунзе ул, 1.

Родительский объект: 50:23:0030151:5 Земельный участок Кад №50:23:0030151:5

Характеристики объекта Операции над объектом Помещения Документы объекта

Характеристики

1. Основные

Инвентарный номер	
Назначение	1 жилое
Общая площадь, (кв. м)	34251,6
Протяженность, (км)	
Этажность	14
Подземная этажность	
Инвентарный номер, литер	
Дата ввода в эксплуатацию	
Срок строительства	
Степень завершенности строительства, (%)	
Дата фактического прекращения строительства	
Предложения по дальнейшему использованию	
Дата внесения предложений по дальнейшему использованию	

2. Стоимость

Первоначальная стоимость, (руб)	580802005,48
Балансовая стоимость, (руб.)	580802005,48
Остаточная стоимость, (руб)	
Проектная стоимость, (руб)	
Средств, выделенных из федерального бюджета, (руб)	
Освоенных средств федерального бюджета, (руб)	
Средств, выделенных из республиканского(областного) бюджета, (руб)	

1. Основные

Рисунок 65. Характеристики объекта.

При заполнении форм:

- в строки "Карта N " вносится порядковый номер карты соответственно объекта учета;
- в строку "Реестровый номер ____ от " __ " ____ г." вносятся реестровый номер имущества, присвоенный объекту учета и дата его присвоения;
- в строку "Кадастровый номер ____ от " __ " ____ г." вносятся номер кадастрового или условного номера объекта недвижимого имущества и дата присвоения соответствующего номера;
- в строку "Тип объекта" подтягивается тип объекта учета;
- в строку "Наименование" вносится наименование объекта учета.
- в строку "ОКТМО" подтягивается наименование структурного подразделения по управлению имуществом или МО;
- в строку "Адрес местоположения" вносится адрес (как правило, почтовый) или иное общепринятое описание местоположения объекта недвижимого имущества в соответствии с техническим паспортом, кадастровым планом земельного участка или иным документом, подтверждающим его адрес или местоположение;

The screenshot shows a software window titled 'Сведения о здании...' (Building Information...). It contains several input fields and labels for object data:

- Реестровый номер: 577
- от: 14.04.2011
- Карта № 1.2.: 607
- Информация об объекте
- Кадастровый №: ... 50-50-52/00 от ...
- Тип объекта: Здание
- Наименование: Главный корпус больницы
- ОКТМО: 46725000001 Городской округ Жуковский
- Адрес: Россия, 140180, Московская обл., Жуковский г., Фрунзе ул, 1,, ...
- Родительский объект: 50:23:0030151:5 ... Земельный участок Кад. № 50:23:0030151:5

Рисунок 66. Основные данные.

Характеристики объекта.

- в строки "Инвентарный номер _____" и "Инвентарный номер, литер _____" вносятся инвентарный номер объекта учета в соответствии с инвентаризационной описью и (или инвентарный номер и (через запятую) литер объекта недвижимого имущества согласно техническому паспорту либо иному документу, подтверждающему указанные сведения;
- в строку "Назначение" вносится основное назначение объекта учета.
- в строки "Площадь (кв. м) ____" и "Площадь части (кв. м) ____", "Общая площадь (кв. м) ____" и "Протяженность (км) ____" вносятся соответственно площадь объекта недвижимого имущества и его части, общая площадь здания, сооружения, объекта незавершенного строительства, жилого, нежилого помещения по внутреннему обмеру и протяженность объекта недвижимости согласно кадастровому плану земельного участка, техническому паспорту или иному документу, подтверждающему указанные сведения.
- в строки "Этажность _____" и "Подземная этажность _____" вносятся число этажей и количество уровней ниже уровня нулевой отметки в соответствии с техническим паспортом, поэтажным планом или иными документами, подтверждающими указанные сведения об объекте учета;
- в строку "Дата ввода в эксплуатацию" вносится год ввода в эксплуатацию объекта учета согласно акту его ввода в эксплуатацию или иному документу, подтверждающему год ввода в эксплуатацию;
- в строки "Дата фактического прекращения строительства" и "Срок строительства" вносятся соответственно число, месяц и год фактического прекращения строительства и количество лет, в течение которых велось строительство объекта незавершенного строительства, согласно соответствующим актам, документам бухгалтерской отчетности или иным документам, подтверждающим указанные сведения;
- в строку "Степень завершенности строительства (процентов)" вносится степень завершенности строительства в процентах согласно документам бухгалтерской отчетности и иным документам, подтверждающим степень завершенности строительства;
- в строку "Предложения от ____ г. по дальнейшему использованию _____" вносятся предложения по дальнейшему использованию объекта незавершенного строительства (возобновление строительства, передача в собственность субъектов Российской Федерации или муниципальную собственность, отчуждение из собственности МО и т.п.) с их кратким обоснованием;
- строки "Категория историко-культурного значения" и "Регистрационный номер объекта культурного наследия" вносятся слова "объект культурного наследия федерального значения", "объект культурного наследия регионального значения" или "объект

культурного наследия местного (муниципального) значения" и его регистрационный номер в ЕГРОКН согласно паспорту объекта.

- в строки "Стоимость (тыс. рублей): первоначальная _____, остаточная _____, проектная _____, средств, выделенных из федерального бюджета _____, освоенных средств федерального бюджета _____" вносятся первоначальная стоимость имущества, по которой оно поступило в собственность, оперативное управление или хозяйственное ведение, остаточная стоимость и иная (рыночная и т.д.) стоимость согласно копиям договоров или документов бухгалтерского учета (платежных документов и т.п.) либо иных документов, подтверждающих указанные стоимости. Если объектом учета являются:
 - здание, сооружение, то указанные стоимости вносятся без учета стоимостей входящих в состав объекта учета жилых и нежилых помещений, не находящихся в собственности МО;
 - жилое, нежилое помещение, то указанные стоимости вносятся только в отношении жилого, нежилого помещений, входящих в состав здания, сооружения, не находящихся в собственности МО;
 - не завершённое строительством здание, сооружение, то кроме указанных стоимостей вносятся проектная стоимость здания, сооружения согласно проектно-сметной документации, а также размер средств, выделенных из федерального бюджета на их строительство, и размер освоенных при строительстве средств из него согласно копиям документов бухгалтерского учета (платежных документов и т.п.) либо иных документов, подтверждающих указанные стоимости;

Характеристики	
1. Основные	
Инвентарный номер	
Назначение	1 жилое
Общая площадь, (кв. м)	34251,6
Протяженность, (км)	
Этажность	14
Подземная этажность	
Инвентарный номер, литер	
Дата ввода в эксплуатацию	
Срок строительства	
Степень завершенности строительства, (%)	
Дата фактического прекращения строительства	
Предложения по дальнейшему использованию	
Дата внесения предложений по дальнейшему использованию	
2. Стоимость	
Первоначальная стоимость, (руб)	580802005,48
Балансовая стоимость, (руб.)	580802005,48
Остаточная стоимость, (руб)	
Проектная стоимость, (руб)	
Средств, выделенных из федерального бюджета, (руб)	
Освоенных средств федерального бюджета, (руб)	
Средств, выделенных из республиканского (областного) бюджета, (руб)	

Рисунок 67. Характеристики объекта.

Операции над объектом.

Операция	Корреспондент	Дата операции	Дата начала	Дата окончания
Учет в реестре		17.04.2014	14.03.2011	
Собственность/Общая долевая с...	Городской округ Жуковский	17.04.2014	10.11.2010	
Оперативное управление	Муниципальное бюджетное учреж...	17.04.2014	14.04.2011	
Договор купли-продажи помещения	Карандашова Елена Витальевна		01.12.2014	

Рисунок 68. Операции над объектом.

Заполнение и редактирование данных происходит в соответствующих полях и вкладках.

Передача в оперативное пользование

Операция: Передача в оперативное упра Дата операции: 17.04.2014 Статус: Оформлено

№ регистрации: Дата регистрации:

Несущее право

Право: Оперативное управле Дата возникновения: 14.04.2011 Дата окончания:

Объект

Реестровый №: 577 Тип объекта: Здание

Наименование: Главный корпус больницы

Адрес: Россия,140180,Московская обл.,Жуковский г.,Фрунзе ул,1,,

Информация о доле

Наименование части:

Размер части: Кв.м. Доля: 1 / 1

Субъект правоотношения

Правообладатель: 5013006048 Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения городского округа Жуковский "Городская кл ...

Документы по операции

Наименование	Серия	Номер	Дата	Вид
Постановление Главы Гор...		1879	13.12.2010	Постановление

Рисунок 69. Передача в оперативное ведение.

Передача в оперативное пользование

Операция: Передача в оперативное упра Дата операции: 17.04.2014 Статус: Оформлено

№ регистрации: Дата регистрации:

Несущее право

Право: Оперативное управле Дата возникновения: 14.04.2011 Дата окончания:

Объект

Реестровый №: 577 Тип объекта: Здание

Наименование: Главный корпус больницы

Адрес: Россия,140180,Московская обл.,Жуковский г.,Фрунзе ул,1,,

Информация о доле

Наименование части:

Размер части: Кв.м. Доля: 1 / 1

Субъект правоотношения

Правообладатель: 5013006048 Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения городского округа Жуковский "Городская кл ...

Документы по операции

Дневник

Дата записи	Исполнитель	Запись
17.04.2014	Эксперт Некрасов Александр Викторович	Создана операция
17.04.2014	Эксперт Некрасов Александр Викторович	Добавлен документ 'Постановление Главы Городского округа Жуковский'
17.04.2014	Эксперт Некрасов Александр Викторович	Добавлен документ 'Постановление Мэра г. Жуковского Московской обл.'

Рисунок 70. Дневник операций.

Помещения.

В этой вкладке отображаются помещения находящиеся в собственности зданий, сооружений, объектов незавершенного строительства.

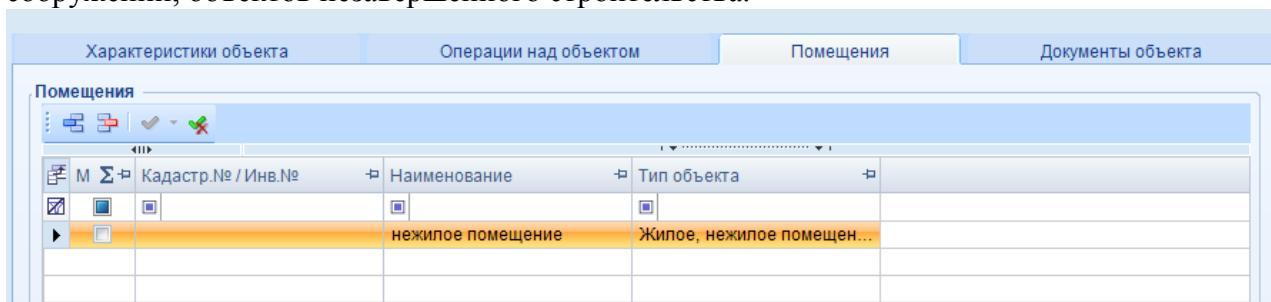


Рисунок 71. Помещения.

Заполнение данных происходит путем выбора объекта из **УЧЕТ ОБЪЕКТОВ\Объекты учета (все)**.

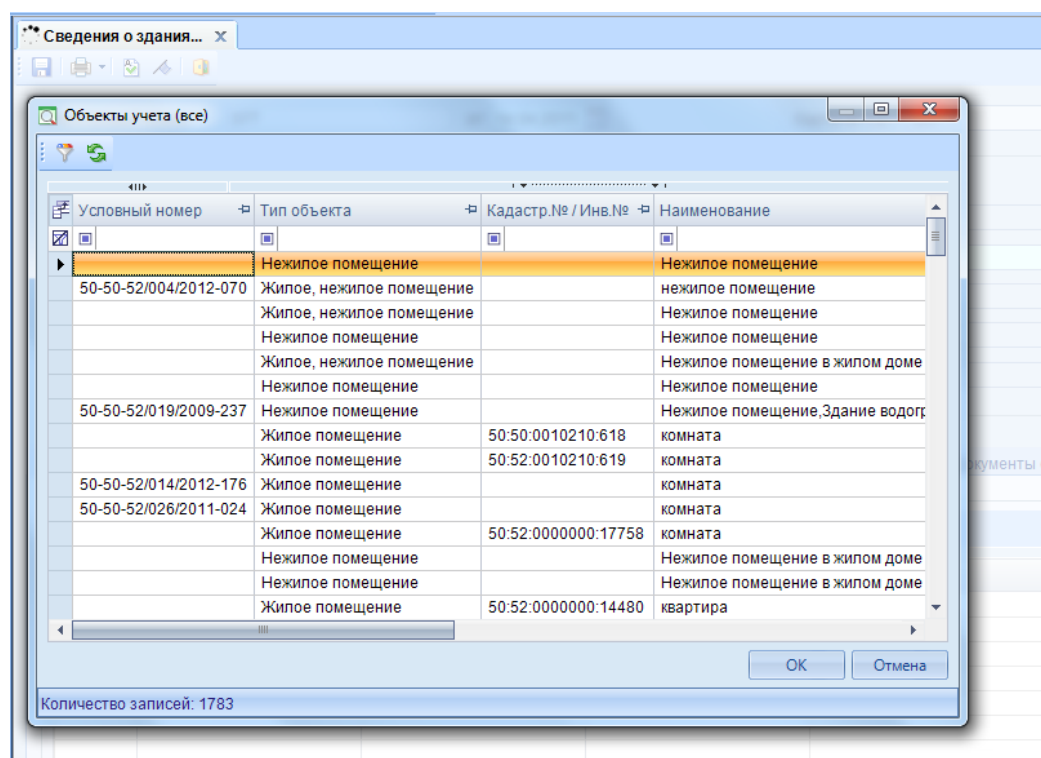


Рисунок 72. Объекты учета.

Документы объекта.

В этой вкладке отображаются документы, относящиеся к данному объекту.

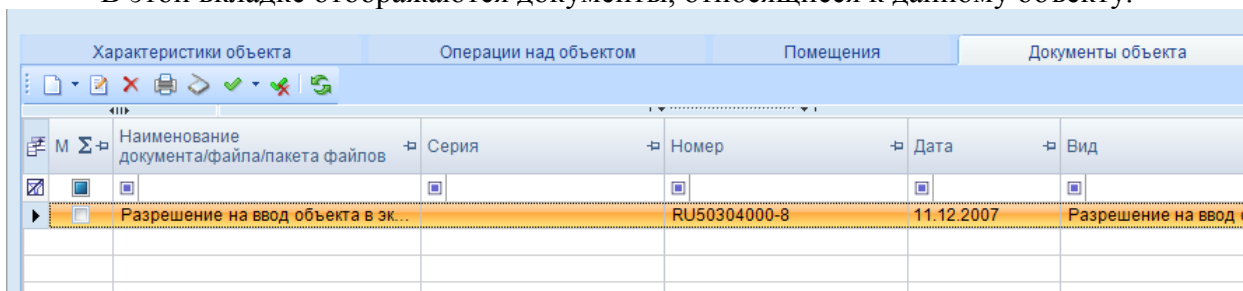


Рисунок 73. Документы объекта.

Заполнение и редактирование данных документа происходит в соответствующих полях.

Документы

Серия: Номер: RU50304000 ... Дата: 11.12.2007

Вид документа: Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию

Статус: Правоустанавливающий

Наименование: Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию № RU50304000-8 от 11.12.2007

Орган, выдавший документ:

Исполнитель: Некрасов Александр Викторович

Примечание:

Рисунок 74. Создание, редактирование документа.

4.1.3. Сведения о жилых, нежилых помещениях

Находится в Навигаторе по пути:

**РЕЕСТР ИМУЩЕСТВА\СВЕДЕНИЯ О НЕДВИЖИМОМ ИМУЩЕСТВЕ\СВЕДЕНИЯ О
ЖИЛЫХ, НЕЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЯХ**

В данном режиме отображаются все объекты реестра имущества муниципального образования.

Сведения о жилых, нежилых помеще... X

Рисунок 75. Сведения о жилых, нежилых помещениях.

Заполнение и редактирование данных происходит в соответствующих полях и вкладках.

Сведения о жилых... x

Реестровый номер: 2508 от 05.02.2012 Карта № 1.3.: 56

Информация об объекте

Кадастровый №: ... 50:50:00102 от ...

Тип объекта: Жилое помещение

Наименование: комната

ОКТМО: 46725000001 Городской округ Жуковский

Адрес: Россия, 140180, Московская обл., Жуковский г., Мичурина ул, 8а, к. 94

Родительский объект: ...

Характеристики объекта | Операции над объектом | Документы объекта

Характеристики

1. Основные

Инвентарный номер	
Назначение	Жилое помещение Жилое помещение
Общая площадь, (кв. м)	20,3
Полезная площадь, (кв. м)	
Этаж (номер на поэтажном плане)	1

2. Стоимость

Первоначальная стоимость, (руб)	83923,000000
Балансовая стоимость, (руб.)	83923,000000
Остаточная стоимость, (руб)	

3. Культурное наследие

Категория историко-культурного значения	
Регистрационный номер объекта культурного наследия	

4. Дополнительные

Условный номер	
Дата присвоения условного номера	
Форма собственности	

5. Документы-основания изъятия/ограничения

Документ-основание изъятия из оборота	
Документ-основание ограничения оборота	

1. Основные

Рисунок 76. Редактирование карты.

При заполнении форм:

- в строки "Карта N " вносится порядковый номер карты соответственно объекта учета;
- в строку "Реестровый номер _____ от "___" _____ г." вносятся реестровый номер имущества, присвоенный объекту учета и дата его присвоения;
- в строку "Кадастровый номер _____ от "___" _____ г." вносятся номер кадастрового или условного номера объекта недвижимого имущества и дата присвоения соответствующего номера;
- в строку "Тип объекта" подтягивается тип объекта учета;
- в строку "Наименование" вносится наименование объекта учета.
- в строку "ОКТМО" подтягивается наименование структурного подразделения по управлению имуществом или МО;
- в строку "Адрес местоположения" вносится адрес (как правило, почтовый) или иное общепринятое описание местоположения объекта недвижимого имущества в соответствии с техническим паспортом, кадастровым планом земельного участка или иным документом, подтверждающим его адрес или местоположение;

The screenshot shows a software window titled 'Сведения о жилых...' (Information about residential...). It contains several input fields and labels for object data:

- Реестровый номер: 2508
- от: 05.02.2012
- Карта № 1.3.: 56
- Информация об объекте
- Кадастровый №: ... 50:50:00102 от ...
- Тип объекта: Жилое помещение
- Наименование: комната
- ОКТМО: 4672500001 Городской округ Жуковский
- Адрес: Россия, 140180, Московская обл., Жуковский г., Мичурина ул., 8а, к. 94
- Родительский объект: ...

Рисунок 77. Основные данные.

Характеристики объекта.

- в строку "Назначение" вносится основное назначение объекта учета;
- в строки "Инвентарный номер _____" и "Инвентарный номер, литер _____" вносятся инвентарный номер объекта учета в соответствии с инвентаризационной описью и (или инвентарный номер и (через запятую) литер объекта недвижимого имущества согласно техническому паспорту либо иному документу, подтверждающему указанные сведения;
- в строки "Площадь (кв. м) ____" и "Площадь части (кв. м) ____", "Общая площадь (кв. м) ____" и "Протяженность (км) ____" вносятся соответственно площадь объекта недвижимого имущества и его части, общая площадь здания, сооружения, объекта незавершенного строительства, жилого, нежилого помещения по внутреннему обмеру и протяженность объекта недвижимости согласно кадастровому плану земельного участка, техническому паспорту или иному документу, подтверждающему указанные сведения.
- в строки "Этажность _____" и "Подземная этажность _____" вносятся число этажей и количество уровней ниже уровня нулевой отметки в соответствии с техническим паспортом, поэтажным планом или иными документами, подтверждающими указанные сведения об объекте учета;
- в строку "Дата ввода в эксплуатацию" вносится год ввода в эксплуатацию объекта учета согласно акту его ввода в эксплуатацию или иному документу, подтверждающему год ввода в эксплуатацию;
- в строки "Дата фактического прекращения строительства" и "Срок строительства" вносятся соответственно число, месяц и год фактического прекращения строительства и количество лет, в течение которых велось строительство объекта незавершенного строительства, согласно соответствующим актам, документам бухгалтерской отчетности или иным документам, подтверждающим указанные сведения;
- в строку "Степень завершенности строительства (процентов)" вносится степень завершенности строительства в процентах согласно документам бухгалтерской отчетности и иным документам, подтверждающим степень завершенности строительства;
- в строку "Предложения от "____" _____ г. по дальнейшему использованию _____" вносятся предложения по дальнейшему использованию объекта незавершенного строительства (возобновление строительства, передача в собственность субъектов Российской Федерации или муниципальную собственность, отчуждение из собственности МО и т.п.) с их кратким обоснованием;
- строки "Категория историко-культурного значения" и "Регистрационный номер объекта культурного наследия" вносятся слова "объект культурного наследия федерального значения", "объект культурного наследия регионального значения" или "объект

культурного наследия местного (муниципального) значения" и его регистрационный номер в ЕГРОКН согласно паспорту объекта.

- в строки "Стоимость (тыс. рублей): первоначальная _____, остаточная _____, проектная _____, средств, выделенных из федерального бюджета _____, освоенных средств федерального бюджета _____" вносятся первоначальная стоимость имущества, по которой оно поступило в собственность, оперативное управление или хозяйственное ведение, остаточная стоимость и иная (рыночная и т.д.) стоимость согласно копиям договоров или документов бухгалтерского учета (платежных документов и т.п.) либо иных документов, подтверждающих указанные стоимости. Если объектом учета являются:
 - здание, сооружение, то указанные стоимости вносятся без учета стоимостей входящих в состав объекта учета жилых и нежилых помещений, не находящихся в собственности МО;
 - жилое, нежилое помещение, то указанные стоимости вносятся только в отношении жилого, нежилого помещений, входящих в состав здания, сооружения, не находящихся в собственности МО;
 - не завершенное строительством здание, сооружение, то кроме указанных стоимостей вносятся проектная стоимость здания, сооружения согласно проектно-сметной документации, а также размер средств, выделенных из федерального бюджета на их строительство, и размер освоенных при строительстве средств из него согласно копиям документов бухгалтерского учета (платежных документов и т.п.) либо иных документов, подтверждающих указанные стоимости;

Характеристики объекта	Операции над объектом	Документы объекта
Характеристики		
1.Основные		
Инвентарный номер		
Назначение		Жилое помещение Жилое помещение
Общая площадь, (кв. м)		20,3
Полезная площадь, (кв.м)		
Этаж (номер на поэтажном плане)		1
2.Стоимость		
Первоначальная стоимость, (руб)		83923,000000
Балансовая стоимость, (руб.)		83923,000000
Остаточная стоимость, (руб)		
3.Культурное наследие		
Категория историко-культурного значения		
Регистрационный номер объекта культурного наследия		
4.Дополнительные		
Условный номер		
Дата присвоения условного номера		
Форма собственности		
5.Документы-основания изъятия/ограничения		
Документ-основание изъятия из оборота		
Документ-основание ограничения оборота		
1.Основные		

Рисунок 78. Характеристики объекта.

Операции над объектом.

Характеристики объекта

Операции над объектом

Документы объекта

Операции над объектом

М

Σ

→

Операция

→

Корреспондент

→

Дата операции

→

Дата начала

→

Дата окончания

→

Статус операции

</

Рисунок 79. Операции над объектом.

Документы объекта.

В этой вкладке отображаются документы, относящиеся к жилому, нежилому помещению.

Характеристики объекта		Операции над объектом		Документы объекта		
M	Σ	Наименование документа/файла/пакета файлов	Серия	Номер	Дата	Вид
		Решение Исполнительного комитета Жуковского городского Совета депутатов трудящихся				

Рисунок 80. Документы объекта.

Заполнение и редактирование данных документа происходит в соответствующих полях.

Документы

Серия:

Номер: RU50304000

Дата: 11.12.2007

Вид документа:

Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию

Статус:

Правоустанавливающий

Наименование:

Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию № RU50304000-8 от 11.12.2007

Орган, выдавший документ:

Исполнитель:

Некрасов Александр Викторович

Примечание:

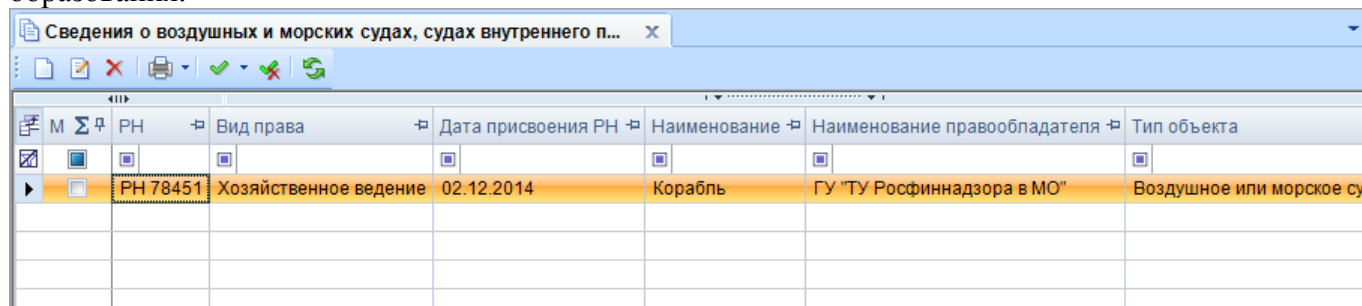
Рисунок 81. Создание, редактирование документа.

4.1.4. Сведения о воздушных и морских судах, судах внутреннего плавания

Находится в Навигаторе по пути:

РЕЕСТР ИМУЩЕСТВА\СВЕДЕНИЯ О НЕДВИЖИМОМ ИМУЩЕСТВЕ\СВЕДЕНИЯ О ВОЗДУШНЫХ И МОРСКИХ СУДАХ, СУДАХ ВНУТРЕННЕГО ПЛАВАНИЯ

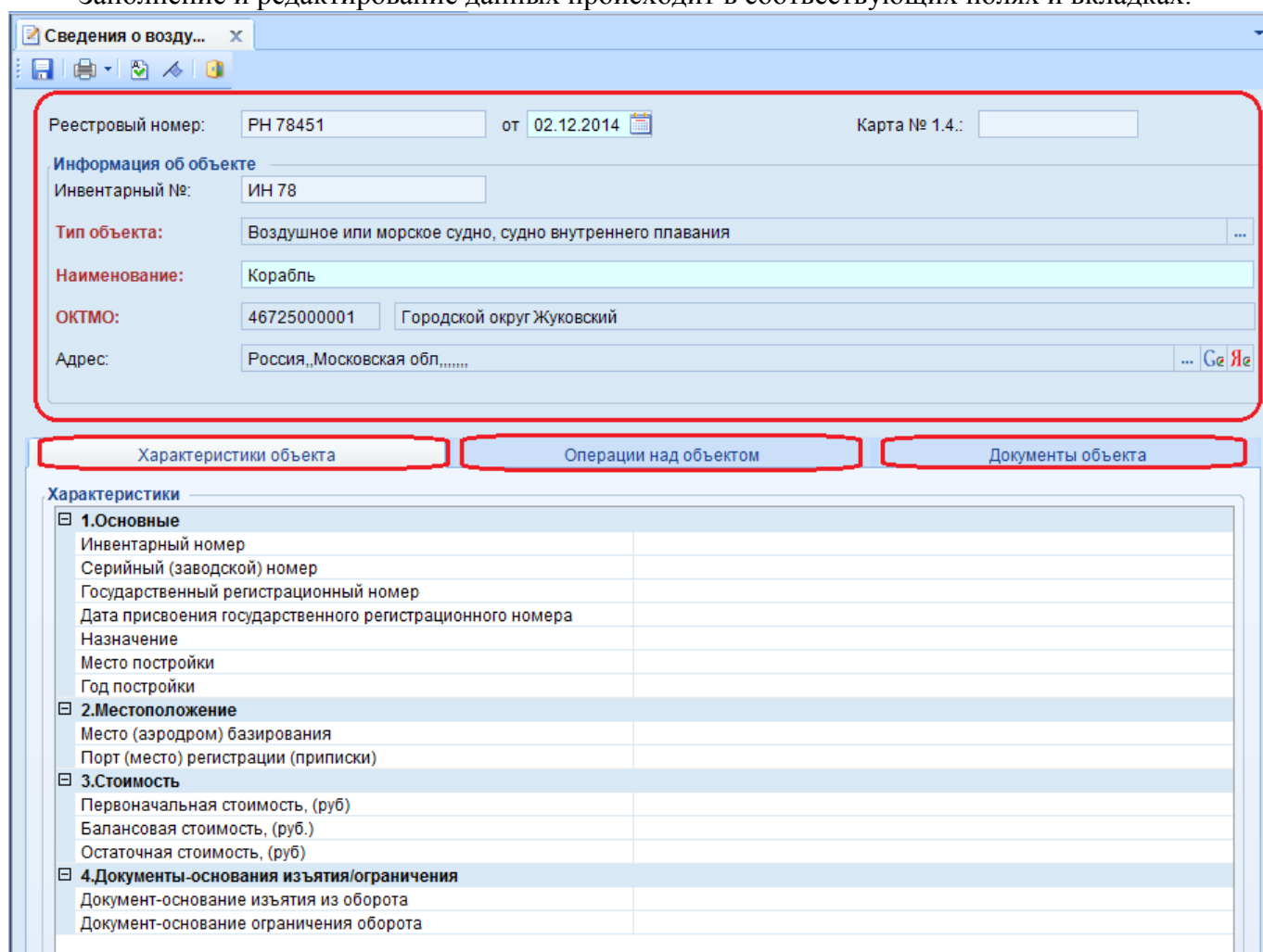
В данном режиме отображаются все объекты реестра имущества муниципального образования.



РН	Вид права	Дата присвоения РН	Наименование	Наименование правообладателя	Тип объекта
РН 78451	Хозяйственное ведение	02.12.2014	Корабль	ГУ "ТУ Росфиннадзора в МО"	Воздушное или морское су

Рисунок 82. Сведения о воздушных и морских судах.

Заполнение и редактирование данных происходит в соответствующих полях и вкладках.



Реестровый номер: РН 78451 от 02.12.2014 Карта № 1.4.:

Информация об объекте

Инвентарный №: ИН 78

Тип объекта: Воздушное или морское судно, судно внутреннего плавания

Наименование: Корабль

ОКТМО: 46725000001 Городской округ Жуковский

Адрес: Россия, Московская обл.,

Характеристики объекта Операции над объектом Документы объекта

Характеристики

- 1. Основные**
 - Инвентарный номер
 - Серийный (заводской) номер
 - Государственный регистрационный номер
 - Дата присвоения государственного регистрационного номера
 - Назначение
 - Место постройки
 - Год постройки
- 2. Местоположение**
 - Место (аэродром) базирования
 - Порт (место) регистрации (приписки)
- 3. Стоимость**
 - Первоначальная стоимость, (руб)
 - Балансовая стоимость, (руб.)
 - Остаточная стоимость, (руб)
- 4. Документы-основания изъятия/ограничения**
 - Документ-основание изъятия из оборота
 - Документ-основание ограничения оборота

Рисунок 83. Редактирование карты.

При заполнении форм:

- в строку "Карта N " вносится порядковый номер карты соответственно объекта учета;
- в строку "Реестровый номер ____ от " ____ " ____ г." вносятся реестровый номер имущества, присвоенный объекту учета и дата его присвоения;
- в строку "Тип объекта" подтягивается тип объекта учета;

- в строку "Наименование" вносится наименование объекта учета.
- в строку "ОКТМО" подтягивается наименование структурного подразделения по управлению имуществом или МО;
- в строку «Адрес местоположения» вносится адрес (как правило, почтовый) или иное общепринятое описание местоположения объекта недвижимого имущества в соответствии с техническим паспортом, кадастровым планом земельного участка или иным документом, подтверждающим его адрес или местоположение;

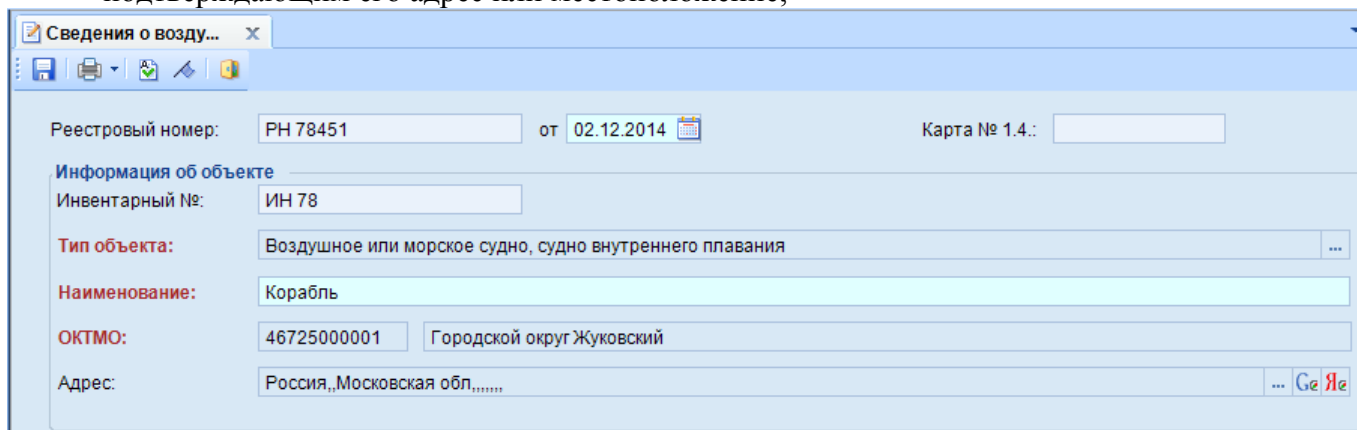


Рисунок 84. Основные данные.

Характеристики объекта.

- в строку "Регистрационный номер _____ от "___" _____ г." вносится номер государственной регистрации соответствующего судна или космического объекта и дата его присвоения в соответствии с копиями свидетельств о государственной регистрации судна или космического объекта либо иным документом, подтверждающим указанные номер и дату.
- в строку "Место (аэродром) базирования" вносится адрес аэродрома или иное описание местоположения базирования воздушного судна в соответствии с выпиской из ГРГВРСРФ, ГРГРВРСРФ или РВСАОНРФ либо иным документом, подтверждающим его место базирования;
- в строку "Порт (место) регистрации (приписки)" вносятся наименование и адрес порта регистрации или места приписки морского судна либо судна внутреннего плавания в соответствии с выпиской из ГСРРФ, СК, РСС или иным документом, подтверждающим указанные сведения;
- в строку "Место и год постройки" вносятся адрес судостроительной организации, порта или места постройки судна внутреннего плавания либо морского судна и год его постройки в соответствии с выпиской из СК, ГСРРФ или иным документом, подтверждающим адрес и год постройки.
- в строку "Место запуска (космодром)" вносится адрес космодрома или иное описание местоположения запуска космического объекта;
- в строку "Дата запуска" вносятся число, месяц и год запуска космического объекта;
- в строку "Центр управления полетом" вносятся наименование и местоположение центра управления полетом космического объекта;
- в строку "Полигон посадки" вносятся точные координаты места посадки космического объекта;
- в строку "Дата посадки" вносятся число, месяц и год посадки космического объекта.
- в строки "Стоимость (тыс. рублей):
первоначальная _____, остаточная _____, проектная _____, средств, выделенных из
федерального бюджета

_____, освоенных средств федерального бюджета _____" вносятся первоначальная стоимость имущества, по которой оно поступило в собственность, оперативное управление или хозяйственное ведение, остаточная стоимость и иная (рыночная и т.д.) стоимость согласно копиям договоров или документов бухгалтерского учета (платежных документов и т.п.) либо иных документов, подтверждающих указанные стоимости. Если объектом учета являются:

здание, сооружение, то указанные стоимости вносятся без учета стоимостей входящих в состав объекта учета жилых и нежилых помещений, не находящихся в собственности МО;
жилое, нежилое помещение, то указанные стоимости вносятся только в отношении жилого, нежилого помещений, входящих в состав здания, сооружения, не находящихся в собственности МО;

не завершенное строительством здание, сооружение, то кроме указанных стоимостей вносятся проектная стоимость здания, сооружения согласно проектно-сметной документации, а также размер средств, выделенных из федерального бюджета на их строительство, и размер освоенных при строительстве средств из него согласно копиям документов бухгалтерского учета (платежных документов и т.п.) либо иных документов, подтверждающих указанные стоимости;

Характеристики	
1. Основные	
Инвентарный номер	
Серийный (заводской) номер	
Государственный регистрационный номер	
Дата присвоения государственного регистрационного номера	
Назначение	
Место постройки	
Год постройки	
2. Местоположение	
Место (аэродром) базирования	
Порт (место) регистрации (приписки)	
3. Стоимость	
Первоначальная стоимость, (руб)	
Балансовая стоимость, (руб.)	
Остаточная стоимость, (руб)	
4. Документы-основания изъятия/ограничения	
Документ-основание изъятия из оборота	
Документ-основание ограничения оборота	

Рисунок 85. Характеристики объекта.

Операции над объектом

М	Σ	Операция	Корреспондент	Дата операции	Дата начала	Дата окончания	Статус операции
☒	☒	Хозяйственное ведение	ГУ "ТУ Росфиннадзора в МО"	16.12.2014	01.11.2014		Оформлено
☒	☒	Учет в реестре		16.12.2014	02.12.2014		Оформлено

Рисунок 86. Операции над объектом.

Заполнение и редактирование данных происходит в соответствующих полях и вкладках.

[illegible]

Рисунок 87. Учет в реестре.

Постановка на учет в реестр

Операция: **Постановка на учет в реестр** Дата операции: 16.07.2015

№ регистрации: Дата регистрации:

Период действия
 Дата начала: 16.07.2015 Дата окончания:

Поставить на учет в реестр: **Объект целиком** Реестровый №: 3У [10] 2015

Информация об объекте

Тип объекта: **Земельный участок** Наименование: **Земельный участок Кад.№ 50:52:020203:0011**

Адрес: **Россия,140180,Московская обл.,Жуковский г.,Кооперативная ул,10,,**

Объект (часть объекта) в праве: **Весь объект**

Текущий собственник: **46725000001** **ГО Жуковский**

Информация о части

Наименование части:

Размер части: Доля: **1** / **1**

Документы по операции **Дневник**

М	Σ	Дата записи	Исполнитель	Запись
16.07.2015				Создана операция

Рисунок 88. Дневник операций.

Документы объекта

В этой вкладке отображаются документы, относящиеся к земельному участку.

Характеристики объекта		Операции над объектом		Документы объекта	
Наименование документа/файла/пакета файлов	Серия	Номер	Дата	Вид	
Акт №1 о результатах инвентариз...		1	12.10.2010	акт	

Рисунок 89. Документы объекта.

Заполнение и редактирование данных документа происходит в соответствующих полях.

Документы

Серия: Номер: RU50304000 ... Дата: 11.12.2007

Вид документа: Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию

Статус: Правоустанавливающий

Наименование: Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию № RU50304000-8 от 11.12.2007

Орган, выдавший документ:

Исполнитель: Некрасов Александр Викторович

Примечание:

Рисунок 90. Создание, редактирование документа.

4.2. СВЕДЕНИЯ О ДВИЖИМОМ ИМУЩЕСТВЕ И ИНЫХ ПРАВАХ

В раздел «Сведения о движимом имуществе и иных правах» включаются сведения о муниципальном движимом имуществе, в том числе:

- наименование движимого имущества;
- сведения о балансовой стоимости движимого имущества и начисленной амортизации (износ);
- даты возникновения и прекращения права муниципальной собственности на движимое имущество;
- реквизиты документов - оснований возникновения (прекращения) права муниципальной собственности на движимое имущество;
- сведения о правообладателе муниципального движимого имущества;
- сведения об установленных в отношении муниципального движимого имущества ограничениях (обременениях) с указанием основания и даты их возникновения и прекращения.

В отношении акций акционерных обществ в раздел реестра также включаются сведения о:

- наименовании акционерного общества-эмитента, его основном государственном регистрационном номере;
- количестве акций, выпущенных акционерным обществом (с указанием количества привилегированных акций), и размере доли в уставном капитале, принадлежащей муниципальному образованию, в процентах;
- номинальной стоимости акций.

В отношении долей (вкладов в уставных (складочных) капиталах) хозяйственных обществ и товариществ в раздел реестра также включаются сведения о:

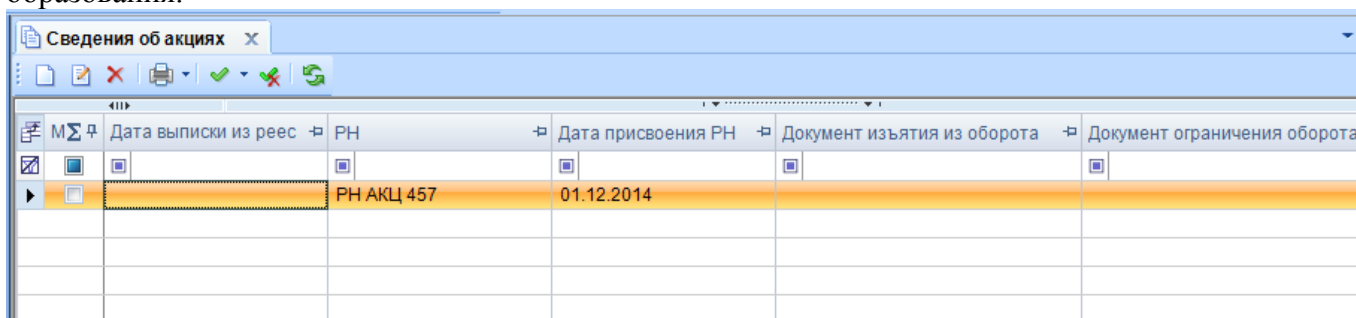
- наименовании хозяйственного общества, товарищества, его основном государственном регистрационном номере;
- размере уставного (складочного) капитала хозяйственного общества, товарищества и доли муниципального образования в уставном (складочном) капитале в процентах.

4.2.1. Сведения об акциях

Находится в Навигаторе по пути:

**РЕЕСТР ИМУЩЕСТВА\СВЕДЕНИЯ О ДВИЖИМОМ ИМУЩЕСТВЕ И ИНЫХ
ПРАВАХ\СВЕДЕНИЯ ОБ АКЦИЯХ**

В данном режиме отображаются все объекты реестра имущества муниципального образования.



Дата выписки из реес	РН	Дата присвоения РН	Документ изъятия из оборота	Документ ограничения оборота
	РН АКЦ 457	01.12.2014		

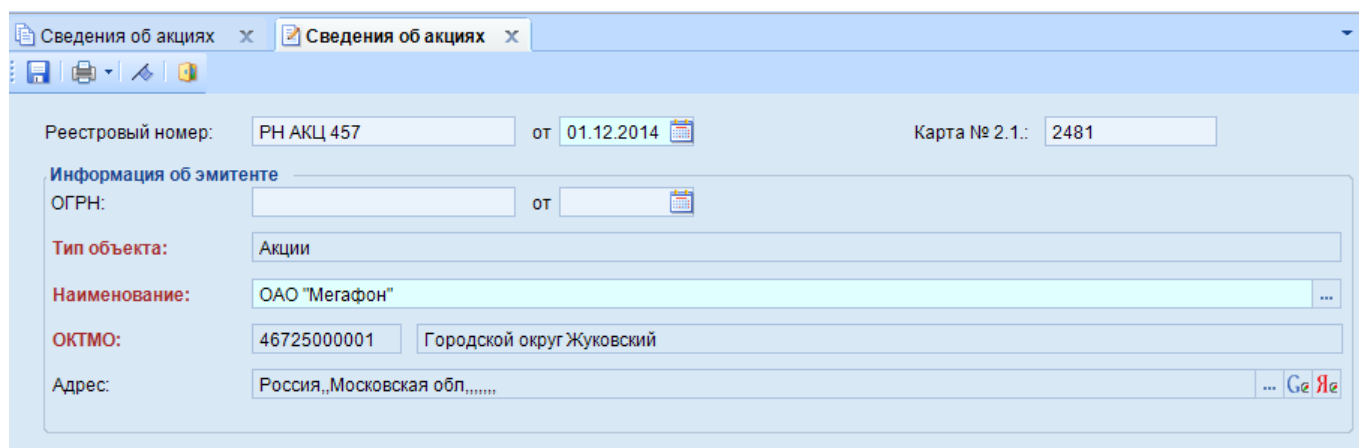
Рисунок 91. Сведения об акциях.

Заполнение и редактирование данных происходит в соответствующих полях и вкладках.

Рисунок 92. Редактирование карты.

При заполнении форм:

- в строки "Карта N " вносится порядковый номер карты соответственно объекта учета;
- в строку "Реестровый номер ____ от " ____ " ____ г." вносятся реестровый номер имущества, присвоенный объекту учета и дата его присвоения;
- в строку "ОГРН ____" вносится основной государственный регистрационный номер юридического лица в соответствии с выпиской из ЕГРЮЛ или копией иного документа, подтверждающего указанный номер;
- в строку "Тип объекта" подтягивается тип объекта учета;
- в строку "Наименование" вносится наименование объекта учета.
- в строку "ОКТМО" подтягивается наименование структурного подразделения по управлению имуществом или МО;
- в строку "Адрес местоположения" вносится адрес (как правило, почтовый) или иное общепринятое описание местоположения объекта недвижимого имущества в соответствии с техническим паспортом, кадастровым планом земельного участка или иным документом, подтверждающим его адрес или местоположение;



Сведения об акциях

Реестровый номер: РН АКЦ 457 от 01.12.2014 Карта № 2.1.: 2481

Информация об эмитенте

ОГРН: от

Тип объекта: Акции

Наименование: ОАО "Мегафон"

ОКТМО: 46725000001 Городской округ Жуковский

Адрес: Россия, Московская обл.,

Ge Ye

Рисунок 93. Основные данные.

Сведения об акциях.

- в строку "Количество (штук)" вносится количество обыкновенных и привилегированных акций, находящихся в собственности, в соответствии с выпиской из реестра акционеров или иным документом, подтверждающим количество указанных акций;
- в строки "Обыкновенные (штук) __, __, ... __: регистрационные номера выпусков __, __, ... __, номинальная стоимость (рублей) __" вносятся количество обыкновенных акций и соответственно регистрационные номера их выпусков, а также номинальная стоимость одной акции в соответствии с выпиской из реестра акционеров или иным документом, подтверждающим указанные сведения;
- в строки "Привилегированные (штук) __, __, .. __: регистрационные номера выпусков __, __, ... __, номинальная стоимость (рублей) __" вносятся количество привилегированных акций и соответственно регистрационные номера их выпусков, а также номинальная стоимость одной акции в соответствии с выпиской из реестра акционеров или иным документом, подтверждающим указанные сведения;
- в строку "Доля в уставном капитале (процентов)" вносится доля в уставном капитале в соответствии с учредительным документом акционерного общества, решением о выпуске ценных бумаг, проспектом их эмиссии, отчетом об итогах выпуска ценных бумаг или иным документом, подтверждающим долю в уставном капитале;
- в строку "Выписка из реестра акционеров от " __ " _____ г." вносится дата выписки из реестра акционеров;
- в строку "Акционерное общество (эмитент) _____ Карта N 3.2. __, ОГРН _____" вносятся полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму в соответствии с копией учредительного документа или иного документа, подтверждающего полное наименование акционерного общества (эмитент, порядковый номер карты, указанный в подразделе 3.2, и основной государственный регистрационный номер;
- в строку "Владелец _____, ОГРН _____" вносится полное наименование владельца пакета акций, а в случае, если акции составляют государственную казну Российской Федерации, вносятся слова "Российская Федерация в лице" и далее указываются уполномоченный федеральный орган исполнительной власти в соответствии с выпиской из реестра акционеров и основной государственный регистрационный номер;
- в строку "Номинальный держатель _____, ОГРН _____" вносятся полное наименование юридического лица (включая его организационно-правовую форму), выступающего в качестве номинального держателя и осуществляющего права, закрепленные ценной бумагой, в случае получения соответствующего полномочия от владельца на основании договора, и основной государственный регистрационный номер.

Рисунок 94. Сведения об акциях.

4.2.2. Сведения о долях (вкладах) в уставных (складочных) капиталах хозяйственных обществ и товариществ

Находится в Навигаторе по пути:

РЕЕСТР ИМУЩЕСТВА\СВЕДЕНИЯ О ДВИЖИМОМ ИМУЩЕСТВЕ И ИНЫХ ПРАВАХ\СВЕДЕНИЯ О ДОЛЯХ (ВКЛАДАХ) В УСТАВНЫХ (СКЛАДОЧНЫХ) КАПИТАЛАХ ХОЗЯЙСТВЕННЫХ ОБЩЕСТВ И ТОВАРИЩЕСТВ

В данном режиме отображаются все объекты реестра имущества муниципального образования.

РН	Дата присвоения РН	Карта №	Документы-основания	Тип объекта	Наименование
РН ХОЗ 45	02.12.2013	2.2.2482		Доля (вклад) в уставн...	ОООВ "Боевое"

Рисунок 95. Сведения о воздушных и морских судах.

Заполнение и редактирование данных происходит в соответствующих полях и вкладках.

Реестровый номер: РН ХОЗ 45 от 02.12.2013 Карта № 2.2.: 2482

Информация о хозяйственном обществе

ОГРН: от

Тип объекта: Доля (вклад) в уставном (складочном) капитале

Наименование: ООО "Боевое братство"

ОКТМО: 4672500001 Городской округ Жуковский

Адрес: Россия, Московская обл., ...

Доля в уставном капитале, %: 28,56

Сведения об участниках Операции над объектом Документы объекта

Участники

М	Σ	Владелец	ОГРН	Вид права	Доля в уст. кап., %	Σ
		Афанасьев Владимир Ник...		Собственность	15.0000	

Рисунок 96. Правообладатели.

При заполнении форм:

- в строку "Карта N " вносится порядковый номер карты соответственно объекта учета;
- в строку "Реестровый номер ____ от " ____ " ____ г." вносятся реестровый номер имущества, присвоенный объекту учета и дата его присвоения;
- в строку "ОГРН ____" вносится основной государственный регистрационный номер юридического лица в соответствии с выпиской из ЕГРЮЛ или копией иного документа, подтверждающего указанный номер;
- в строку "Тип объекта" подтягивается тип объекта учета;
- в строку "Наименование" вносится наименование объекта учета.
- в строку "ОКТМО" подтягивается наименование структурного подразделения по управлению имуществом или МО;
- в строку «Адрес местоположения» вносится адрес (как правило, почтовый) или иное общепринятое описание местоположения объекта недвижимого имущества в соответствии с техническим паспортом, кадастровым планом земельного участка или иным документом, подтверждающим его адрес или местоположение;
- в строку "Доля (вклад) в уставном (складочном) капитале (процентов)" вносится доля (вклад) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества (товариществ в соответствии с копией его учредительного документа или иного документа, подтверждающего долю в уставном (складочном) капитале;
- в строку "Хозяйственное общество (товарищество)", "ОГРН ____" вносятся полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы в соответствии с копией его учредительного документа или иного документа,

подтверждающего полное наименование хозяйственного общества (товарищества), порядковый номер карты и основной государственный регистрационный номер.

Сведения о долях (Сведения о долях ...)

Регистровый номер: РН ХОЗ 45 от 02.12.2013 Карта № 2.2.: 2482

Информация о хозяйственном обществе

ОГРН: от

Тип объекта: Доля (вклад) в уставном (складочном) капитале

Наименование: ОООВ "Боевое братство"

ОКТМО: 4672500001 Городской округ Жуковский

Адрес: Россия, Московская обл.,

Доля в уставном капитале, %: 28,56

Рисунок 97. Основные данные.

Участники	Владелец	ОГРН	Вид права	Доля в уст. кап., %	Σ
Афанасьев Владимир Ник...			Собственность	15,0000	

Рисунок 98. Операции над объектом.

Операции над объектом	Корреспондент	Дата операции	Дата начала	Дата окончания	Статус операции
Залоговый фонд		16.12.2014	16.12.2014		Оформлено
Учет в реестре		02.12.2013	02.12.2013		Оформлено

Рисунок 99. Операции над объектом.

4.2.3. Сведения о движимом имуществе с первоначальной стоимостью >= 500 тыс.рублей и особо ценном движимом имуществе

Находится в Навигаторе по пути:

РЕЕСТР ИМУЩЕСТВА\СВЕДЕНИЯ О ДВИЖИМОМ ИМУЩЕСТВЕ И ИНЫХ ПРАВАХ\СВЕДЕНИЯ О ДВИЖИМОМ ИМУЩЕСТВЕ С ПЕРВОНАЧАЛЬНОЙ СТОИМОСТЬЮ >= 500 ТЫС.РУБЛЕЙ И ОСОБО ЦЕННОМ ДВИЖИМОМ ИМУЩЕСТВЕ

В данном режиме отображаются все объекты реестра имущества муниципального образования.

РН	Дата присвоения РН	Карта №	Документы-основания	Тип объекта	Наименование
РН 777	01.12.2014			Вычислительная техн...	Компьютер

Рисунок 100. Сведения о долях.

Заполнение и редактирование данных происходит в соответствующих полях и вкладках.

Реестровый номер: РН 777 от 01.12.2014 Карта № 2.3.:

Информация об объекте

Инвентарный №: ИН 777

Тип объекта: Вычислительная техника, ее части и принадлежности

Наименование: Компьютер

ОКТМО: 46725000001 Городской округ Жуковский

Адрес: Россия, Московская обл., ...

Характеристики объекта Операции над объектом Документы объекта

Характеристики

- 1.Основные**
 - Марка, модель
 - Год выпуска
 - Назначение
- 2.Стоимость**
 - Первоначальная стоимость, (руб.)
 - Балансовая стоимость, (руб.)
 - Остаточная стоимость, (руб.)
- 3.Культурное наследие**
 - Категория историко-культурного значения
 - Регистрационный номер объекта культурного наследия
- 4.Документы-основания изъятия/ограничения**
 - Документ-основание изъятия из оборота
 - Документ-основание ограничения оборота

Рисунок 101. Редактирование карты.

При заполнении форм:

- в строку "Карта N " вносится порядковый номер карты соответственно объекта учета;
- в строку "Реестровый номер ____ от " ____ " ____ г." вносятся реестровый номер имущества, присвоенный объекту учета и дата его присвоения;
- в строку "ОГРН ____" вносится основной государственный регистрационный номер юридического лица в соответствии с выпиской из ЕГРЮЛ или копией иного документа, подтверждающего указанный номер;
- в строку "Наименование" вносится наименование объекта учета;
- в строку "Тип объекта" подтягивается тип объекта учета;
- в строку "ОКТМО" подтягивается наименование структурного подразделения по управлению имуществом или МО;

- в строку «Адрес местоположения» вносится адрес (как правило, почтовый) или иное общепринятое описание местоположения объекта недвижимого имущества в соответствии с техническим паспортом, кадастровым планом земельного участка или иным документом, подтверждающим его адрес или местоположение;
- в строку "Доля (вклад) в уставном (складочном) капитале (процентов)" вносится доля (вклад) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества (товариществ в соответствии с копией его учредительного документа или иного документа, подтверждающего долю в уставном (складочном) капитале;
- в строку "Хозяйственное общество (товарищество) _____ Карта N 3.3._____, "ОГРН _____" вносятся полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы в соответствии с копией его учредительного документа или иного документа, подтверждающего полное наименование хозяйственного общества (товарищества), порядковый номер карты в подразделе 3.3 и основной государственный регистрационный номер.

Сведения о ценно... x

Реестровый номер: РН 777 от 01.12.2014 Карта № 2.3.:

Информация об объекте

Инвентарный №: ИН 777

Тип объекта: Вычислительная техника, ее части и принадлежности ...

Наименование: Компьютер

ОКТМО: 46725000001 Городской округ Жуковский

Адрес: Россия, Московская обл., ...

Рисунок 102. Основные данные.

Характеристики объекта | **Операции над объектом** | Документы объекта

Операции над объектом

Операция	Корреспондент	Дата операции	Дата начала	Дата окончания	Статус операции
Учет в реестре		16.12.2014	01.12.2014		Оформлено
Аренда/субаренда	гр. Скрябина О.А.	16.12.2014	15.12.2014	21.12.2014	Оформлено

Рисунок 103. Операции над объектом.

Документы объекта

В этой вкладке отображаются документы, относящиеся к земельному участку.

Характеристики объекта | Операции над объектом | **Документы объекта**

Наименование документа/файла/пакета файлов	Серия	Номер	Дата	Вид
Акт №1 о результатах инвентариз...		1	12.10.2010	акт

Рисунок 104. Документы объекта.

Заполнение и редактирование данных документа происходит в соответствующих полях.

Рисунок 105. Создание, редактирование документа.

4.2.4. Сведения о долях в праве общей долевой собственности на объекты недвижимого и (или) движимого имущества

Находится в Навигаторе по пути:

РЕЕСТР ИМУЩЕСТВА\СВЕДЕНИЯ О ДВИЖИМОМ ИМУЩЕСТВЕ И ИНЫХ ПРАВАХ\СВЕДЕНИЯ О ДОЛЯХ В ПРАВЕ ОБЩЕЙ ДОЛЕВОЙ СОБСТВЕННОСТИ НА ОБЪЕКТЫ НЕДВИЖИМОГО И (ИЛИ) ДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА

В данном режиме отображаются все объекты реестра имущества муниципального образования.

РН	Дата присвоения РН	Карта №	Тип объекта	Наименование
ДОЛЯ РН 45	01.12.2014		Земельный участок	ЗУ-Доля
РН ДОЛЯ 7777	01.12.2014		Сооружение	Коммуникации

Рисунок 106. Сведения о доле в праве.

Заполнение и редактирование данных происходит в соответствующих полях и вкладках.

Сведения о долях в... x Сведения о долях... x

Реестровый номер: от Карта № 2.4.:

Информация об объекте

Кадастр.№ / Инв.№: ...

Тип объекта:

Наименование:

ОКТМО:

Адрес: [Ge](#) [Я](#) [e](#)

Информация о доле в праве общей долевой собственности

Наименование доли:

Размер доли: Доля: / Стоимость:

Характеристики объекта | Участники | Операции над объектом | Документы объекта

Характеристики

1. Основные

Вид земельного участка (Росреестр)	
Категория земли	
Вид разрешенного использования	
Вид разрешенного использования (Приказ №540 от 01.09.2014)	
Вид разрешенного использования (текстом)	
Площадь, (кв. м)	

2. Стоимость

Кадастровая стоимость, (руб)	
Кадастровая стоимость, (руб) на дату	
Первоначальная стоимость, (руб)	

3. Дополнительные

Условный номер	
Дата присвоения условного номера	
Форма собственности	

4. Документы-основания изъятия/ограничения

Документ-основание изъятия из оборота	
Документ-основание ограничения оборота	

Рисунок 107. Редактирование карты.

При заполнении форм:

- в строки "Карта N " вносится порядковый номер карты соответственно объекта учета;
- в строку "Реестровый номер ____ от " ____ " ____ г." вносятся реестровый номер имущества, присвоенный объекту учета и дата его присвоения;
- в строку "Кадастровый номер ____ от " ____ " ____ г." вносятся номер кадастрового или условного номера объекта недвижимого имущества и дата присвоения соответствующего номера;
- в строку "Наименование" вносится наименование объекта учета;
- в строку "Тип объекта" подтягивается тип объекта учета;
- в строку "ОКТМО" подтягивается наименование структурного подразделения по управлению имуществом или МО;
- в строку "Адрес местоположения" вносится адрес (как правило, почтовый) или иное общепринятое описание местоположения объекта недвижимого имущества в соответствии с техническим паспортом, кадастровым планом земельного участка или иным документом, подтверждающим его адрес или местоположение;
- в строку "Размер доли __ (__)" вносится размер доли (в виде правильной простой дроби в праве общей долевой собственности в соответствии с правоустанавливающим и (или)

правоудостоверяющим (на объект недвижимого имущества документом или иным документом, подтверждающим долю в праве общей долевой собственности на объекты недвижимого и (или) движимого имущества. Если в документе размер доли указан в ином виде, он вносится в круглые скобки в соответствующем виде и переводится в правильную простую дробь, которая вносится в строку перед круглыми скобками;

Реестровый номер: ДОЛЯ РН 45 от 01.12.2014 Карта № 2.4.:

Информация об объекте

Кадастр.№ / Инв.№: 50:23:0120102 ... 7788

Тип объекта: Земельный участок

Наименование: ЗУ-Доля

ОКТМО: 46725000001 Городской округ Жуковский

Адрес: Россия, Московская обл., ...

Информация о доле в праве общей долевой собственности

Наименование доли: Часть 1

Размер доли: 50,00 Кв.м. Доля: 1 / 2 Стоимость:

Рисунок 108. Основные данные.

Характеристики объекта.

- в строку "Документы - основания возникновения" вносятся основные реквизиты правоустанавливающих и (или) правоудостоверяющих документов, на основании которых возникла доля в праве общей долевой собственности на объекты недвижимого и (или) движимого имущества;

Характеристики объекта | Участники | Операции над объектом | Документы объекта

Характеристики

1. Основные	
Вид земельного участка (Росреестр)	
Категория земли	
Вид разрешенного использования	
Вид разрешенного использования (Приказ №540 от 01.09.2014)	
Вид разрешенного использования (текстом)	
Площадь, (кв. м)	
2. Стоимость	
Кадастровая стоимость, (руб)	
Кадастровая стоимость, (руб) на дату	
Первоначальная стоимость, (руб)	
3. Дополнительные	
Условный номер	
Дата присвоения условного номера	
Форма собственности	
4. Документ-основания изъятия/ограничения	
Документ-основание изъятия из оборота	
Документ-основание ограничения оборота	

Рисунок 109. Характеристики объекта.

Участники.

- в строку "Участники: _____, "ОГРН ____ / _____, ОГРН ____ /..." вносятся полное наименование каждого участника общей долевой собственности на объекты недвижимого и (или) движимого имущества в соответствии с копией учредительного или иного документа, подтверждающего наименование участника, и основной государственный регистрационный номер. Если участником является иностранное государство, субъект Российской Федерации или муниципальное образование, в указанную строку вносится только его наименование.

- строку "Номер регистрации _____ от "___" _____ г." вносятся номер регистрации доли в праве общей долевой собственности на объект недвижимого имущества и дата его присвоения согласно выписке из ЕГРП или копии свидетельства о государственной регистрации указанной доли.

Характеристики объекта					
Участники					
Участники					
М	Σ	Тип права	Участник	Вид права	Дата прекращения
☒	☐	☐	17 Городской округ Жуковский	Собственности\Общая долевая с...	Часть1
☐	☐	☐	17 Гаражно-строительный кооперати...	Собственности\Общая долевая с...	Часть 2

Рисунок 110. Участники.

Операции над объектом.

Характеристики объекта					
Участники					
Операции над объектом					
Операции над объектом					
М	Σ	Операция	Корреспондент	Дата операции	Дата начала
☒	☐	Собственности\Общая долевая с...	Городской округ Жуковский	16.12.2014	01.01.2014
☐	☐	Собственности\Общая долевая с...	Гаражно-строительный кооперати...	16.12.2014	01.01.2014
☐	☐	Учет в реестре		16.12.2014	01.12.2014

Рисунок 111. Операции над объектом.

Документы объекта

В этой вкладке отображаются документы, относящиеся к земельному участку.

Характеристики объекта					
Операции над объектом					
Документы объекта					
Документы объекта					
М	Σ	Наименование документа/файла/пакета файлов	Серия	Номер	Дата
☒	☐	Акт №1 о результатах инвентариз...		1	12.10.2010

Рисунок 112. Документы объекта.

Заполнение и редактирование данных документа происходит в соответствующих полях.

Рисунок 113. Создание, редактирование документа.

4.2.5. Сведения об ином движимом имуществе с первоначальной стоимостью < 500 тыс.рублей и оборотных активах как едином объекте

Находится в Навигаторе по пути:

РЕЕСТР ИМУЩЕСТВА\СВЕДЕНИЯ О ДВИЖИМОМ ИМУЩЕСТВЕ И ИНЫХ ПРАВАХ\СВЕДЕНИЯ ОБ ИНОМ ДВИЖИМОМ ИМУЩЕСТВЕ С ПЕРВОНАЧАЛЬНОЙ СТОИМОСТЬЮ < 500 ТЫС.РУБЛЕЙ И ОБОРОТНЫХ АКТИВАХ КАК ЕДИНОМ ОБЪЕКТЕ

В данном режиме отображаются все объекты реестра имущества муниципального образования.

М	Σ	Ф	РН	Дата присвоения РН	Карта №	Тип объекта	Наименование
☒	☐	☐	РН 888	03.12.2014		Мебель	Шкаф
☐	☐	☐	11048	02.12.2014		Бытовой прибор	Телевизор
☐	☐	☐					

Рисунок 114. Сведения о долях.

Заполнение и редактирование данных происходит в соответствующих полях и вкладках.

Реестровый номер: PH 888 от 03.12.2014 Карта № 2.5.:

Информация об объекте

Инвентарный №: ИН 888

Тип объекта: Мебель ...

Наименование: Шкаф

ОКТМО: 4672500001 Городской округ Жуковский

Адрес: Россия, Московская обл., ...

Характеристики объекта Операции над объектом Документы объекта

Характеристики

1. Основные	
Марка, модель	
Год выпуска	
Назначение	
2. Стоимость	
Первоначальная стоимость, (руб)	
Балансовая стоимость, (руб.)	
Остаточная стоимость, (руб)	
3. Культурное наследие	
Категория историко-культурного значения	
Регистрационный номер объекта культурного наследия	
4. Документы-основания изъятия/ограничения	
Документ-основание изъятия из оборота	
Документ-основание ограничения оборота	

Рисунок 115. Редактирование карты.

При заполнении форм:

- в строки "Карта N " вносится порядковый номер карты соответственно объекта учета;
- в строку "Реестровый номер ____ от "___" _____ г." вносятся реестровый номер имущества, присвоенный объекту учета и дата его присвоения;
- в строку "ОГРН ____" вносится основной государственный регистрационный номер юридического лица в соответствии с выпиской из ЕГРЮЛ или копией иного документа, подтверждающего указанный номер;
- в строку "Наименование" вносится наименование объекта учета;
- в строку "Тип объекта" подтягивается тип объекта учета;
- в строку "ОКТМО" подтягивается наименование структурного подразделения по управлению имуществом или МО;
- в строку «Адрес местоположения» вносится адрес (как правило, почтовый) или иное общепринятое описание местоположения объекта недвижимого имущества в соответствии с техническим паспортом, кадастровым планом земельного участка или иным документом, подтверждающим его адрес или местоположение;
- в строку "Доля (вклад) в уставном (складочном) капитале (процентов)" вносится доля (вклад) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества (товариществ в соответствии с копией его учредительного документа или иного документа, подтверждающего долю в уставном (складочном) капитале;

Реестровый номер: РН 888 от 03.12.2014 Карта № 2.5.:

Информация об объекте

Инвентарный №: ИН 888

Тип объекта: Мебель

Наименование: Шкаф

ОКТМО: 4672500001 Городской округ Жуковский

Адрес: Россия, Московская обл.,

Рисунок 116. Основные данные.

- В строку "Стоимость (тыс. рублей)" вносится сумма первоначальных стоимостей поступивших в собственность Российской Федерации и (или) правообладателю на ином вещном праве объектов движимого имущества, первоначальная стоимость каждого из которых не превышает 200 тыс. рублей, и (или) оборотных средств (независимо от их стоимостей, учитываемых как единый объект). Стоимость единого объекта ежеквартально подтверждается справкой, заверенной надлежащим образом главным бухгалтером правообладателя на основе документов бухгалтерской отчетности или соответствующим должностным лицом Федерального агентства по управлению федеральным имуществом или его территориального органа согласно поступившим к нему документам.

Характеристики

- ☐ 1.Основные
 - Марка, модель
 - Год выпуска
 - Назначение
- ☐ 2.Стоимость
 - Первоначальная стоимость, (руб)
 - Балансовая стоимость, (руб.)
 - Остаточная стоимость, (руб)
- ☐ 3.Культурное наследие
 - Категория историко-культурного значения
 - Регистрационный номер объекта культурного наследия
- ☐ 4.Документы-основания изъятия/ограничения
 - Документ-основание изъятия из оборота
 - Документ-основание ограничения оборота

Рисунок 117. Характеристика объекта

Операции над объектами

Операции над объектом

Операция	Корреспондент	Дата операции	Дата начала	Дата окончания	Статус операции
Учет в реестре		16.12.2014	03.12.2014		Оформлено

Рисунок 118. Операции над объектом

Документы объекта

В этой вкладке отображаются документы, относящиеся к земельному участку.

Характеристики объекта		Операции над объектом		Документы объекта	
Наименование документа/файла/пакета файлов	Серия	Номер	Дата	Вид	
Акт №1 о результатах инвентариз...		1	12.10.2010	акт	

Рисунок 119. Документы объекта.

Заполнение и редактирование данных документа происходит в соответствующих полях.

Рисунок 120. Создание, редактирование документа.

4.3. СВЕДЕНИЯ О ЛИЦАХ, ОБЛАДАЮЩИХ ПРАВАМИ НА ИМУЩЕСТВО

В раздел «Сведения о лицах, обладающих правами на имущество» включаются сведения о муниципальных унитарных предприятиях, муниципальных учреждениях, хозяйственных обществах, товариществах, акции, доли (вклады) в уставном (складочном) капитале которых принадлежат муниципальным образованиям, иных юридических лицах, в которых муниципальное образование является учредителем (участником), в том числе:

- полное наименование и организационно-правовая форма юридического лица;
- адрес (местонахождение);
- основной государственный регистрационный номер и дата государственной регистрации;
- реквизиты документа - основания создания юридического лица (участия муниципального образования в создании (уставном капитал юридического лица);
- размер уставного фонда (для муниципальных унитарных предприятий);
- размер доли, принадлежащей муниципальному образованию в уставном (складочном) капитале, в процентах (для хозяйственных обществ и товариществ);
- данные о балансовой и остаточной стоимости основных средств (фондов) (для муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий);

- среднесписочная численность работников (для муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий).

4.3.1. Правообладатели

Находится в Навигаторе по пути:

РЕЕСТР ИМУЩЕСТВА\СВЕДЕНИЯ О ДВИЖИМОМ ИМУЩЕСТВЕ И ИНЫХ ПРАВАХ\СВЕДЕНИЯ ОБ АКЦИЯХ

МΣ	ИНН	Кр. наименование	Дата утв. уста	Дата утв. п	Дата догов	Карта №	Наименование	ОГРН
	5013019625	Администрация гор...					Администрация г...	1035002600
	501300400911	Афанасьев Владим...					Афанасьев Влад...	
	5013031686	ГСК "Автостоянка"					Гаражно-строите...	1035002600
	5013051026	ГБУСО "МО ЖЦРИ "...					ГБУСО "МО ЖЦ...	
	46725000001	ГО Жуковский					Городской округ...	
	5047061167	ГУ "ТУ Росфиннадз...					ГУ "ТУ Росфинн...	
	5260073063	ГУ "Управление Суд...					ГУ "Управление...	
		Макарова Валентин...					Макарова Вален...	
		МО 1					МО 1	
	5013033757	МОУ ДОД "Жуковск...	21.12.2011		10.10.2005		МОУ ДОД "Жуко...	2135040032

Рисунок 121. Правообладатели.

Заполнение и редактирование данных происходит в соответствующих полях и вкладках.

Правообладатель

Основные реквизиты

ИНН: 5013041324 КПП: 501301001 ОГРН: 1035002604614 Дата регистрации: Карта № 3.1.:

Кр. наименование: МАОУ ДОД "ЦДЮС" Вид предпринимательства:

Наименование: Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей "Центр детско-юношеск

Адрес (юридический): Россия, 140180, Московская обл., Жуковский г., Фрунзе ул, 23,,

Адрес (почтовый): Россия, 140180, Московская обл., Жуковский г., Фрунзе ул, 23,, К

Ф.И.О. руководителя: Проценко Олег Валерьевич Телефон/факс:

ОКОГУ: 4210007 ОКПО: 53980754 ОКВЭД: 80.10.3

ОКАТО: 46425000000 ОКОПФ: 20901 ОКФС: 14

Бюдж.финанс.: Дата утв. устава: 21.12.2011 Дата утв. полож.:

Дата договора с руководит: 04.10.2011 Срок договора, лет: Условный номер: МД-07/2011 от: 04.10.2011

Сведения о применении процедур банкротства:

Параметры Правоотношения Типы Документы

год: 2015

Наименование	На дату/год	Утвержденное значение	Фактическое значение
Среднесписочная численность пе...	на 01.01.2015		0,00
Уставный фонд (тыс.руб)	на 01.01.2015		0,00
Остаточная стоимость основных с...	на 01.01.2015		0,00
Финансирование, выделяемое из...	на 2015		0,00
Средства, полученные из бюджет...	на 01.01.2015		0,00
Остаток средств, полученных из б...	на 01.01.2015		0,00
Выручка (нетто) от продажи товар...	на 01.01.2015	0,00	0,00
Выручка (нетто) от продажи товар...	на 01.04.2015	0,00	0,00
Выручка (нетто) от продажи товар...	на 01.07.2015	0,00	0,00
Выручка (нетто) от продажи товар...	на 01.10.2015	0,00	0,00
Чистая прибыль (тыс.руб)	на 01.01.2015	0,00	0,00
Чистая прибыль (тыс.руб)	на 01.04.2015	0,00	0,00
Чистая прибыль (тыс.руб)	на 01.07.2015	0,00	0,00
Чистая прибыль (тыс.руб)	на 01.10.2015	0,00	0,00
Часть прибыли, подлежащая пере...	на 01.01.2015	0,00	0,00
Часть прибыли, подлежащая пере...	на 01.04.2015	0,00	0,00
		0,00	0,00

Рисунок 122. Форма ввода данных.

При заполнении формы.

- в строку "Дата государственной регистрации" вносятся число, месяц и год внесения в ЕГРЮЛ или ЕГРИП сведений соответственно о государственной регистрации юридического лица либо индивидуального предпринимателя согласно выписке из ЕГРЮЛ или ЕГРИП или копии иного документа, подтверждающего указанную дату. Если лицом, обладающим правами на объект учета и сведениями о нем, является физическое лицо, эта строка не заполняется;
- в строку "Полное наименование" вносится полное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, включающее соответственно его организационно-правовую форму и название в соответствии с учредительными документами или запись "ПБОЮЛ" и фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя в соответствии с его регистрационными документами либо иными документами, подтверждающими указанные сведения. В случае если лицом, обладающим правами на объект учета и сведениями о нем, является физическое лицо, в эту строку вносятся его фамилия, имя, отчество, дата рождения, наименование удостоверяющего личность документа и его реквизиты (серия и номер, дата выдачи и название государственного органа (организации), выдавшего документ);
- в строку "Адрес (место нахождения)" вносится:
 - для юридического лица - адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица (в случае отсутствия указанного органа юридического лица - иного органа или лица, имеющих право действовать от имени

юридического лица без доверенности, по которому осуществляется связь с юридическим лицом;

для индивидуального предпринимателя или физического лица - адрес постоянного места жительства либо преимущественного пребывания;

- в строку "ФИО руководителя" вносятся фамилия, имя и отчество руководителя юридического лица в соответствии с трудовым договором или иным документом о его назначении;
- в строку "Телефон/факс" вносятся номера телефона и факса руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или физического лица;
- в строки "ИНН" и "КПП" вносятся идентификационный номер налогоплательщика и код причины постановки на учет в соответствии со свидетельством (уведомлением) о постановке на учет в налоговом органе;
- в строки "ОКОГУ", "ОКПО", "ОКВЭД", "ОКАТО", "ОКОПФ" и "ОКФС" вносятся соответственно коды ОКОГУ, ОКПО, ОКВЭД, ОКАТО, ОКОПФ и ОКФС, установленные юридическим лицам территориальными органами Федеральной службы государственной статистики по общероссийским классификаторам технико-экономической и социальной информации и подтверждаемые информационным письмом о присвоении кодов при учете юридического лица в СРХС;
- в строку "Сведения о применении процедур банкротства" вносятся наименование примененной в отношении лица процедуры банкротства и реквизиты соответствующего определения или решения арбитражного суда.

The screenshot shows a web application window titled 'Правообладатель' (Right Holder). The form is divided into several sections for data entry:

- Основные реквизиты** (Main identifiers): Fields for INN (5013041324), KPP (501301001), OGRN (1035002604614), registration date, and map number.
- Кр. наименование** (Short name): MAOU DOD 'ЦДЮС'.
- Наименование** (Full name): Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей 'Центр детско-юношеск'.
- Адрес (юридический)** (Legal address): Россия, 140180, Московская обл., Жуковский г., Фрунзе ул, 23,.
- Адрес (почтовый)** (Postal address): Same as legal address.
- Ф.И.О. руководителя** (Director's name): Проценко Олег Валерьевич.
- Телефон/факс** (Phone/fax): Empty field.
- ОКОГУ** (4210007), **ОКПО** (53980754), **ОКВЭД** (80.10.3), **ОКАТО** (46425000000), **ОКОПФ** (20901), **ОКФС** (14).
- Бюдж.финанс.** (Budget financing): Dropdown menu.
- Дата утв. устава** (Date of charter approval): 21.12.2011.
- Дата утв. полож.** (Date of regulation approval): Empty field.
- Дата договора с руководит.** (Date of contract with director): 04.10.2011.
- Срок договора, лет** (Contract term, years): Empty field.
- Условный номер** (Conditional number): МД-07/2011.
- от:** (from): 04.10.2011.
- Сведения о применении процедур банкротства** (Information on the application of bankruptcy procedures): Empty field.

Рисунок 123. Основные данные.

Параметры.

- в строку "Среднесписочная численность персонала ____ на 01.01.____ г." вносится среднесписочная численность персонала на 1 января текущего года в соответствии с приложением к бухгалтерскому балансу "Социальные показатели" или иным документом, подтверждающим среднесписочную численность персонала на указанную дату;
- в строку "Остаточная стоимость основных средств (фондов) (тыс. рублей) ____ на 01.____ г." вносится остаточная стоимость основных средств (фондов) на 1-е число месяца, следующего за отчетным кварталом, в соответствии с бухгалтерским балансом.
- в строку "Уставный фонд (тыс. рублей) ____ на 01.01.____ г." вносится величина уставного фонда правообладателя в соответствии с его уставом или иным документом на 1 января текущего года;

- в строку "Финансирование _____, выделяемое из федерального бюджета, в размере ____ (тыс. рублей) на ____ г." вносятся слово "полное" или "частичное" согласно учредительным документам и сумма средств на соответствующий год, выделяемая из федерального бюджета в соответствии с бюджетной росписью или иным документом, подтверждающим указанную сумму;
- в строки "Средства, полученные из федерального бюджета (тыс. рублей), ____ на 01.01.____ г." и "Остаток средств, полученных из федерального бюджета (тыс. рублей), ____ на 01.01.____ г." вносятся сумма средств, полученная из федерального бюджета, и ее остаток на 1 января года, следующего за отчетным, согласно справке о полученном финансировании из федерального бюджета и справке об остатках средств, полученных из федерального бюджета, соответственно;
- в строки "Дата утверждения: Устава _____, Положения ____" вносятся дата утверждения устава правообладателя или положения о нем в соответствии с распорядительным документом федерального органа исполнительной власти или Правительства Российской Федерации, если правообладателем является федеральное казенное предприятие;
- в строки "Дата заключения (продления) трудового договора с руководителем" и "Срок действия трудового договора (в годах)" вносятся соответствующие сведения в соответствии с трудовым договором;
- в строку "Условный номер _____ от "___" _____ г." вносятся условный номер предприятия в целом как имущественного комплекса и дата его присвоения в соответствии с выпиской из ЕГРП или иным документом, подтверждающим указанные сведения;
- в строку "Карты N , РНФИ объектов учета, принадлежащих на соответствующем вещном праве правообладателю __, _____ / __, _____ /." вносятся номера карт объектов учета и соответствующие реестровые номера федерального имущества объектов учета, принадлежащих на соответствующем вещном праве правообладателю;
- в строку "Карты N , РНФИ объектов учета, вещные права на которые ограничены (обременены) в пользу правообладателя __, ____ / __, ____ /..." вносятся номера карт объектов учета и соответствующие реестровые номера федерального имущества объектов учета, вещные права на которые ограничены (обременены) в пользу правообладателя.

Параметры		Правоотношения		Типы		Документы	
год: 2015							
Наименование	На дату/год	Утвержденное значение	Фактическое значение				
Среднесписочная численность пе...	на 01.01.2015			0,00			
Уставный фонд (тыс.руб)	на 01.01.2015			0,00			
Остаточная стоимость основных с...	на 01.01.2015			0,00			
Финансирование, выделяемое из...	на 2015			0,00			
Средства, полученные из бюджет...	на 01.01.2015			0,00			
Остаток средств, полученных из б...	на 01.01.2015			0,00			
Выручка (нетто) от продажи товар...	на 01.01.2015	0,00		0,00			
Выручка (нетто) от продажи товар...	на 01.04.2015	0,00		0,00			
Выручка (нетто) от продажи товар...	на 01.07.2015	0,00		0,00			
Выручка (нетто) от продажи товар...	на 01.10.2015	0,00		0,00			
Чистая прибыль (тыс.руб)	на 01.01.2015	0,00		0,00			
Чистая прибыль (тыс.руб)	на 01.04.2015	0,00		0,00			
Чистая прибыль (тыс.руб)	на 01.07.2015	0,00		0,00			
Чистая прибыль (тыс.руб)	на 01.10.2015	0,00		0,00			
Часть прибыли, подлежащая пере...	на 01.01.2015	0,00		0,00			
Часть прибыли, подлежащая пере...	на 01.04.2015	0,00		0,00			
		0,00		0,00			

Рисунок 124. Параметры.

Правоотношения

Параметры		Правоотношения	Типы	Документы		
РН	Тип объекта	Кадастр. № / Инв. №	Вид права	Дата возникновения	Дата прекращения	Наименование части
519	Сооружение		Хозяйственное ведение	27.04.2012		
674	Здание		Хозяйственное ведение	27.04.2012		
10910	Нежилое помещение		Хозяйственное ведение	03.10.2013		
10728	Здание		Хозяйственное ведение	27.04.2012		
10729	Сооружение		Хозяйственное ведение	27.04.2012		

Рисунок 125. Правоотношения.

Типы

Параметры		Правоотношения	Типы	Документы		
М	Кр. наименование	Наименование				
	Правообладатель	Правообладатель				

Рисунок 126. Типы.

Документы

Параметры		Правоотношения	Типы	Документы		
М	Наименование документа/файла/пакета файлов	Серия	Номер	Дата	Вид	Документ/Файл
	акт приема-передачи			25.02.2000	Акт приема-передачи	Документ

Рисунок 127. Документы

4.3.2. Акционерные общества (эмитенты)

Находится в Навигаторе по пути:

РЕЕСТР ИМУЩЕСТВА\СВЕДЕНИЯ О ЛИЦАХ, ОБЛАДАЮЩИХ ПРАВАМИ НА ИМУЩЕСТВО\АКЦИОНЕРНЫЕ ОБЩЕСТВА (ЭМИТЕНТЫ)

Акционерные общества (эмитенты)											
ИНН	Кр. наименование	Документ о "Золотой акции"	Наименование	Карта №	ОГРН	Дата регистрации	КПП	Адрес юридический	Адрес почтовый	Телеф	
7812014560	ОАО "Мегафон"		ОАО "Мегафон"	3.2.555							

Рисунок 128. Акционерные общества.

Заполнение и редактирование данных происходит в соответствующих полях и вкладках.

Акции общества (эми... x) * Акционерное общество(э... x

Основные реквизиты

ИНН: 7812014560 КПП: ОГРН: Дата регистрации: Карта № 3.2.: 555

Кр. наименование: ОАО "Мегафон" Вид предпринимательства:

Наименование: ОАО "Мегафон"

Адрес (юридический):

Адрес (почтовый):

Ф.И.О. руководителя: Телефон/факс:

ОКОГУ: ОКПО: ОКВЭД:

ОКАТО: ОКОПФ: ОКФС:

Представитель в органах управления:

Сведения о применении процедур банкротства:

Документ о "Золотой акции": Дата начала:

Держатель реестра акционеров (регистратор) Параметры Правоотношения Владельцы акций Типы Документы

ОГРН: Дата регистрации: Полное наименование: Адрес (местонахождение): ФИО руководителя: Телефон/факс:

Рисунок 129. Форма ввода данных.

- в строку "Дата государственной регистрации" вносятся число, месяц и год внесения в ЕГРЮЛ или ЕГРИП сведений соответственно о государственной регистрации юридического лица либо индивидуального предпринимателя согласно выписке из ЕГРЮЛ или ЕГРИП или копии иного документа, подтверждающего указанную дату. Если лицом, обладающим правами на объект учета и сведениями о нем, является физическое лицо, эта строка не заполняется;
- в строку "Полное наименование" вносится полное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, включающее соответственно его организационно-правовую форму и название в соответствии с учредительными документами или запись "ПБОЮЛ" и фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя в соответствии с его регистрационными документами либо иными документами, подтверждающими указанные сведения. В случае если лицом, обладающим правами на объект учета и сведениями о нем, является физическое лицо, в эту строку вносятся его фамилия, имя, отчество, дата рождения, наименование удостоверяющего личность документа и его реквизиты (серия и номер, дата выдачи и название государственного органа (организации), выдавшего документ);
- в строку "Адрес (место нахождения)" вносится:
 - для юридического лица - адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица (в случае отсутствия указанного органа юридического лица - иного органа или лица, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности, по которому осуществляется связь с юридическим лицом);

- для индивидуального предпринимателя или физического лица - адрес постоянного места жительства либо преимущественного пребывания;
- в строку "ФИО руководителя" вносятся фамилия, имя и отчество руководителя юридического лица в соответствии с трудовым договором или иным документом о его назначении;
 - в строку "Телефон/факс" вносятся номера телефона и факса руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или физического лица;
 - в строки "ИНН" и "КПП" вносятся идентификационный номер налогоплательщика и код причины постановки на учет в соответствии со свидетельством (уведомлением) о постановке на учет в налоговом органе;
 - в строки "ОКОГУ", "ОКПО", "ОКВЭД", "ОКАТО", "ОКОПФ" и "ОКФС" вносятся соответственно коды ОКОГУ, ОКПО, ОКВЭД, ОКАТО, ОКОПФ и ОКФС, установленные юридическим лицам территориальными органами Федеральной службы государственной статистики по общероссийским классификаторам технико-экономической и социальной информации и подтверждаемые информационным письмом о присвоении кодов при учете юридического лица в СРХС;
 - в строку "Сведения о применении процедур банкротства" вносятся наименование примененной в отношении лица процедуры банкротства и реквизиты соответствующего определения или решения арбитражного суда.

Акции общества (эмитент) x * Акционерное общество(эмитент) x

Основные реквизиты

ИНН: 7812014560 КПП: ОGRN: Дата регистрации: Карта № 3.2.: 555

Кр. наименование: ОАО "Мегафон" Вид предпринимательства:

Наименование: ОАО "Мегафон"

Адрес (юридический): Адрес (почтовый):

Ф.И.О. руководителя: Телефон/факс:

ОКОГУ: ОКПО: ОКВЭД: ОКАТО: ОКОПФ: ОКФС:

Представитель в органах управления:

Сведения о применении процедур банкротства:

Документ о "Золотой акции": Дата начала:

Рисунок 130. Основные данные.

Держатель реестра акционеров.

- в строку "Документы - основания применения специального права" вносятся реквизиты распорядительного документа (наименование, дата и номер), на основании которого применяется специальное право;
- в строку "Уставный капитал (тыс. рублей) _____ на 01.01.____ г." вносится величина уставного капитала акционерного общества (эмитент в соответствии с учредительными или иными документами, подтверждающими указанную величину на 1 января текущего года);
- в строку "Представители Российской Федерации в органах управления акционерного общества (эмитента)" построчно вносятся фамилия, имя, отчество и должность каждого представителя Российской Федерации в органах управления акционерного общества (эмитент в соответствии с выпиской из решения общего собрания общества);

- в строку "Карта N 2.1._, РНФИ ____; Карта N 3.1._, ОГРН ____" вносятся порядковый номер карты в подразделе 2.1 и соответствующий объекту учета реестровый номер федерального имущества, порядковый номер карты в подразделе 3.1 и основной государственный регистрационный номер правообладателя, которому принадлежат на соответствующем вещном праве акции эмитента;
- в строку "Карты N, РНФИ объектов учета, вещные права на которые ограничены (обременены) в пользу акционерного общества (эмитент __, __ / __, __ / ..." вносятся номера карт объектов учета и соответствующие реестровые номера федерального имущества объектов учета, вещные права на которые ограничены (обременены) в пользу акционерного общества.

Держатель реестра акционеров (регистратор)	Параметры	Правоотношения	Владельцы акций	Типы	Документы
ОГРН:					
Дата регистрации:					
Полное наименование:					
Адрес (местонахождение):					
ФИО руководителя:					
Телефон/факс:					

Рисунок 131. Держатель реестра.

4.3.3. Хозяйственные общества или товарищества

Находится в Навигаторе по пути:

РЕЕСТР ИМУЩЕСТВА/СВЕДЕНИЯ О ЛИЦАХ, ОБЛАДАЮЩИХ ПРАВАМИ НА ИМУЩЕСТВО/ХОЗЯЙСТВЕННЫЕ ОБЩЕСТВА ИЛИ ТОВАРИЩЕСТВА

Хозяйственные общества или това...										
ИНН	Кр. наименование	Карта №	Наименование	ОГРН	Дата регистрации	КПП	Адрес юридический	Адрес почтовый	Телефон/факс	
5013041275	ОООВ "Боевое братство"		ОООВ "Боевое братство"				Россия,Московская обл,.....			

Рисунок 132. Хозяйственные общества или товарищества.

Заполнение и редактирование данных происходит в соответствующих полях и вкладках.

[illegible]

Рисунок 133. Форма ввода данных.

Параметры.

- в строку "Дата государственной регистрации" вносятся число, месяц и год внесения в ЕГРЮЛ или ЕГРИП сведений соответственно о государственной регистрации юридического лица либо индивидуального предпринимателя согласно выписке из ЕГРЮЛ или ЕГРИП или копии иного документа, подтверждающего указанную дату. Если лицом, обладающим правами на объект учета и сведениями о нем, является физическое лицо, эта строка не заполняется;
- в строку "Полное наименование" вносится полное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, включающее соответственно его организационно-правовую форму и название в соответствии с учредительными документами или запись "ПБОЮЛ" и фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя в соответствии с его регистрационными документами либо иными документами, подтверждающими указанные сведения. В случае если лицом, обладающим правами на объект учета и сведениями о нем, является физическое лицо, в эту строку вносятся его фамилия, имя, отчество, дата рождения, наименование удостоверяющего личность документа и его реквизиты (серия и номер, дата выдачи и название государственного органа (организации), выдавшего документ);
- в строку "Адрес (место нахождения)" вносится:
для юридического лица - адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица (в случае отсутствия указанного органа юридического лица - иного органа или лица, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности, по которому осуществляется связь с юридическим лицом;

для индивидуального предпринимателя или физического лица - адрес постоянного места жительства либо преимущественного пребывания;

- в строку "ФИО руководителя" вносятся фамилия, имя и отчество руководителя юридического лица в соответствии с трудовым договором или иным документом о его назначении;
- в строку "Телефон/факс" вносятся номера телефона и факса руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или физического лица;
- в строки "ИНН" и "КПП" вносятся идентификационный номер налогоплательщика и код причины постановки на учет в соответствии со свидетельством (уведомлением) о постановке на учет в налоговом органе;
- в строки "ОКОГУ", "ОКПО", "ОКВЭД", "ОКАТО", "ОКОПФ" и "ОКФС" вносятся соответственно коды ОКОГУ, ОКПО, ОКВЭД, ОКАТО, ОКОПФ и ОКФС, установленные юридическим лицам территориальными органами Федеральной службы государственной статистики по общероссийским классификаторам технико-экономической и социальной информации и подтверждаемые информационным письмом о присвоении кодов при учете юридического лица в СРХС;
- в строку "Сведения о применении процедур банкротства" вносятся наименование примененной в отношении лица процедуры банкротства и реквизиты соответствующего определения или решения арбитражного суда.

Хозяйственные общества ип... x * Хозяйственное общество... x

Основные реквизиты

ИНН: 5013041275 КПП: ОГРН: Дата регистрации: Карта № 3.3:

Кр. наименование: ВООВ "Боевое братство" Вид предпринимательства:

Наименование: ВООВ "Боевое братство"

Адрес (юридический): Россия, Московская обл.

Адрес (почтовый):

Ф.И.О. руководителя: Телефон/факс:

ОКОГУ: ОКПО: ОКВЭД:

ОКАТО: ОКПФ: ОКФС:

Представитель в органах управления:

Сведения о применении процедур банкротства:

Рисунок 134. Основные данные.

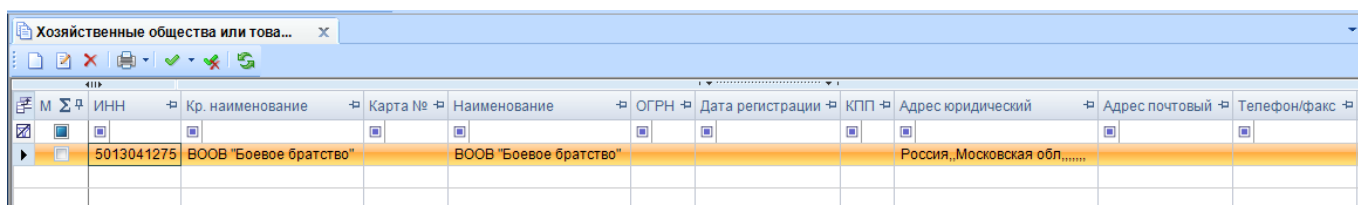
[illegible]

Рисунок 135. Параметры.

4.3.4. Иные лица, в пользу которых установлено ограничение (обременение) на объект учета

Находится в Навигаторе по пути:

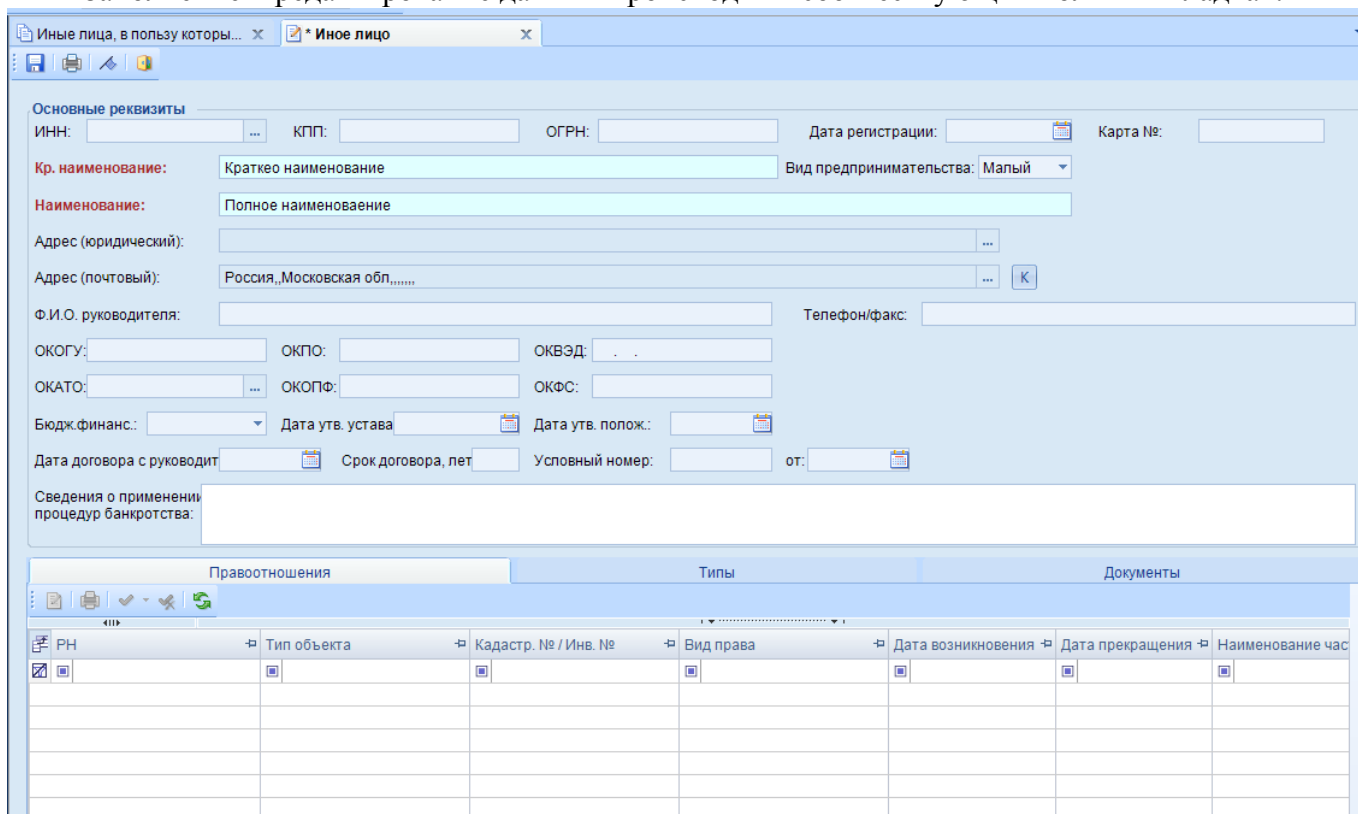
РЕЕСТР ИМУЩЕСТВА\СВЕДЕНИЯ О ЛИЦАХ, ОБЛАДАЮЩИХ ПРАВАМИ НА ИМУЩЕСТВО\ИНЫЕ ЛИЦА, В ПОЛЬЗУ КОТОРЫХ УСТАНОВЛЕНО ОГРАНИЧЕНИЕ (ОБРЕМЕНЕНИЕ) НА ОБЪЕКТ УЧЕТА



ИНН	Кр. наименование	Карта №	Наименование	ОГРН	Дата регистрации	КПП	Адрес юридический	Адрес почтовый	Телефон/факс
5013041275	ОООВ "Боевое братство"		ОООВ "Боевое братство"				Россия, Московская обл.,		

Рисунок 136. Иные лица, в пользу которых установлено ограничение (обременение) на объект учета.

Заполнение и редактирование данных происходит в соответствующих полях и вкладках.



Иные лица, в пользу которых... * Иное лицо

Основные реквизиты

ИНН: КПП: ОГРН: Дата регистрации: Карта №:

Кр. наименование: Краткое наименование Вид предпринимательства: Малый

Наименование: Полное наименование

Адрес (юридический):

Адрес (почтовый): Россия, Московская обл.,

Ф.И.О. руководителя: Телефон/факс:

ОКОГУ: ОКПО: ОКВЭД:

ОКАТО: ОКФС: ОКФС:

Бюдж.финанс.: Дата утв. устава: Дата утв. полож.:

Дата договора с руководит. Срок договора, лет: Условный номер: от:

Сведения о применении процедур банкротства:

Правоотношения Типы Документы

РН	Тип объекта	Кадастр. № / Инв. №	Вид права	Дата возникновения	Дата прекращения	Наименование час

Рисунок 137. Форма ввода данных.

Параметры.

- в строку "Дата государственной регистрации" вносятся число, месяц и год внесения в ЕГРЮЛ или ЕГРИП сведений соответственно о государственной регистрации юридического лица либо индивидуального предпринимателя согласно выписке из ЕГРЮЛ или ЕГРИП или копии иного документа, подтверждающего указанную дату. Если лицом, обладающим правами на объект учета и сведениями о нем, является физическое лицо, эта строка не заполняется;
- в строку "Полное наименование" вносится полное наименование юридического лица или индивидуального предпринимателя, включающее соответственно его организационно-

правовую форму и название в соответствии с учредительными документами или запись "ПБОЮЛ" и фамилию, имя, отчество индивидуального предпринимателя в соответствии с его регистрационными документами либо иными документами, подтверждающими указанные сведения. В случае если лицом, обладающим правами на объект учета и сведениями о нем, является физическое лицо, в эту строку вносятся его фамилия, имя, отчество, дата рождения, наименование удостоверяющего личность документа и его реквизиты (серия и номер, дата выдачи и название государственного органа (организации), выдавшего документ);

- в строку "Адрес (место нахождения)" вносится:
для юридического лица - адрес (место нахождения) постоянно действующего исполнительного органа юридического лица (в случае отсутствия указанного органа юридического лица - иного органа или лица, имеющих право действовать от имени юридического лица без доверенности, по которому осуществляется связь с юридическим лицом;
для индивидуального предпринимателя или физического лица - адрес постоянного места жительства либо преимущественного пребывания;
- в строку "ФИО руководителя" вносятся фамилия, имя и отчество руководителя юридического лица в соответствии с трудовым договором или иным документом о его назначении;
- в строку "Телефон/факс" вносятся номера телефона и факса руководителя юридического лица, индивидуального предпринимателя или физического лица;
- в строки "ИНН" и "КПП" вносятся идентификационный номер налогоплательщика и код причины постановки на учет в соответствии со свидетельством (уведомлением) о постановке на учет в налоговом органе;
- в строки "ОКОГУ", "ОКПО", "ОКВЭД", "ОКАТО", "ОКОПФ" и "ОКФС" вносятся соответственно коды ОКОГУ, ОКПО, ОКВЭД, ОКАТО, ОКОПФ и ОКФС, установленные юридическим лицам территориальными органами Федеральной службы государственной статистики по общероссийским классификаторам технико-экономической и социальной информации и подтверждаемые информационным письмом о присвоении кодов при учете юридического лица в СРХС;
- в строку "Сведения о применении процедур банкротства" вносятся наименование примененной в отношении лица процедуры банкротства и реквизиты соответствующего определения или решения арбитражного суда.

Основные реквизиты

ИНН: КПП: ОГРН: Дата регистрации: Карта №:

Кр. наименование: Вид предпринимательства:

Наименование:

Адрес (юридический):

Адрес (почтовый):

Ф.И.О. руководителя: Телефон/факс:

ОКОГУ: ОКПО: ОКВЭД:

ОКАТО: ОКОПФ: ОКФС:

Бюдж.финанс.: Дата утв. устава: Дата утв. полож.:

Дата договора с руководит: Срок договора, лет: Условный номер: от:

Сведения о применении процедур банкротства:

Рисунок 138. Основные данные.

Правоотношения			Типы		Документы		
РН	Тип объекта	Кадастр. № / Инв. №	Вид права	Дата возникновения	Дата прекращения	Наименование час	
☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐

Рисунок 139. Правоотношения.

4.4. Сводный реестр имущества

Находится в Навигаторе по пути:

РЕЕСТР ИМУЩЕСТВА\СВЕДЕНИЯ О ЛИЦАХ, ОБЛАДАЮЩИХ ПРАВАМИ НА ИМУЩЕСТВО\ХОЗЯЙСТВЕННЫЕ ОБЩЕСТВА ИЛИ ТОВАРИЩЕСТВА

В данный режим автоматически попадают все объекты, заведенные в режиме «РЕЕСТР ИМУЩЕСТВА» и те объекты, заведенные из режима «УЧЕТ ОБЪЕКТОВ», для которых заведена операция «Учет в реестре».

Сводный реестр имущества						
M	РН	Условный номер	Дата присвоения РН	Карта №	Наименование	Документы
☐	2487		01.12.2014		Земельный участок Кад № 50:52:0010104:31	
☐	11047		01.12.2014		Земельный участок Кад № 50:52:0010104:44	
☐	11003		25.12.2012	1.1.38	Земельный участок Кад № 50:23:0010368:1	
☐	2508		05.02.2012	1.3.56	комната	
☐	2505		05.12.2012	1.3.59	комната	
☐	2509	50-50-52/014/2012-176	11.07.2012	1.3.60	комната	
☐	2219	50-50-52/026/2011-024	09.09.2011	1.3.63	комната	
☐	3У [10] 2015		16.07.2015		Земельный участок Кад № 50:52:020203:0011	
☐	2556		25.03.2014	1.3.77	комната	
☐	7558		07.12.2012	1.3.108	квартира	
☐	9040		31.10.2012	1.3.127	квартира	
☐	2606	50-50-52/013/2012-281	04.07.2012	1.3.131	комната	
☐	2317		11.04.2012	1.3.144	комната	

Рисунок 140. Сводный реестр имущества.

Сводный реестр и... x Сведения о земе... x

Реестровый номер: 2487 от 01.12.2014 Карта № 1.1.:

Информация об объекте

Кадастровый №: 50:52:0010104 ... 31 от

Тип объекта: Земельный участок

Наименование: Земельный участок Кад № 50:52:0010104:31

ОКТМО: 46725000001 Городской округ Жуковский

Адрес: Россия, 140180, Московская обл., Жуковский г., Гагарина ул., ...

Характеристики объекта Операции над объектом Недвижимое имущество Документы объекта

Операции над объектом

M	Операция	Корреспондент	Дата операции	Дата начала	Дата окончания
☐	Учет в реестре		24.12.2014	01.12.2014	
☐	Собственность/Общая долевая со...	Городской округ Жуковский	20.03.2014	22.02.2006	
☐	Договор аренды земельного участка	ЗАО "СВА Торговый Центр"		22.02.2006	
☐	Договор аренды земельного участка	ГБУСО "МО ЖЦРИ "Радуга"		13.05.2015	
☐	Аренда/субаренда	Закрытое акционерное общество "СВ...	27.03.2014	22.02.2006	30.06.2054

Рисунок 141. Учет в реестре.

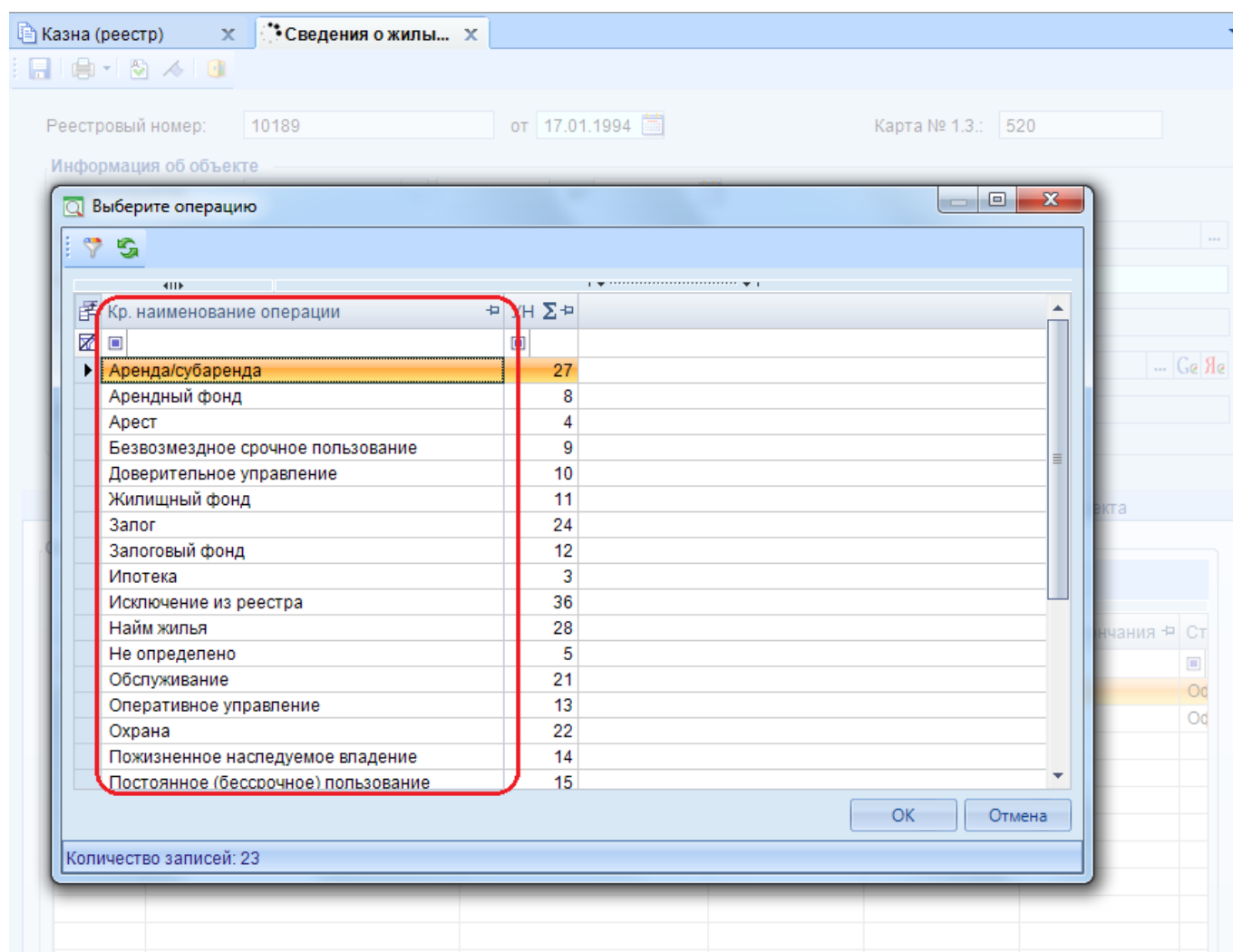


Рисунок 144. Выбор операции.

Документы объекта

В этой вкладке отображаются документы, относящиеся к земельному участку.

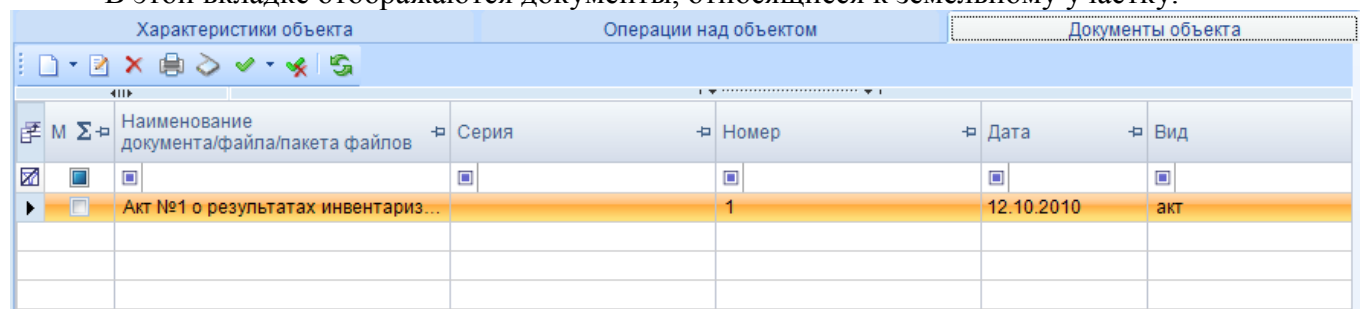


Рисунок 145. Документы объекта.

Заполнение и редактирование данных документа происходит в соответствующих полях.

Документы

Серия: Номер: RU50304000 ... Дата: 11.12.2007

Вид документа: Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию ...

Статус: Правоустанавливающий

Наименование: Разрешение на ввод объекта в эксплуатацию № RU50304000-8 от 11.12.2007

Орган, выдавший документ:

Исполнитель: Некрасов Александр Викторович

Примечание:

Рисунок 146. Создание, редактирование документа.

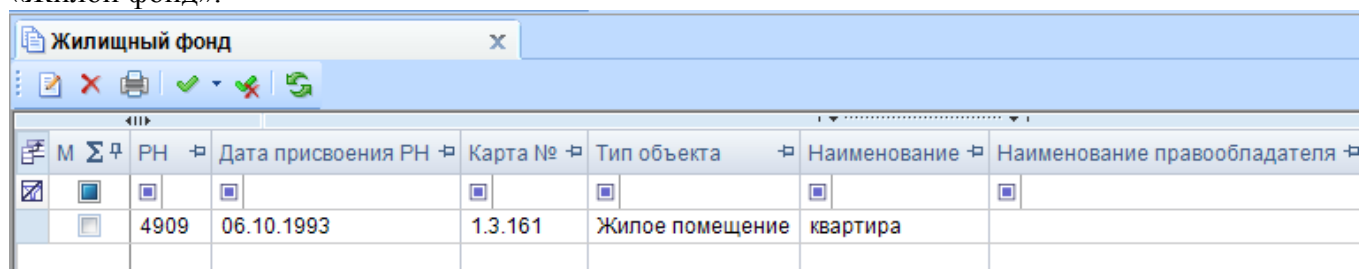
5. ФОНДЫ И ПОДРЕЕСТРЫ ИМУЩЕСТВА

5.1. Жилищный фонд

Находится в Навигаторе по пути:

ФОНДЫ И ПОДРЕЕСТРЫ ИМУЩЕСТВА\ЖИЛИЩНЫЙ ФОНД

В данном режиме отображаются все объекты жилого фонда муниципального образования. Т.е. те объекты, для которых во вкладке «Операция над объектом» заведена операция передачи в «Жилой фонд».



М	Σ	РН	Дата присвоения РН	Карта №	Тип объекта	Наименование	Наименование правообладателя
		4909	06.10.1993	1.3.161	Жилое помещение	квартира	

Рисунок 147. Жилищный фонд.

Открываем любой из режимов реестра имущества (например - «РЕЕСТР ИМУЩЕСТВА\СВЕДЕНИЯ О НЕДВИЖИМОМ ИМУЩЕСТВЕ\Сведения о жилых, нежилых помещениях»). Во вкладке «операция над объектом» необходимо поставить операцию передачи в «Жилой фонд».

Далее заполнить и сохранить открывшуюся форму.

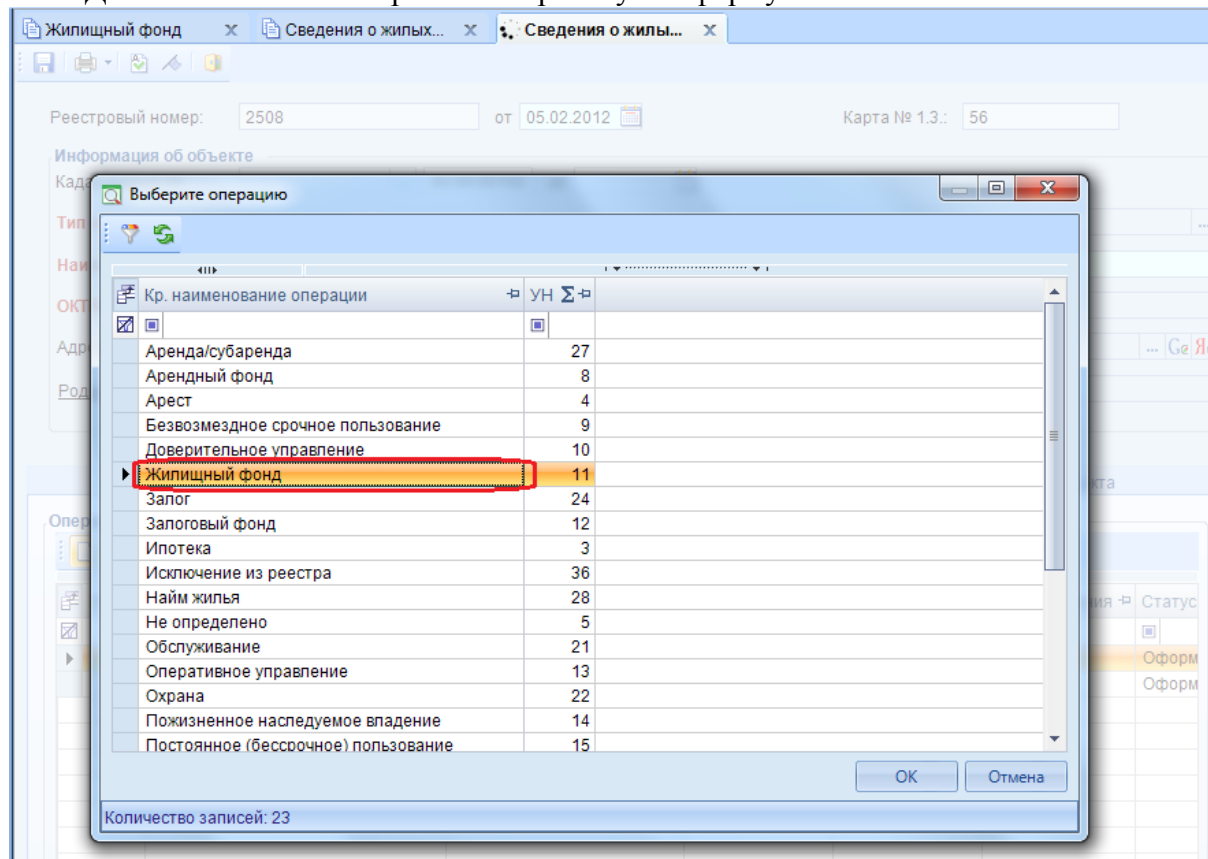


Рисунок 148. Выбираем операцию.

Передача в жилой фонд

Операция: **Передача в жилищный фонд** Дата операции: **16.07.2015** Статус: **Оформлено**

Период действия
 Дата начала: **16.07.2015** Дата окончания:

Объект
 Реестровый №: **2508** Тип объекта: **Жилое помещение**
 Наименование: **комната**
 Адрес: **Россия,140180,Московская обл.,Жуковский г.,Мичурина ул,8а,к.94**

Информация о части объекта, над которым совершается операция
 Наименование части:
 Размер части: Кв.м. Доля: **1** / **1**

Документы по операции Дневник

Наименование	Серия	Номер	Дата	Вид

Рисунок 149. Основные данные.

Сохранить изменения в карте.

Жилищный фонд Сведения о жилых... Сведения о жили...

Реестровый номер: **2508** от **05.02.2012** Карта № 1.3.: **56**

Информация об объекте
 Кадастровый №: **50:50:00102** от
 Тип объекта: **Жилое помещение**
 Наименование: **комната**
 ОКТМО: **46725000001** Городской округ Жуковский
 Адрес: **Россия,140180,Московская обл.,Жуковский г.,Мичурина ул,8а,к.94**
 Родительский объект:

Характеристики объекта Операции над объектом Документы объекта

Операции над объектом

Операция	Корреспондент	Дата операции	Дата начала	Дата окончания	Статус
Собственность/Общая долевая с...	Городской округ Жуковский	24.03.2014	05.12.2012		Оформ
Учет в реестре		24.03.2014	05.02.2012		Оформ
Жилищный фонд		16.07.2015	16.07.2015		Оформ

Рисунок 150. Добавление операции в карту.

Объект добавится в жилой фонд.

РН	Дата присвоения РН	Карта №	Тип объекта	Наименование	Наименование правообладателя	ОГРН правообладателя
2508	05.02.2012	1.3.56	Жилое помещение	комната		
4909	06.10.1993	1.3.161	Жилое помещение	квартира		

Рисунок 151. Жилищный фонд.

5.2. Арендный фонд

Находится в Навигаторе по пути:

ФОНДЫ И ПОДРЕЕСТРЫ ИМУЩЕСТВА\АРЕНДНЫЙ ФОНД

В данном режиме отображаются все объекты арендного фонда муниципального образования. Т.е. те объекты, для которых во вкладке «Операция над объектом» заведена операция передачи в «Арендный фонд».

РН	Дата присвоения РН	Карта №	Тип объекта	Наименование	Наименование правообладателя
11047	01.12.2014		Земельный участок	Земельный участок Кад.№ 50:52:0010104:44	
ЗУ [10] 2015	16.07.2015		Земельный участок	Земельный участок Кад.№ 50:52:020203:0011	
РН 1111	02.01.2014		Земельный участок	Земельный участок Кад.№ 50:23:0010368:1111	Муниципальное
2487	01.12.2014		Земельный участок	Земельный участок Кад.№ 50:52:0010104:31	

Рисунок 152. Арендный фонд.

Открываем любой из режимов реестра имущества (например - «РЕЕСТР ИМУЩЕСТВА\СВЕДЕНИЯ О НЕДВИЖИМОМ ИМУЩЕСТВЕ\Сведения о жилых, нежилых помещениях»). Во вкладке «операция над объектом» необходимо поставить операцию передачи в «Арендный фонд».

Далее заполнить и сохранить открывшуюся форму, то объект реестра добавится в арендный фонд.

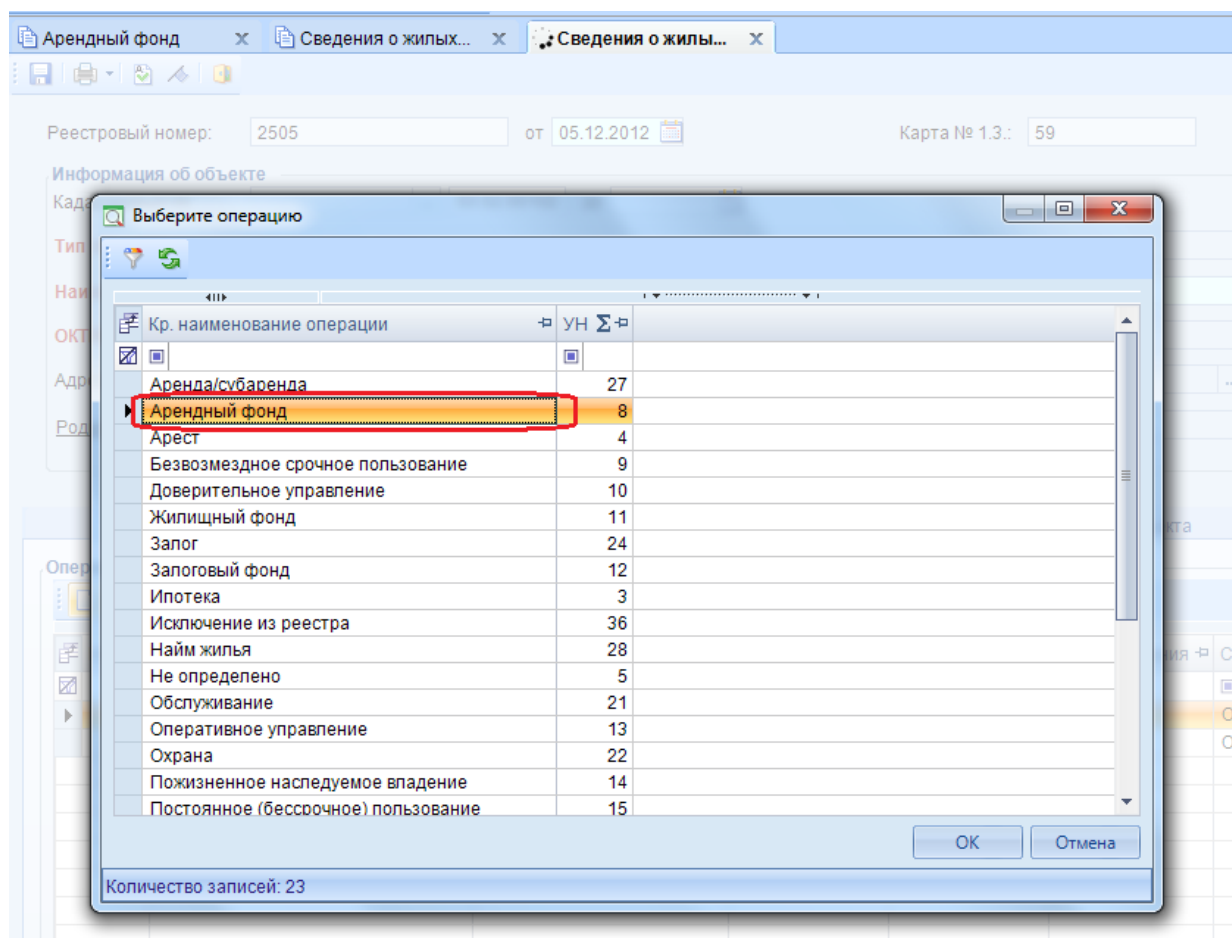


Рисунок 153. Выбор операции.

Передача в залоговый фонд

Операция: **Передача в арендный фонд** Дата операции: **16.07.2015** Статус: **Оформлено**

Период действия
 Дата начала: **16.07.2015** Дата окончания:

Объект
 Реестровый №: **2505** Тип объекта: **Жилое помещение**
 Наименование: **комната**
 Адрес: **Россия,140180,Московская обл.,Жуковский г.,Мичурина ул,8а,,к.91**

Информация о части объекта, над которым совершается операция
 Наименование части:
 Размер части: Кв.м. Доля: **1** / **1**

Документы по операции Дневник

Наименование	Серия	Номер	Дата	Вид

Рисунок 154. Основные данные.

Арендный фонд Сведения о жилых... Сведения о жилых...

Реестровый номер: **2505** от **05.12.2012** Карта № 1.3.: **59**

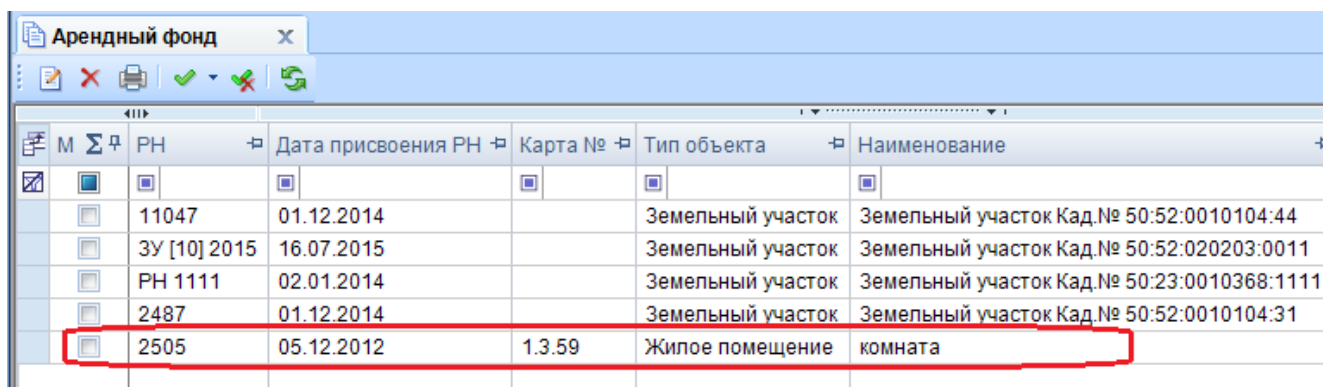
Информация об объекте
 Кадастровый №: **50:52:00102** от
 Тип объекта: **Жилое помещение**
 Наименование: **комната**
 ОКТМО: **46725000001** **Городской округ Жуковский**
 Адрес: **Россия,140180,Московская обл.,Жуковский г.,Мичурина ул,8а,,к.91**
 Родительский объект:

Характеристики объекта Операции над объектом Документы объекта

Операции над объектом

Операция	Корреспондент	Дата операции	Дата начала	Дата окончания
Собственность/Общая долевая с...	Городской округ Жуковский	24.03.2014	05.12.2012	
Учет в реестре		24.03.2014	05.12.2012	
Арендный фонд		16.07.2015	16.07.2015	

Рисунок 155. Добавление операции.



РН	Дата присвоения РН	Карта №	Тип объекта	Наименование
11047	01.12.2014		Земельный участок	Земельный участок Кад.№ 50:52:0010104:44
ЗУ [10] 2015	16.07.2015		Земельный участок	Земельный участок Кад.№ 50:52:020203:0011
РН 1111	02.01.2014		Земельный участок	Земельный участок Кад.№ 50:23:0010368:1111
2487	01.12.2014		Земельный участок	Земельный участок Кад.№ 50:52:0010104:31
2505	05.12.2012	1.3.59	Жилое помещение	комната

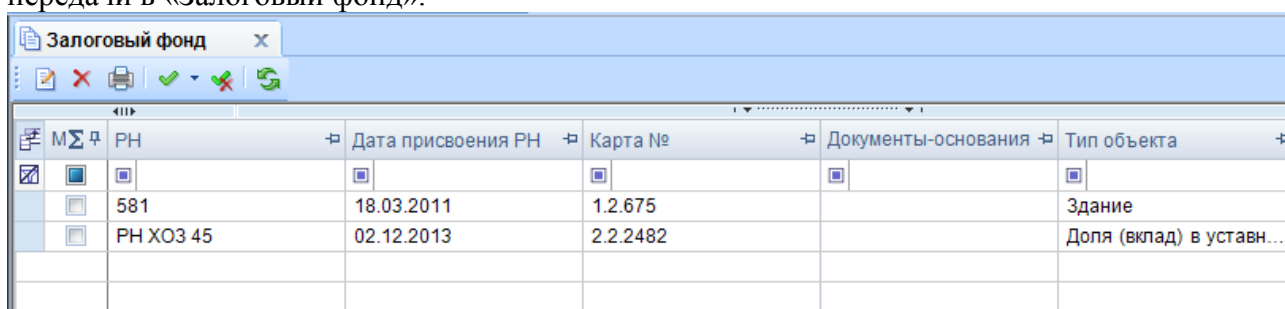
Рисунок 156. Арендный фонд.

5.3. Залоговый фонд

Находится в Навигаторе по пути:

ФОНДЫ И ПОДРЕЕСТРЫ ИМУЩЕСТВА\ЗАЛОГОВЫЙ ФОНД

В данном режиме отображаются все объекты залогового фонда муниципального образования. Т.е. те объекты, для которых во вкладке «Операция над объектом» заведена операция передачи в «Залоговый фонд».



РН	Дата присвоения РН	Карта №	Документы-основания	Тип объекта
581	18.03.2011	1.2.675		Здание
РН ХОЗ 45	02.12.2013	2.2.2482		Доля (вклад) в уставн...

Рисунок 157. Залоговый фонд.

Открываем любой из режимов реестра имущества (например - «РЕЕСТР ИМУЩЕСТВА\СВЕДЕНИЯ О НЕДВИЖИМОМ ИМУЩЕСТВЕ\Сведения о жилых, нежилых помещениях»). Во вкладке «операция над объектом» необходимо поставить операцию передачи в «Залоговый фонд».

Далее заполнить и сохранить открывшуюся форму, то объект реестра добавится в залоговый фонд.

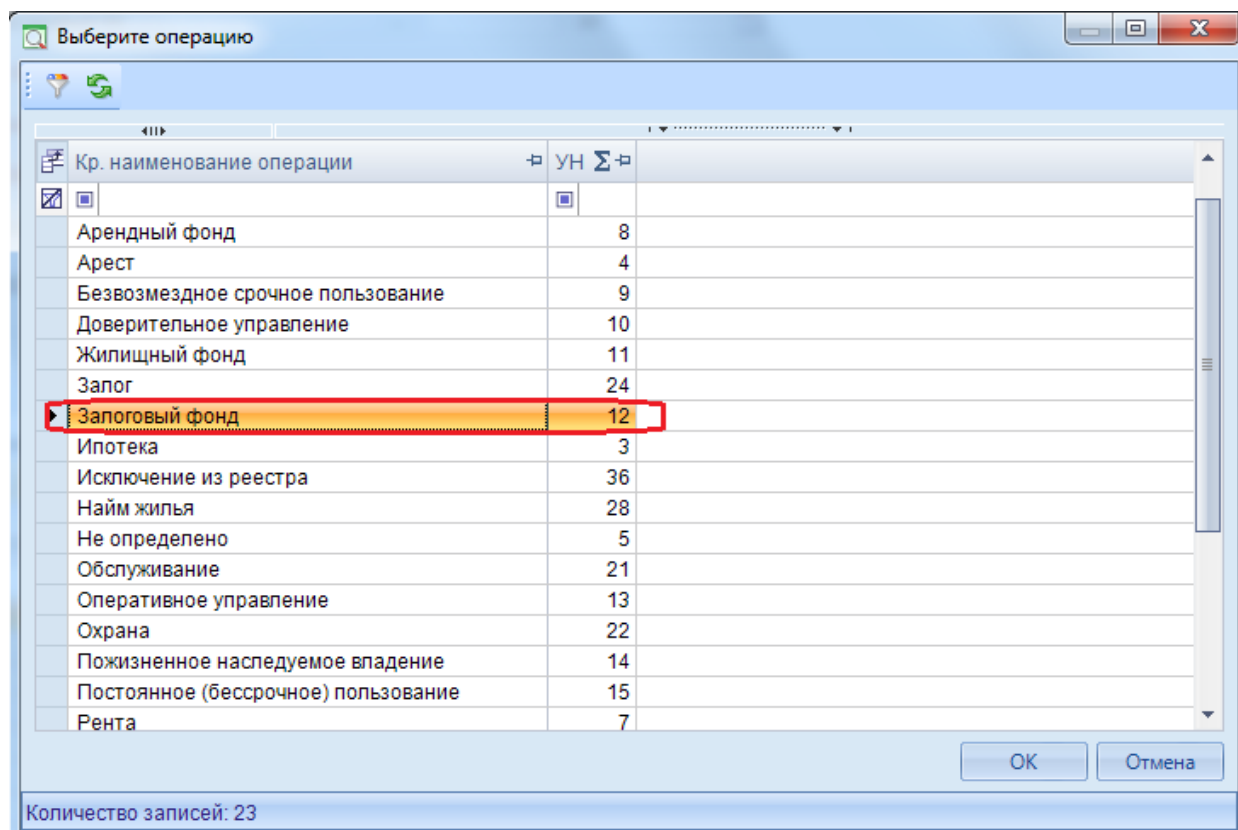


Рисунок 158. Выбор операции.

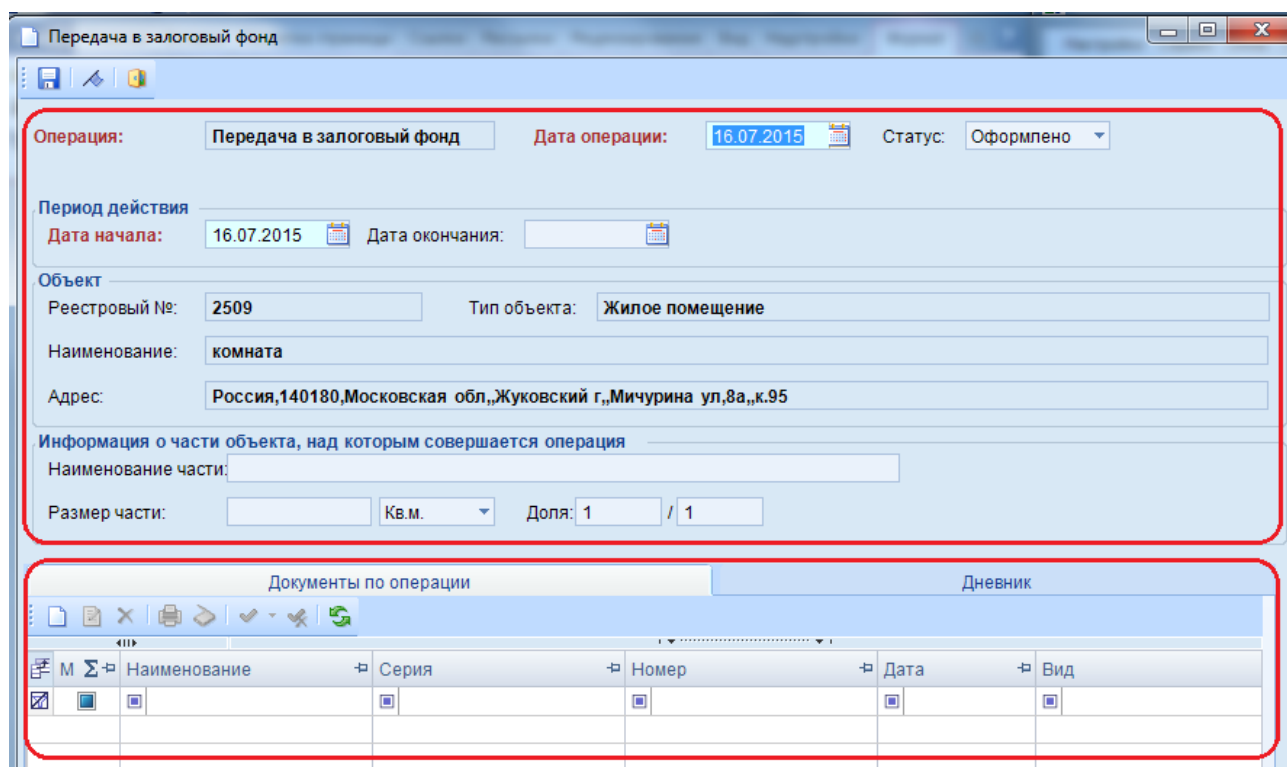


Рисунок 159. Основные данные.

Сведения о жилых... x Сведения о жилых... x

Реестровый номер: 2509 от 11.07.2012 Карта № 1.3.: 60

Информация об объекте

Кадастровый №: ... от ...

Тип объекта: Жилое помещение

Наименование: комната

ОКТМО: 46725000001 Городской округ Жуковский

Адрес: Россия, 140180, Московская обл., Жуковский г., Мичурина ул., 8а, к. 95

Родительский объект: ...

Характеристики объекта | Операции над объектом | Документы объекта

Операции над объектом

Операция	Корреспондент	Дата операции	Дата начала	Дата окончания	Статус
Собственность\Общая долевая с...	Городской округ Жуковский	24.03.2014	11.07.2012		Оформ
Учет в реестре		24.03.2014	11.07.2012		Оформ
Залоговый фонд		16.07.2015	16.07.2015		Оформ

Рисунок 160. Добавление операции в карте.

Сведения о жилых, нежилых помещени... x Залоговый фонд x Сведения о жилых, нежилых помещени... x

РН	Дата присвоения РН	Карта №	Тип объекта	Наименование	Наименование
581	18.03.2011	1.2.675	Здание	Родильный дом	Муниципально
2509	11.07.2012	1.3.60	Жилое помещение	комната	
РН ХОЗ 45	02.12.2013	2.2.2482	Доля (вклад) в уставном (складочном) капитале	ВООВ "Боевое братство"	

Рисунок 161. Залоговый фонд.

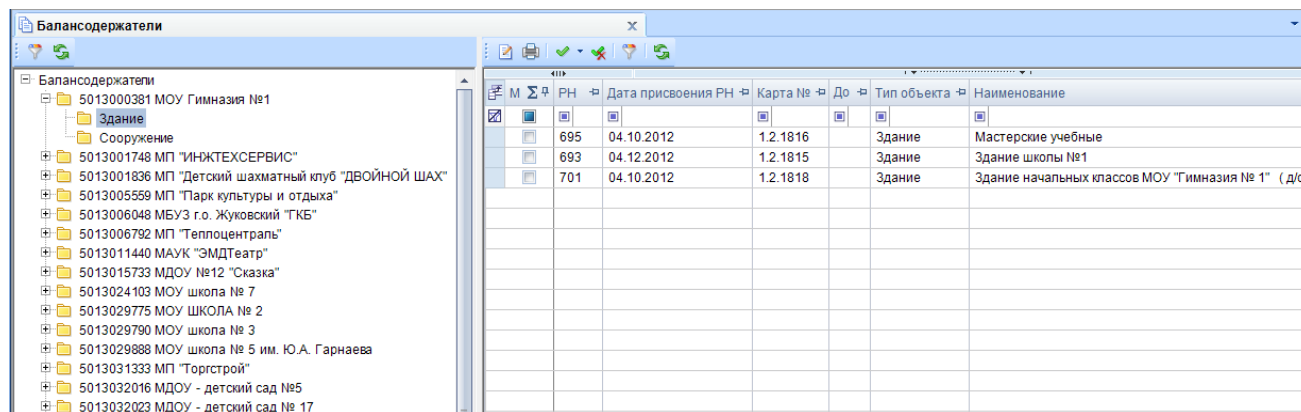
6. БАЛАНСОДЕРЖАТЕЛИ

6.1. Балансодержатели

Находится в Навигаторе по пути:

БАЛАНСОДЕРЖАТЕЛИБАЛАНСОДЕРЖАТЕЛИ

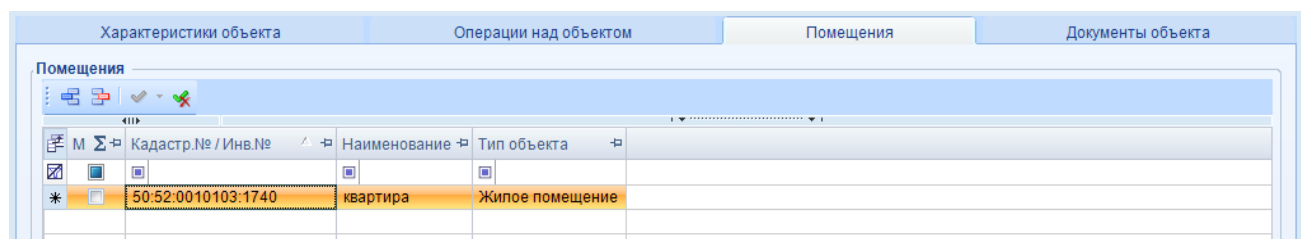
В данном режиме в разрезе организаций - балансодержателей, отображается все переданное им в управление имущество. Все объекты учета сгруппированы по типу имущества.



The screenshot shows the 'Балансодержатели' window. On the left is a tree view of organizations, including '5013000381 МОУ Гимназия №1' and '5013001748 МП "ИНЖТЕХСЕРВИС"'. On the right is a table of assets with columns: 'РН', 'Дата присвоения РН', 'Карта №', 'До', 'Тип объекта', and 'Наименование'.

РН	Дата присвоения РН	Карта №	До	Тип объекта	Наименование
695	04.10.2012	1.2.1816		Здание	Мастерские учебные
693	04.12.2012	1.2.1815		Здание	Здание школы №1
701	04.10.2012	1.2.1818		Здание	Здание начальных классов МОУ "Гимназия №1" (д/с)

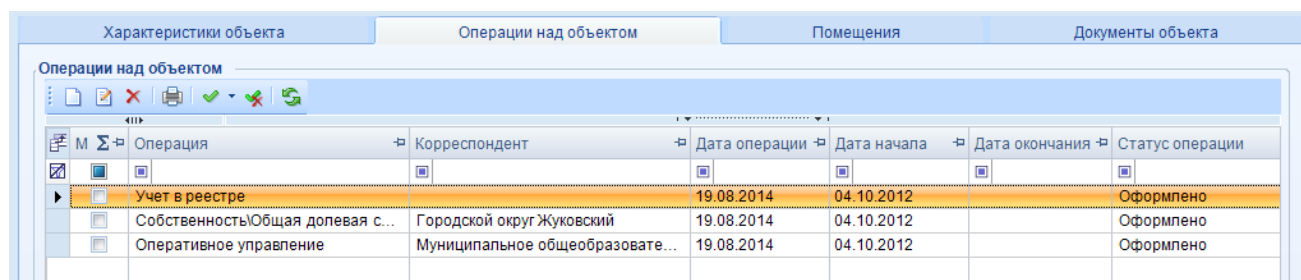
Рисунок 162. Имущество на балансе.



The screenshot shows the 'Помещения' window. It has a table with columns: 'Кадастр.№ / Инв.№', 'Наименование', and 'Тип объекта'.

Кадастр.№ / Инв.№	Наименование	Тип объекта
50:52:0010103:1740	квартира	Жилое помещение

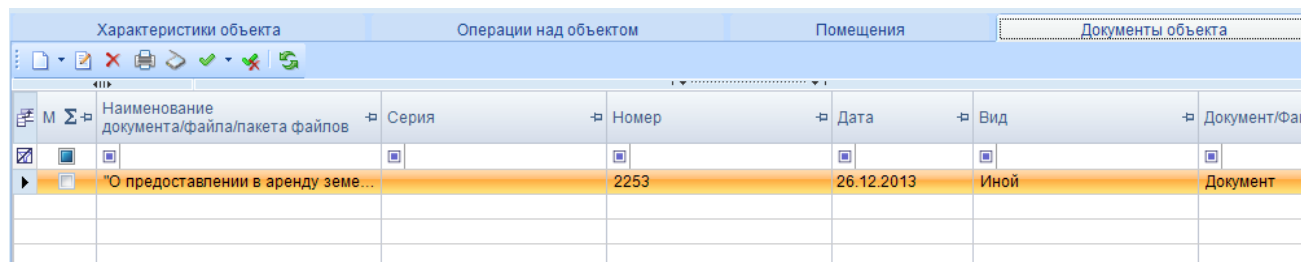
Рисунок 163. Помещения.



The screenshot shows the 'Операции над объектом' window. It has a table with columns: 'Операция', 'Корреспондент', 'Дата операции', 'Дата начала', 'Дата окончания', and 'Статус операции'.

Операция	Корреспондент	Дата операции	Дата начала	Дата окончания	Статус операции
Учет в реестре		19.08.2014	04.10.2012		Оформлено
Собственности/Общая долевая с...	Городской округ Жуковский	19.08.2014	04.10.2012		Оформлено
Оперативное управление	Муниципальное общеобразовате...	19.08.2014	04.10.2012		Оформлено

Рисунок 164. Операции над объектом.



The screenshot shows the 'Документы объекта' window. It has a table with columns: 'Наименование документа/файла/пакета файлов', 'Серия', 'Номер', 'Дата', 'Вид', and 'Документ/Файл'.

Наименование документа/файла/пакета файлов	Серия	Номер	Дата	Вид	Документ/Файл
"О предоставлении в аренду земе...		2253	26.12.2013	Иной	Документ

Рисунок 165. Документы объекта.

6.2. Имущество на балансе

Находится в Навигаторе по пути:

БАЛАНСОДЕРЖАТЕЛИИМУЩЕСТВО НА БАЛАНСЕ

В данном режиме в разрезе типов имущества на балансе отображаются все объекты учета.

Характеристики объекта		Операции над объектом		Помещения	Документы объекта
Наименование документа/файла/пакета файлов	Серия	Номер	Дата	Вид	Документ/Файл
"О предоставлении в аренду земе...		2253	26.12.2013	Иной	Документ

Рисунок 166. Имущество на балансе.

Имущество на балансе x Сведения о зданиях, с...

Реестровый номер: 569 от 11.03.1996 Карта № 1.2.: 1743

Информация об объекте

Кадастровый №: ... от ...

Тип объекта: Здание

Наименование: Здание ЦТП 4/подземн./

ОКТМО: 4672500001 Городской округ Жуковский

Адрес: Россия,140180,Московская обл.,Жуковский г.,Набережная Циолковского ул,26/19.,

Родительский объект: ...

Характеристики объекта Операции над объектом Помещения Документы объекта

Характеристики

1.Основные

Инвентарный номер	
Назначение	нежилое
Общая площадь, (кв. м)	27,1
Протяженность, (км)	
Этажность	
Подземная этажность	
Инвентарный номер, литер	
Дата ввода в эксплуатацию	
Срок строительства	
Степень завершенности строительства, (%)	
Дата фактического прекращения строительства	
Предложения по дальнейшему использованию	
Дата внесения предложений по дальнейшему использованию	

2.Стоимость

Первоначальная стоимость, (руб)	197235,72
Балансовая стоимость, (руб.)	197235,72
Остаточная стоимость, (руб)	
Проектная стоимость, (руб)	
Целевые средства федерального бюджета, (руб)	
Освоенных средств федерального бюджета, (руб)	
Средств, выделенных из республиканского(областного) бюджета, (руб)	

Рисунок 167. Характеристики объекта.

Характеристики объекта		Операции над объектом		Помещения		Документы объекта		
Операции над объектом								
								
	М	Σ	Операция	Корреспондент	Дата операции	Дата начала	Дата окончания	Статус операции
			Учет в реестре		06.08.2014	11.03.1996		Оформлено
			СобственностьОбщая долевая с...	Городской округ Жуковский	06.08.2014	11.03.1996		Оформлено
			Хозяйственное ведение	Муниципальное предприятие г.Жу...	06.08.2014	11.03.1996		Оформлено

Рисунок 168. Редактирование объекта.

Рекомендации по освоению

Для успешного освоения Подкомплекса необходимо иметь навыки работы с персональным компьютером и изучить следующие документы:

- Настоящее «Руководство администратора».
- Нормативно-правовую базу по вопросам администрирования поступлений налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;

Глоссарий

Аутентификация – процедура проверки соответствия субъекта и того, за кого он пытается себя выдать, с помощью некой уникальной информации, в простейшем случае — с помощью имени и пароля. Данную процедуру следует отличать от идентификации (опознавания субъекта информационного взаимодействия) и авторизации (проверки прав доступа к ресурсам системы).

Авторизация – процесс, а также результат процесса проверки необходимых параметров и предоставление определённых полномочий лицу или группе лиц (прав доступ) на выполнение некоторых действий в различных системах с ограниченным доступом.

Инверсия – выделение одного или нескольких объектов.

Перечень сокращений

В документе используются следующие сокращения:

- **АРМ** – автоматизированное рабочее место.
- **МО** – муниципальное образование.
- **ФЛ** – физическое лицо (лица).
- **ЮЛ** – юридическое лицо (лицо).
- **ЗУ** – земельный участок.

Лист регистрации изменений

Номер версии	Номера разделов, подразделов, пунктов, подпунктов			Примечание	Дата	ФИО исполнителя
	Новых	Измененных	Исключенных			
01	-	-	-			
02		-	-			
03	-		-			